
2022학년도 수시모집요강



금강대학교
GEUMGANG UNIVERSITY

- **본 2022학년도 수시모집 요강은 추 후 변동될 수 있으니 우리 대학 입학안내 홈페이지의 최종 모집요강을 반드시 확인하고 지원 바랍니다.**

- **문의사항 : 금강대학교 입학관리팀(041-731-3042, 3050)**

I. 전형요약 및 주요사항(변경 사항)

구분	주요내용														
금강대학교 주요사항	<ul style="list-style-type: none"> • 4년간 전원 전액 장학금을 제공하는 대학생 [신입생 전원, 재학생 직전학기 평점 3.0이상] • 1년 해외 유학을 지원하는 대학 • 해외 어학연수 지원하는 대학 • 해외 명문대학원 진학자 지원하는 대학 • 행정고시, 행정공무원 7급, 관세사, 세무사, 회계사 등 공공인재양성 프로그램 운영 • 희망자전원기숙사가가능 • 비교과 프로그램(로터스칼리지) 운영을 통한 학업·진로, 취업·상담·인성교육 강화 <p>※개설강좌 : 승마, 퍼스널 트레이닝, 퍼스널컬러 컨설턴트, 천연스킨케어, 오카리나 연주 등</p>														
선발비율	<ul style="list-style-type: none"> • 수시 : 정시 = 95.5% : 4.5% 														
교육과정 특성화	<ul style="list-style-type: none"> • 학부단위 모집으로 1학년 2학기에 전공 선택 														
수시모집 전형 유형별 모집인원	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr style="background-color: #cccccc;"> <th colspan="2">구분</th> <th>학부</th> <th>모집인원</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">정원내</td> <td>일반전형</td> <td>불교인문학부</td> <td>15명</td> </tr> <tr> <td>I</td> <td>공공정책학부</td> <td>80명</td> </tr> <tr> <td>일반전형 II</td> <td>공공정책학부</td> <td>10명</td> </tr> </tbody> </table>	구분		학부	모집인원	정원내	일반전형	불교인문학부	15명	I	공공정책학부	80명	일반전형 II	공공정책학부	10명
구분		학부	모집인원												
정원내	일반전형	불교인문학부	15명												
	I	공공정책학부	80명												
	일반전형 II	공공정책학부	10명												
전형 유형별 주요사항	<ul style="list-style-type: none"> • 학생부교과전형 <ol style="list-style-type: none"> 1. 일반전형 I (불교인문학부, 공공정책학부) <ul style="list-style-type: none"> - 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서 자신의 전공 분야를 선도할 창의적 사고력과 리더십 역량을 가진 자 2. 일반전형II(공공정책학부) <ul style="list-style-type: none"> - 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서 자신의 전공 분야를 선도할 창의적 사고력과 리더십 역량을 가진 자 														

II. 모집단위별 입학정원

(단위 : 명)

모집단위	입학정원	모집인원		모집단위별 세부 전공	비고
		수시	정시		
불교인문학부	15	15	-	불교학전공	
공공정책학부	95	90	5	행정학전공	
				사회복지학전공	
				경영학전공	
합계	110	105	5		

※ 학부단위로 모집하여 1학년 2학기에 전공 선택 가능함

III. 전형유형별 모집인원

(단위 : 명)

모집단위	전형 유형별 모집 인원						합계
	정원내			정원외			
	학생부교과전형		소계	고른기회	재외국민과 외국인(2명)	소계	
	일반전형 I	일반전형 II					
불교인문학부	15	-	15	-	1	1	16
공공정책학부	80	10	90	4	1	5	95
합계	95	10	105	4	2	6	111

