

숙명여자대학교 2022학년도 수시모집요강

- ※ 본 요강에 안내된 전형 운영 및 평가는 코로나바이러스 감염증-19 확산 등의 사정으로 변경될 수 있습니다.
- ※ 변경사항 발생 시 숙명여자대학교 입학처 홈페이지에 공지하므로 홈페이지를 수시로 방문하여 최신정보를 확인하시기 바랍니다.

〈 차 례 〉

■ 2022학년도 대학입학전형 주요사항	1
1. 전형요약 및 주요사항	2
2. 모집단위 및 모집인원	4
3. 전형일정	6
4. 공통 지원 자격	7
5. 지원방법	8
6. 수험생 유의사항	9
7. 인터넷 입학원서 작성요령	10
8. 전형 안내	
1) 학생부종합(숙명인재 I (서류형)전형)	11
2) 학생부종합(숙명인재 II (면접형)전형)	12
3) 학생부종합(소프트웨어융합인재전형)	14
4) 학생부종합(고른기회전형)	16
5) 학생부교과(지역균형선발전형)	21
6) 논술(논술우수자전형)	23
7) 실기/실적(예능창의인재전형)	25
8) 학생부종합(농어촌학생전형)(정원 외)	31
9) 학생부종합(특성화고교출신자전형)(정원 외)	34
10) 학생부종합(특성화고졸재직자전형)(정원 외)	37
11) 학생부종합(특수교육대상자전형)(정원 외)	39
9. 전형요소별 반영방법	
1) 학교생활기록부	41
2) 대학수학능력시험	42
3) 학생부종합전형 서류심사 및 면접시험	43
10. 전형료	45
11. 전형기준	46
12. 합격자 발표 및 등록 안내	47
13. 제출서류 작성 유의사항	48

■ CAMPUS MAP

2022학년도 대학입학전형 주요사항

■ 모집시기별 모집인원(정원 내)

구 분	수시모집				정시모집		합계
	학생부종합	학생부교과	논술	예능창의인재	수능	실가실적	
모집인원	629명 (29.1%)	246명 (11.4%)	227명 (10.5%)	113명 (5.2%)	814명 (37.7%)	129명 (6.0%)	2,158명 (100%)
	1,215명 (56.3%)				943명 (43.7%)		

■ 수시모집 전형별 주요 변경사항

전형명	주요 변경사항
속명인재 II (면접형) 전형	<ul style="list-style-type: none"> ■ 약학부 신규 선발 15명 ■ 2단계 전형요소 비율 변경 - 1단계 성적 40% + 면접 60% → 1단계 성적 60% + 면접 40%
소프트웨어융합인재전형	<ul style="list-style-type: none"> ■ 2단계 전형요소 비율 변경 - 1단계 성적 40% + 면접 60% → 1단계 성적 60% + 면접 40%
고른기회전형	<ul style="list-style-type: none"> ■ 모집인원 및 지원자격 확대 - 선발인원 67명 → 80명 - 지원자격 확대: 농어촌학생 포함 (국가보훈대상자, 기초생활수급자/차상위계층/한부모가족지원대상자, 농어촌학생) ■ 제출서류 중 자기소개서 폐지
지역균형선발전형	<ul style="list-style-type: none"> ■ 기존 학생부교과전형 명칭 변경하여 지역균형선발전형 신설 ■ 약학부 신규 선발 3명 ■ 학교장 추천 필요 ※ 고교별 추천 인원 제한 있음: 2021 학교알리미 공시 기준 해당 고교 3학년 재적 여학생 수의 10% 이내(소수 첫째자리에서 올림하여 계산. 계산한 인원이 5명 미만일 경우 5명까지 추천 가능) ■ 수능최저학력기준 - 인문계/자연계(약학부 제외) 완화: 4개영역 중 2개영역 등급 합 40내 → 50내(탐구선택 시 1과목 반영) - 약학부 : 4개영역 중 3개영역 등급 합 50내(수학 반드시 포함, 탐구선택 시 1과목 반영)
논술우수자전형	<ul style="list-style-type: none"> ■ 논술시험 시간 및 문항 수 변경, 인문계 문항 전체 답안 분량 축소 ■ 테슬(TESL)전공 논술우수자전형 폐지 ■ 수능최저학력기준 완화 - 인문계/자연계: 4개영역 중 2개영역 등급 합 40내 → 50내(탐구선택 시 1과목 반영)
예능창의인재전형	<ul style="list-style-type: none"> ■ 피아노과, 성악과 수시 예능창의인재전형 미선발 (정시 100% 선발)
농어촌학생전형(정원외)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 제출서류 중 자기소개서 폐지
특성화고교출신자전형(정원외)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 제출서류 중 자기소개서 폐지
특수교육대상자전형	<ul style="list-style-type: none"> ■ 2단계 전형요소 비율 변경 - 1단계 성적 40% + 면접 60% → 1단계 성적 60% + 면접 40%