※ 수시모집에서 선발하지 못한 인원은 정시모집의 일반전형으로 이월하여 선발함

※ 재외국민과 외국인 전형은 본 대학교 입학 홈페이지 “재외국민과 외국인 모집요강”을 참조

IV. 전형일정

구분	일시	비고
입학원서 접수	2021. 9. 10.(금) - 14.(화) 20:00까지	• 인터넷접수만 가능 인터넷 접수 : www.uwayapply.com (접수기간 내 24시간 접수 가능)
서류제출	2021. 9. 28.(화) 17:00까지	• 등기우편 또는 직접 방문 제출
면접고사	2021. 10. 5.(화)	• 본 대학교 [입학안내] 홈페이지 공고
합격자발표	2021. 10. 19.(화)	• 본 대학교 [입학안내] 홈페이지 공고
합격자 등록(예치금)	2021. 12. 17.(금) - 20.(월) 17:00까지	• 등록예치금납부
미등록충원합격자 발표	2021. 12. 27.(월) 21:00까지	• 본 대학교 [입학안내] 홈페이지 및 개별통보
미등록 충원 등록	2021. 12. 28.(화) 17:00까지	-

V. 전형유형별 세부사항

학생부교과-일반전형 I

1. 모집단위 및 모집인원 : 불교인문학부 15명, 공공정책학부 80명

2. 지원자격

고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서 자신의 전공 분야를 선도할 창의적 사고력과 리더십 역량을 가진 자

※수능 최저학력기준: 없음

3. 전형방법

1) 성적반영 요소 및 비율

사정단계	학교생활기록부		총점
	비율	배점	
일괄사정	100%	1,000점	1,000점

• 선발원칙 : 학교생활기록부 총점의 성적순으로 선발

※동점자처리기준

최저합격선에서 동점자가 발생할 경우 다음의 순으로 합격자를 결정하며 동점자 처리기준 적용 후에도 동점자가 발생할 경우 동점자 전원을 합격자로 선발

• 교과성적 우수자 우선순위 : 국어-수학-영어-사회(또는 과학) 순

4. 전형일정

1) 합격자 발표 : 2021. 10. 19.(화)

5. 제출서류 및 기한

1) 제출서류

• 학교생활기록부1부

- 2012년 2월 이전 졸업자 및 2013년 2월 졸업자부터 2022년 2월 졸업예정자 중 온라인 제공 미동의자

• 검정고시 합격증 및 성적증명서 각 1부(2015년 이전 합격자 및 2016년 1회차부터 2021년 2회차까지 합격자 중 검정고시 제공 동의 확인번호 미입력자)

2) 제출기한 : 2021. 9. 28.(화) 17:00까지 도착분에 한함(등기우편 또는 직접 방문 제출)

- 제출서류는 기한 내 제출해야 하며 미제출자는 불합격 처리함

학생부교과-일반전형 II

1. 모집단위 및 모집인원 : 공공정책학부 10명

2. 지원자격

고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서 자신의 전공 분야를 선도할 창의적 사고력과 리더십 역량을 가진 자

※수능 최저학력기준: 없음

3. 전형방법

1) 성적반영 요소 및 비율

사정단계	학교생활기록부		면접고사		총점
	비율	배점	비율	배점	
일괄사정	90%	900점	10%	100점	1,000점

• 선발원칙 : 학교생활기록부 및 면접고사 성적 합산 총점의 성적순으로 선발

※동점자 처리기준

최저합격선에서 동점자가 발생할 경우 다음의 순으로 합격자를 결정하며 동점자 처리기준 적용 후에도 동점자가 발생할 경우 동점자 전원을 합격자로 선발

• 교과성적 우수자 우선순위 : 국어-수학-영어-사회(또는 과학) 순

• 면접고사성적우수자

4. 전형일정

1)면접고사 : 2021. 10. 5.(화)

2)합격자 발표 : 2021. 10. 19.(화)

5. 제출서류 및 기한

1) 제출서류

• 학교생활기록부1부

- 2012년 2월 이전 졸업자 및 2013년 2월 졸업자부터 2022년 2월 졸업예정자 중 온라인 제공 미동의자

• 검정고시 합격증 및 성적증명서 각 1부(2015년 이전 합격자 및 2016년 1회차부터 2021년 2회차까지 합격자 중 검정고시 제공 동의 확인번호 미입력자)

2) 제출기한 : 2021. 9. 28.(화) 17:00까지 도착분에 한함(등기우편 또는 직접 방문 제출)