■ 약학대학 6년제 신입학 모집

구분	수시모집	정시모집
정원 내(80명)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 학생부종합(속명인재 II (면접형)전형) 15명 선발 ■ 학생부교과(지역균형선발전형) 3명 선발 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 정시 나군 일반학생전형 62명 선발
정원 외(6명)	-	<ul style="list-style-type: none"> ■ 정시 나군 기회균형선발전형 6명 선발

1

전형요약 및 주요사항

수시모집

전형명	모집인원	모집단위(계열)	선발유형	전형요소 및 반영비율(%)							1단계 선발배수	수능최저학력기준	
				서류심사	1단계 성적	학생부(교과)	수능	면접	실기	논술			
학생부종합 (숙명인재 I (서류형) 전형)	339	인문계 자연계	일괄 합산	100	-	-	-	-	-	-	-	X	
학생부종합 (숙명인재 III (면접형) 전형)	194	인문계 자연계	1단계	100	-	-	-	-	-	-	4배수	X	
			2단계	-	60	-	-	40	-	-	-		
학생부종합 (소프트웨어융합인재전형)	16	IT공학전공, 컴퓨터과학전공, 소프트웨어융합전공	1단계	100	-	-	-	-	-	-	4배수	X	
			2단계	-	60	-	-	40	-	-	-		
학생부종합 (그린+희전형)	80	인문계 자연계	일괄 합산	100	-	-	-	-	-	-	-	X	
학생부교과 (지역균형선발전형)	246	인문계 자연계	일괄 합산	-	-	100	-	-	-	-	-	O	
논술 (논술우수자전형)	227	인문계 자연계	일괄 합산	-	-	30	-	-	-	70	-	O	
실기실적 (예능중요인재전형)	113	체육교육과	일괄 합산	-	-	40	-	10	50	-	-	X	
		무용과	일괄 합산	-	-	-	-	-	100	-	-	X	
		관현악과	1단계	-	-	-	-	-	100	-	3배수	X	
			2단계	-	-	-	-	-	100	-	-		
		작곡과	일괄 합산	-	-	-	-	-	100	-	-	X	
		시각영상디자인과, 산업디자인과, 환경디자인과, 공예과	1단계	-	-	100	-	-	-	-	-	10배수	X
			2단계	-	-	-	-	-	100	-	-		
		회화과	1단계	-	-	100	-	-	-	-	-	30배수	X
2단계	-		-	-	-	-	100	-	-				
학생부종합 (농어촌학생전형 (정원외))	62	인문계 자연계	일괄 합산	100	-	-	-	-	-	-	-	X	
학생부종합 (특성화고교출신자전형 (정원외))	26	인문계 자연계	일괄 합산	100	-	-	-	-	-	-	-	X	
학생부종합 (특성화고교출신자전형 (정원외))	118	문헌정보학과, 소버지경제학과, 경영학부, 양트러프러너십전공	일괄 합산	100	-	-	-	-	-	-	-	X	
학생부종합 (특수교육대상자전형 (정원외))	15	인문계 자연계 예·체능계	1단계	100	-	-	-	-	-	-	4배수	X	
			2단계	-	60	-	-	40	-	-	-		

정시모집

군	전형명	모집인원	모집단위(계열)	선발유형	전형요소 및 반영비율(%)				수능최저학력기준
					서류심사	수능	면접	실기	
정 시 가 군	수능 (일반학생전형)	673	인문계/자연계	일괄합산	-	100	-	-	X
		58	시각 영상디자인과, 산업디자인과, 환경디자인과	일괄합산	-	60	-	40	X
	실기/실적 (일반학생전형)	30	공예과	일괄합산	-	40	-	60	X
			회화과	일괄합산	-	30	-	70	X
	수능 (기회균형선별전형) (정원외)	24	인문계/자연계	일괄합산	-	100	-	-	X
	수능 (농어촌학생전형) (정원외)	수시 미충원 인원	인문계/자연계	일괄합산	-	100	-	-	X
	학생부종합 (특성화고교출신자전형) (정원외)		인문계/자연계	일괄합산	100	-	-	-	X
	학생부종합 (특성화고교졸재직자전형) (정원외)		문헌정보학과, 소비자경제학과, 경영학부, 양트러프러너십전공	일괄합산	100	-	-	-	X
	수능 (특수교육대상자전형) (정원외)		인문계/자연계	일괄합산	-	80	20	-	X
	정 시 나 군	수능 (일반학생전형)	62	약학부	일괄합산	-	100	-	-
수능 (일반학생전형)		21	체육교육과	일괄합산	-	50	10	40	X
실기/실적 (일반학생전형)		99	무용과	일괄합산	-	30	-	70	X
			피아노과, 성악과	일괄합산	-	20	-	80	X
			관현악과	일괄합산	-	30	-	70	X
			작곡과	일괄합산	-	40	-	60	X
수능 (기회균형선별전형) (정원외)	6	약학부	일괄합산	-	100	-	-	X	