- 제출서류는 기한 내 제출해야 하며 미제출자는 불합격 처리함

V-1 제출서류 안내사항(양식)

1. 2008년 이전 졸업자(양식 제공예정)

2. 외국고등학교 졸업(예정)자(양식 제공예정)

VI 학교생활기록부 성적반영 방법

1. 학교생활기록부 반영자

가. 학년별 반영비율

- 1) 졸업예정자 : 1학년 20%, 2학년 40%, 3학년 40%
- 2) 졸업자 : 1학년 20%, 2학년 40%, 3학년 40%

나. 교과별 반영비율

모집단위	반영교과 및 비율				
	국어	영어	수학	사회/과학	계
전모집단위	40%	40%	40%	20%	100%

※ 반영교과 선택은 국어, 영어, 수학 중 2과목 선택, 사회 또는 과학 중 1과목 선택, 총 3과목을 반영하고, 반영 과목은 선택한 반영교과 내 이수한 모든 과목을 반영합니다.

※ 반영비율별 반영교과 예시

1. 사회 탐구 선택 시	2. 과학 탐구 선택 시
- 국어 40%, 수학 40%, 사탐 20%	- 국어 40%, 수학 40%, 과탐 20%
- 국어 40%, 영어 40%, 사탐 20%	- 국어 40%, 영어 40%, 과탐 20%
- 수학 40%, 영어 40%, 사탐 20%	- 수학 40%, 영어 40%, 과탐 20%

※ 교과 성적 산출 불가자 : 기본 점수(360점) 반영함

다. 반영방법

- 1) 대상자 : 2008년 2월 졸업자부터 2022년 2월 졸업예정자
 - 활용지표 : 이수과목 성적의 석차등급
 - 성적 산출방법

① 석차등급의 배점

석차등급	1	2	3	4	5	6	7	8	9
석차백분율	4.00 이내	4.01 ~ 11.00	11.01 ~ 23.00	23.01 ~ 40.00	40.1 ~ 60.00	60.1 ~ 77.00	77.01 ~ 89.00	89.01 ~ 96.00	96.01 ~ 100
환산점수	100	99	96	93	90	85	80	70	60

② 성적 산출 방법

- 소수점 3째 자리에서 반올림
- 가산 및 감산 없음

2) 대상자 : 2007년 2월 이전 졸업자

- 활용지표 : 이수과목 성적의 평어, 석차백분위
- 성적 산출방법

① 석차, 재적 수가 없고 평어만 있는 경우의 성적 산출(2007년 2월 이전 졸업자로 평어 활용)

등급	수	우	미	양	가
석차등급	2등급	4등급	6등급	7등급	9등급
환산점수	99	93	85	80	60

② 석차, 재적 수가 있는 경우의 성적 산출(2007년 2월 이전 졸업자로 석차 활용)

석차등급	1	2	3	4	5	6	7	8	9
석차백분율	4.00 이내	4.01 ~ 11.00	11.01 ~ 23.00	23.01 ~ 40.00	40.1 ~ 60.00	60.1 ~ 77.00	77.01 ~ 89.00	89.01 ~ 96.00	96.01 ~ 100
환산점수	100	99	96	93	90	85	80	70	60

※ 과목석차 백분율로 과목 석차등급을 산출하고, 교과 성적 산출방식에 의해 등급 점수를 환산하여 적용

※ 과목석차 백분율

- 동석차 인원이 있는 경우 : $[\{ \text{과목 석차} + (\text{동석차 인원 수} - 1) / 2 \} / \text{과목 재적 수}] \times 100$

- 동석차 인원이 없는 경우 : $\text{과목 석차} / \text{과목 재적 수} \times 100$

라. 고교성적의 산출

- 등급 점수 : 과목별 석차등급 배점 x 이수단위

- 석차등급의 성적 산출

$[\{ (\text{국어, 영어, 수학 중 선택한 1개 교과의 각 과목 석차등급 환산값} \times \text{이수단위}) \text{의 합} \div \text{이수단위 합계} \times 0.4 \} + \{ (\text{국어, 영어, 수학 중 선택한 1개 교과의 각 과목 석차등급 환산값} \times \text{이수단위}) \text{의 합} \div \text{이수단위 합계} \times 0.4 \} + \{ \text{탐구(사회 또는 과학) 중 선택한 1개 교과의 각 과목 석차등급 환원값} \times \text{이수단위} \text{의 합} \div \text{이수단위 합계} \times 0.2 \}] \times \text{학년별 반영비율}$

- 고교성적의 산출

총점	산출공식	최고점	최저점
100	$(\text{학년별 석차등급 성적의 합} \div 100) \times 1,000$	1,000	600
90	$(\text{학년별 석차등급 성적의 합} \div 100) \times 900$	900	540

2. 검정고시 출신자

가 활용지표 : 검정고시 성적증명서의 과목 원점수

나. 반영과목 및 반영비율 : 과목점수 = 검정고시 과목별 원점수 X 0.97

등급	2	3	4	5	6	7	8	9
과목점수	100점	99-95점	94-90점	89-85점	84-80점	79-70점	69-60점	60점 미만
환산점수	99	96	93	90	85	80	70	60

VI-1 면접고사 반영방법

1. 일시 및 장소

가. 일시 : 2021. 10. 5(화)

나. 장소 : 본 대학교 지정장소

다. 자세한 사항은 본 대학교 [입학안내] 홈페이지([http://www.ggu.ac.kr/ipsi-\(QR\)](http://www.ggu.ac.kr/ipsi-(QR))) 참고

2. 준비물 : 수험표, 신분증(학생증 또는 주민등록증 등), 필기도구

※ 장애 등의 사유로 편의 지원 등이 필요한 지원자는 지원이 필요할 경우 미리 입학관리팀에 연락주시기 바랍니다.(041-731-3042, 3103)

3. 지원자 전원 면접고사에 응시하여야 하며, 미 응시자는 불합격 처리함

4. 평가항목 및 배점

구분	면접고사 항목별 점수			계(100%)
	인성 및 태도	논리적 사고와 창의성	전공에 대한 목적의식	
일반전형 II	30점	30점	40점	100점

5. 평점방법

- 가. 평점척도 : 5등급
- 나. 면접점수의 최고점과 최저점의 차는 50%로 함
- 6. 불합격 처리 기준 : 면접 결시자 및 부적격자는 전형성적에 관계없이 불합격 처리함
- 7. 면접고사 성적 산출 시 소수점 이하의 성적은 셋째자리에서 반올림하여 처리함

VII 지원자 유의사항

1. 일반 유의사항

- 가. 원서 접수 취소는 원칙적으로 불가
- 나. 지원자격 미달자 및 제출서류 미 제출자("V. 세부 전형별 안내" 참조)는 모집인원에 관계없이 불합격 처리하오니 반드시 지원자격, 제출서류 및 기한을 숙지하여 지원하여야 함
- 다. 예비합격 후보자는 최초합격자 발표 시 일괄하여 입학안내 홈페이지 및 개별통보하고, 충원합격자는 예비합격 후보자 순으로 미등록 충원 마감일까지 선발하며, 충원합격 통보 시 입학원서에 기재된 연락처로 3회 이상 연락이 되지 않을 경우 선순위의 예비 후보자라도 충원합격 대상에서 제외됨. 아울러, 미등록 충원 마감일 이후에 등록을 포기하는 경우 대학에는 미충원 인원이 발생하고, 예비합격자에게는 충원합격의 기회가 차단되어 결과적으로 다른 수험생의 입학 기회를 박탈하게 됨을 유의해야 함
- 라. 수시모집에서 미충원된 인원은 정시모집의 일반전형으로 이월하여 선발함
- 마. 제출서류는 등기우편 또는 직접 방문 제출을 하여야 하며, 원서접수 마감일 17:00까지 우편물이 본 대학교에 도착해야 함 (반드시 접수 여부를 확인)
 - 보낼 곳 : (32906) 충남 논산시 상월면 상월로522 금강대학교 입학관리팀
 - 확인 전화 : 041-731-3042
- 바. 당해연도에 졸업을 못하거나, 서류(학생부 사본 포함)의 위조, 변조, 기타 부정한 방법으로 합격한 자는 불합격 처리하며, 입학이 허가된 경우라도 입학을 취소함. 더불어, 본교 및 타 대학에 부정한 방법으로 지원한 자는 입학 취소 후 3년 동안 본교에 지원할 수 없음
- 사. 입학전형에 따른 성적은 공개하지 않음
- 아. 제출된 서류는 정정할 수 없으며, 반환하지 않음. 방문·우편접수 및 인터넷 접수자로 이중접수가 되었을 경우에는 즉시 본 대학교 입학관리팀 (041-731-3042) 으로 통보해야 함
- 자. 외국고등학교 졸업(예정)자 중 최종합격자는 2021. 9. 28(화) 17:00까지 본 대학교 입학관리팀으로 외국 학교에서 발행한 재학증명서, 졸업증명서, 성적증명서를 해당 학교 소재국의 지정 정부기관에서 "아포스티유확인서"를 발급받아 제출하거나 해당 학교 소재국 한국영사관에서 "재외교육기관 확인서"를 발급받아 제출하여야 함(문의처 : 외교통상부 : 02-2100-2114, 영사 콜센터 : 02-3210-0404)
- 차. 본 대학교에 합격하여 등록을 한 자가 등록을 포기할 경우 등록포기각서를 작성하여 본 대학교 입학관리팀에 제출하여야 함. 다만, 합격하였으나 해당 등록기간 이전에 포기할 경우