계열	단과 대학	모집 단위		입학 정원	수시모집										
					학생부종합				학생부과	논술	실기실적	학생부종합			
					숙명인재 I (서류형)	숙명인재 II (면접형)	소프트웨어융합인재	고른기회	지역균형선발	논술우수자	예능창의인재	농어촌학생 - 정원외	특성화고교출신자 - 정원외	특성화고졸재직자 - 정원외	특수교육대상자 - 정원외
인문	문과	한국어문학부		61	13	6	-	2	8	11	-	2	-	-	
		역사문화학과		31	4	2	-	2	4	5	-	2	-	-	
		프랑스어문화학과		28	5	3	-	1	3	4	-	2	-	-	
		중어중문학부		71	15	7	-	3	8	12	-	3	-	-	
		독일어문화학과		22	5	3	-	1	2	3	-	2	-	-	
		일본학과		33	9	6	-	2	4	3	-	2	-	-	
		문헌정보학과		26	3	2	-	1	3	4	-	2	-	30	
		문화관광외사학부	문화관광학전공	33	6	4	-	1	6	5	-	2	2	-	
			르끄르동블루외사경영전공	33	6	4	-	2	6	5	-	-	-	-	-
		교육학부	48	8	4	-	2	6	8	-	2	-	-		
	생활과학	가족자원경영학과		22	4	2	-	1	3	3	-	2	2	-	
		이동복지학부		48	7	4	-	2	7	9	-	2	2	-	
	사회과학	정치외교학과		31	6	3	-	2	5	3	-	2	-	-	
		행정학과		29	4	2	-	2	5	5	-	2	-	-	
		홍보광고학과		43	10	5	-	2	5	7	-	2	4	-	
		소비자경제학과		24	4	3	-	1	3	3	-	2	2	20	
		사회심리학과		22	4	2	-	1	2	3	-	2	-	-	
	법과	법학부		105	19	10	-	5	14	13	-	2	-	-	
	경상	경제학부		66	12	6	-	3	14	7	-	2	2	-	
		경영학부		137	25	11	-	6	27	11	-	3	2	38	
	글로벌서비스학부	글로벌협력전공		21	3	11	-	1	-	-	-	-	-	-	-
		앙트러프리너십전공		18	3	8	-	1	-	-	-	-	-	30	-
	영어영문학부	영어영문학전공		79	20	9	-	3	7	11	-	3	-	-	
		테슬(TESL)전공		21	6	4	-	1	3	-	-	-	-	-	-
	미디어학부		51	7	3	-	2	5	11	-	-	2	-		
	인문계 소계				1,103	208	124	0	50	150	146	0	43	18	118
자연	이과	화학과		39	7	4	-	2	5	5	-	2	-	-	
		생명시스템학부		42	9	5	-	2	6	5	-	3	-	-	
		수학과		33	7	3	-	2	4	5	-	2	-	-	
		통계학과		40	9	5	-	2	6	4	-	3	-	-	
		회공생명공학부		63	13	6	-	3	8	9	-	-	-	-	
	공과	ICT융합공학부	IT공학전공		60	11	-	6	2	9	8	-	2	2	-
			전자공학전공		40	8	4	-	2	6	6	-	-	-	-
			응용물리전공		40	10	8	-	2	5	-	-	-	-	-
		소프트웨어학부	컴퓨터과학전공		60	15	-	7	2	9	6	-	3	2	-
			소프트웨어융합전공		30	5	-	3	2	4	4	-	-	-	-
		기계시스템학부		50	11	5	-	2	6	8	-	-	-	-	-
	기초공학부		80	15	9	-	3	12	11	-	-	-	-	-	
	생활과학	의류학과		30	5	2	-	2	6	4	-	2	2	-	
		식품영양학과		39	6	4	-	2	7	6	-	2	2	-	
	약학	약학부		80	-	15	-	-	3	-	-	-	-	-	-
	자연계 소계				726	131	70	16	30	96	81	0	19	8	0