지원자 육성 녹취 내용으로 등록을 포기할 수 있음

- 등록금 환불은 "대학 등록금에 관한 규칙"에 의거하여 처리하되 위 "바"항에 따라 입학이 취소된 경우 등록금은 반환하지 않음(단, 등록금을 납부한 학기가 종료되지 않은 경우에는 "대학 등록금에 관한 규칙" 별표 2의 반환기준에 준하여 반환함)
- 등록포기각서 작성 시 지참물 : 본인 신분증 및 도장, 등록금납입 영수증, 본인(또는 원서상 보호자) 통장 사본

카. 지원자가 모집인원에 미달된 경우라도 수학능력이 현저하게 미달된다고 판단되는 경우 입학 을 허가하지 않을 수 있음

타. 모집요강에 명시되지 않은 사항은 본 대학교의 입학전형관리위원회에서 심의·결정하여 시행 하고, 필요 시 추가 서류를 요구할 수 있음

2. 복수지원 및 이중등록 금지에 관한 사항

가. 수시모집 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)의 합격자(최초 합격자 및 충원 합격자) 는 정시모집 및 추가모집에 지원할 수 없음

나. 대학(교육대학 포함, 산업대학·전문대학 제외)은 수시모집의 모든 전형에서 6개 전형을 초과 하여 지원한 자에 대해서는 접수를 인정하지 않음

- 재외국민과 외국인 특별전형 등 정원 외 전형도 포함함. 단 부모가 모두 외국인인 외국인 전형은 지원횟수 제한 없음

다. 정시모집 지원 시 모집기간 군인 같은 대학(교육대학 포함)간 또는 동일 대학 내 모집기간 군이 같은 모집단위(일반전형과 특별전형 간 포함)간 복수지원 금지

라. 전문대학 수시모집 합격자는 다른 모집시기에 실시하는 대학, 산업대학, 교육대학 및 전문 대학의 모집에 지원할 수 없으며, 대학, 산업대학 및 교육대학의 수시모집에 합격한 자도 전문대학이 실시하는 다른 모집시기에 지원할 수 없음

- 산업대학 수시모집 합격자는 다른 모집시기에 실시하는 대학, 산업대학, 교육대학 및 전문대학의 모집에 지원할 수 없으며, 대학, 교육대학 및 전문대학의 수시모집에 합격한 자도 산업대학이 실시하는 다른 모집시기에 지원할 수 없음

마. 정시모집에 합격하고 등록(최초 등록 및 미등록 충원과정 중의 추가등록을 포함)한 자는 '추가모집'에 지원할 수 없으나, 다만 정시모집 미등록 충원 등록 마감일 16시까지 정시모 집 등록을 포기한 자에 한해서만 추가모집 지원 가능

- 산업대학, 전문대학 합격자는 정시모집 등록을 포기하지 않아도 추가모집 지원 가능

바. '대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)'과 '특별법에 의해 설치된 대학, 각종학교'간에는 복수지원 금지 및 이중등록 금지 원칙을 적용하지 않음

사. 대학별 입학전형이 종료된 후 복수지원 위반 사실이 전산자료 검색을 통해 확인될 경우 입 학을 무효로 함

3. 대학입학 전형자료 온라인 제공에 관한 사항

가. 제공 개요 : 대학입학 전형자료 온라인 제공에 동의한 자에 한하여 대학입학 전형자료를 본 대학교에서 온라인으로 송부받아 대학입학전형에 활용하며, 입학 관련 업무 이외의 다른 목적에 이용하거나 공개하지 않음

나. 제공 대상

- 1) 학교생활기록부 전산자료 : 2013년 2월 이후 졸업(예정)자 중 온라인 제공 대상교 출신자
- 2) 검정고시 전산자료 : 2016년 1회차부터 2021년 2회차까지 검정고시 합격자

다. 온라인제공동의방법

- 1) 학교생활기록부 : 인터넷 원서접수 시 인터넷 창의 매뉴얼에 따라 동의 여부를 선택하여야 하며 동의자는 별도로 학교생활기록부를 제출할 필요가 없음
- 2) 검정고시 합격증 : 원서 작성 시 검정고시 제공동의 확인번호를 입력하여야 하며 입력자는 별도로 검정고시 합격증을 제출할 필요가 없음

< 검정고시 전산자료 관련 사항 >

- 대입전형자료 온라인 제공 서비스 신청 대상 : 2016년 1회차부터 2021년 2회차까지의 고졸 검정고시 합격 정보 및 성적을 대입전형자료로 사용하는 검정고시 출신자
- 대입전형자료 온라인 자료 제공 범위 : 2016년 1회차부터 2021년 2회차까지(5년간)
- 대입전형자료 온라인 제공에 동의하지 않은 지원자 및 온라인 제공 서비스 비대상자는 원서 접수 시 검정고시 합격증 및 성적증명서를 본교로 직접 제출해야 함
- ※ 온라인 제공 서비스 비대상자 : 대국민서비스 홈페이지에서 온라인 제공 서비스를 신청하지 않는 자, 공인인증서 미소지자, 2016년 이전 합격 정보를 대입전형자료로 사용하고자 하는 자

라. 학교생활기록부, 대학수학능력시험 성적자료 및 검정고시 합격증(성적증명서 포함) 온라인 제공에 대하여 동의하지 않거나 학교생활기록부 온라인 제공 비대상고 출신 지원자는 해당 전형자료 사본(출신학교장 직인 날인)을 제출해야 함

- 1) 제출장소 : (32906) 충남 논산시 상월면 상월로 522 금강대학교 입학관리팀
- 2) 제출방법 : 등기우편 또는 직접 방문 제출

마. 수능성적을 반영하지 않는 전형의 경우도 본 대학교 '수능성적 우수 장학금 선발 기준'에 해당될 경우 제출 가능

IX 합격자 발표 및 환불안내

1. 합격자발표

- 가. 일시 : 2021.10.19.(화)
- 나. 장소 : 본 대학교 입학홈페이지(<http://www.ggu.ac.kr/ipsi> (QR))

2. 합격자 등록

가 등록확인 예치금 납부

- 1) 납부기간 : 2021. 12. 17(금) - 20(월) 17:00까지
- 2) 납부방법 : 본 대학교 입학홈페이지에서 합격자 조회 시 등록금 확인 후 무통장 입금
- 3) 입금자가 부모인 경우 반드시 수험생 수험번호 또는 성명을 병기하여야 하며, 부득이 수험생이 아닌 타인(부모 포함)의 성명으로 입금할 경우 041-731-3042(3103)로 통보해야 함
- 4) 합격자는 예치금을 등록기간 내에 납부하여야 하며, 납부하지 않는 자는 등록할 의사가 없는 것으로 간주하여 불합격 처리됨
- 5) 합격(충원합격 포함)자가 납부 기간 내 등록확인 예치금을 납부하지 않을 경우 합격이 취소되며, 정시 및 추가모집에 지원할 수 없음

나. 등록 잔여금납부

- 1) 납부기간 : 2022. 2. 9(수) - 11(금) 17:00까지
- 2) 납부방법 : 입학금, 기숙사비, 식비 납부 안내를 받아 무통장 입금
- 3) 등록확인 예치금을 납부하였더라도 등록금 납부 기간에 차액을 납부하지 않으면 등록을 포기한 것으로 간주함
- 4) 코로나 19 상황에 따라 납부 내용이 달라질 수 있음

3. 미등록 충원합격자 발표 및 등록

가. 선발방법

미등록 충원합격자 발표는 당초 합격자 발표 시 공고된 예비합격 후보자순으로 개별통보 또는 입학안내 홈페이지에 공지함

나. 일정

- 1) 충원합격자 발표일 : 2021.12. 27(월) 21:00까지
- 2) 충원합격자 등록일 : 2021.12. 28(화) 17:00까지(충원합격자 발표 기간 내 개인별 별도 통지)

다. 입금자가 부모인 경우 반드시 수험생 수험번호 또는 성명을 병기하여야 하며, 부득이 수험생이 아닌 타인(부모 포함)의 성명으로 입금할 경우 041-731-3042(3103) 로 통보해야 함

라. 충원합격자의 합격 통지서 교부, 등록방법 및 장소에 대하여는 충원합격자 발표 시 안내함

마. 충원합격자는 충원합격 통보 시 안내하는 일정에 따라 등록 예치금을 납부하여야 하며, 납부하지 않는 자는 등록할 의사가 없는 것으로 간주하여 불합격 처리됨

바. 충원합격 통보 시 입학원서에 기재된 연락처로 3회 이상 연락이 되지 않을 경우 선순위의 예비 후보자라도 충원합격 대상에서 제외됨

사. 충원합격자 발표 기간 중 다른 대학으로부터 충원합격 통보를 받은 경우 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 등록포기 의사를 즉시 전달해야 함(등록포기 및 등록금 환불 요청서는 본 대학 입학 안내 홈페이지에서 다운받을 수 있음)

아. 합격(충원합격 포함)자가 납부 기간 내 등록확인 예치금을 납부하지 않을 경우 합격이 취소되며, 정시 및 추가모집에 지원할 수 없음

자. 등록 잔여금납부

- 1) 납부기간 : 2022. 2. 9(수) - 11(금) 17:00까지
- 2) 납부방법 : 입학금, 기숙사비, 식비 납부 안내를 받아 무통장 입금
- 3) 등록확인 예치금을 납부하였더라도 등록금 납부 기간에 차액을 납부하지 않으면 등록을 포기한 것으로 간주함
- 4) 코로나 19 상황에 따라 납부 내용이 달라질 수 있음

X 입학원서 작성요령

1. 원서 접수 취소는 원칙적으로 불가
2. 입학원서는 흑·청색 필기구로 기재하여야 하며 *란은 기재하지 않음
3. 잘못 기재하여 정정하여야 할 경우에는 반드시 두 줄을 긋고 정정한 후 원서에 날인한 동일인장으로 날인해야 함
4. 지원모집단위는 본인이 지원하고자 하는 학부를 정확하게 기재해야 함

5. 지원유형란은 본인이 정확하게 해당 유형란에 “V”표해야 함
6. 지원자 성명, 주민등록번호, 출신고교 번호(학교별 NEIS코드 10자리)란에는 정확히 기재해야 함
 - 고등학교 출신자는 해당 고교에 고유번호(학교별 NEI코드 10자리)를 문의하여 기재해야 함
 - 검정고시 출신자는 아래의 해당 시·도 교육청의 검정고시 고유번호를 기재해야 함

합격지구	검정고시 고유번호
서울특별시	B1 00000001
부산광역시	C100000001
대구광역시	D1 00000001
인천광역시	E100000001
광주광역시	F100000001
대전광역시	G100000001
울산광역시	H100000001
경기도	J100000001
강원도	K1 00000001

합격지구	검정고시 고유번호
충청북도	M100000001
충청남도	N1 00000001
전라북도	P1 00000001
전라남도	Q100000001
경상북도	R1 00000001
경상남도	S100000001
제주도	T1 00000001
세종특별자치시	I10000000

7. 학생부 온라인 제공 동의 여부란은 2013년 2월 졸업자부터 2022년 2월 졸업예정자에 한하여 본인이 동의 여부를 결정하여야 하며, 미동의자의 경우에는 지정된 기간까지 학생부 사본을 제출해야 함
8. 검정고시 제공동의 확인번호는 2016년 1회차부터 2021년 2회차까지 고졸검정고시 합격 정보를 대입전형 자료로 사용하기 위하여 입력하셔야 하며, 미 입력자의 경우 지정된 기간까지 검정고시 합격증 및 성적 증명서를 본교로 제출해야 함(검정고시 제공동의 확인번호를 부정하게 사용한 경우 모든 책임은 지원 당사자에게 있음)
9. 입학원서에 기재된 모든 정보(개인정보 포함)는 입학전형과 관련된 목적으로 사용함. 단, 개인정보 사용 미동의 시 입학이 불가함. 더불어, 입학원서에 기재된 모든 정보(개인정보 포함)는 고유목적 이외의 용도로 이용하거나, 외부로 유출하지 않음
10. 지원자 주소 및 연락처는 입시 전형에 필요한 각종 사항을 신속하고 정확하게 연락하기 위함이니 정확하게 기재하여야 하며, 변경 시 본 대학교 041-731-3042(3103)로 신속하게 통보해야 함. 기재 착오에 의한 연락두절 등의 발생 문제는 본 대학교가 책임을 지지 않음
11. 사진은 최근 3개월 이내에 촬영한 탈모 상반신(3cmx4cm) 규격의 동일원판 사진을 입학원서와 수험표(면접고사 시 지참함)에 부착해야 함(인터넷 접수자 중 입학원서에 사진을 등록하지 않은 수험생은 동일원판 사진 1매를 지정된 기간까지 본 대학교에 제출하여야함)

[별첨]

[별첨]

<앞>

수험표

2022학년도

모집구분	수시모집	
지 원 모집단위	학부	
지원유형	<input type="checkbox"/> 일반전형 I <input type="checkbox"/> 일반전형 II	
수험번호		
성 명		
<div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 100px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <p>사진 (3X4cm)</p> </div>		
	면접 확인	
금강대학교		
<p>* 면접고사 일시 : 2021. 10. 9.(화) * 면접고사 장소 : 본 대학교 지정 고사장 * 문의전화 : 041-731-3042(3103) * 본 수험표는 2022학년도 대학입학전형 종료 시까지 보관하시기 바랍니다</p>		

<뒤>

원서작성 요령 및 유의사항

1. 지원자 모집단위 : 해당 학부를 정확하게 기재해야 함
2. 지원유형 : 해당 지원유형별에 “/”표해야 함
3. 지원자 성명, 주민등록번호, 출신고교 등을 정확하게 기재해야 함
4. 학생부 온라인 제공동의 여부 : 2013년 2월 졸업자부터 2022년 2월 졸업예정자에 한하며 동의를 하지 않을 경우에는 학생부 사본을 제출해야 함
5. 검정고시 제공동의 확인번호 : 검정고시 출신자의 경우 합격증명서 온라인 제출을 위한 제공동의 확인번호를 기입해야 함
6. 지원자 사진 : 최근 3개월 이내에 촬영한 탈모상반신(3cmx4cm) 규격의 동일원판 사진을 입학원서와 수험표에 부착해야 함 (인터넷 접수자 중 사진을 등록하지 않은 자는 사진 1매를 지정된 기간까지 본 대학교에 제출해야함)
7. 전 지원자는 면접고사에 참여해야 함
8. 장애학생 면접 시 지원이 필요할 경우 미리 입학관리팀에 연락해야 함