계열	단과 대학	모집 단위		입학 정원	수시모집										
					학생부종합				학생부과	논술	실기/실적	학생부종합			
					숙명인재 I (서류형)	숙명인재 II (면접형)	소프트웨어융합인재	고른기회	지역균형선발	논술우수자	예능창의인재	농어촌학생 - 정원외	특성화고교 출신자 - 정원외	특성화고졸 재직자 - 정원외	특수교육대상자 - 정원외
예·체능	이과	체육교육과		26	-	-	-	-	-	-	5	-	-	-	
		무용과	한국무용		14	-	-	-	-	-	12	-	-	-	
			발레		9	-	-	-	-	-	7	-	-	-	
			현대무용		9	-	-	-	-	-	7	-	-	-	
	음악	피아노과		31	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		관현악과 ★전공악기별 모집		35	-	-	-	-	-	-	11	-	-	-	
		성악과		26	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		작곡과		25	-	-	-	-	-	-	13	-	-	-	
	미술	시각영상디자인과		33	-	-	-	-	-	-	6	-	-	-	
		산업디자인과		27	-	-	-	-	-	-	11	-	-	-	
		환경디자인과		26	-	-	-	-	-	-	11	-	-	-	
		공예과	한국화		13	-	-	-	-	-	-	7	-	-	-
			서양화		14	-	-	-	-	-	-	7	-	-	-
			회화과		13	-	-	-	-	-	-	7	-	-	-
	예체능계 소계				321	0	0	0	0	0	113	0	0	0	
	모집인원 계				2,150	339	194	16	80	246	227	113	62	26	118

1) 예능창의인재전형 관현악과 전공악기별 모집인원(★)은 아래 표와 같습니다.

전공악기	모집인원	전공악기	모집인원	총 11명
바이올린	4	클라리넷	2	
플루트	2	바순	1	
오보에	1	색소폰	1	

2) 교직과정 설치 모집단위는 아래 표와 같습니다(교육부 승인 결과에 따라 일부 변경될 수 있음).

한국어문학부	가족자원경영학과	화학과	피아노과
역사문화학과	아동복지학부(유치원정교사)	생명시스템학부	관현악과
프랑스언어·문화학과	정치외교학과	수학과	성악과
중어중문학부	경제학부	응용물리전공	작곡과
독일언어·문화학과	경영학부	컴퓨터과학전공	
일본학과	영어영문학전공	의류학과	
문헌정보학과(사서교사)	테슬(TESL)전공	식품영양학과(영양교사)	

※ 교직관련 문의: 교원양성센터(<http://teaching.sookmyung.ac.kr>, 02-710-9027, 02-2077-7352)

3) ‘로 표시되어 있는 모집단위는 해당 전형에서 학생을 선발하지 않습니다.

3 | 전형일정

구분	전형명				비고	
	학생부종합	학생부종합	논술	실기실적		
	<ul style="list-style-type: none"> ■ 숙명인재 I (서류형) ■ 고른기회 ■ 농어촌학생 ■ 특성화고교출신자 ■ 특성화고졸재직자 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 숙명인재 II (면접형) ■ 소프트웨어융합인재 ■ 특수교육대상자 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 논술우수자 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 예능창의인재 		
	<ul style="list-style-type: none"> ■ 학생부교과 ■ 지역균형선발 					
인터넷 원서접수	2021. 9. 10.(금) 10시 ~ 14.(화) 18시				▶입학처 홈페이지	
서류제출 (온라인 서류 작성)	2021. 9. 10.(금) 10시 ~ 15.(수) 18시				▶서류제출: 등기우편 제출 마감일 우체국 소인까지 유효(방문제출 불가)	
1단계 합격자 발표 및 2단계 전형료 납부	-	11. 16.(화) 17시 ~ 17.(수) 17시	-	* 관현악과 10. 14.(목) ~ 15.(금) 17시 * 미술대학 10. 7.(목) ~ 8.(금) 17시	▶입학처 홈페이지	
면접/ 논술/ 실기	시험장, 유의사항 안내	-	11. 23.(화) 17시	11. 16.(화) 17시	* 체육교육과 10. 12.(화) 17시 * 무용과 10. 4.(월) 17시 * 관현악과 (1단계) 10. 5.(화) 17시 (2단계) 10. 19.(화) 17시 * 작곡과 10. 19.(화) 17시 * 미술대학 10. 12.(화) 17시	▶입학처 홈페이지
	시험일	-	[면접시험] ■ 숙명인재 II (면접형) *인문계 11. 27.(토) *자연계 11. 28.(일) ■ 소프트웨어융합인재 11. 28.(일) ■ 특수교육대상자 11. 28.(일)	[논술시험] ■ 논술우수자 *인문계, 의류학과 11. 20.(토) ~ 21.(일) *자연계(의류학과 제외) 11. 20.(토)	[실기시험] * 체육교육과(면접 포함) 10. 15.(금) ~ 17.(일) * 무용과 10. 6.(수) ~ 8.(금) * 관현악과 (1단계) 10. 7.(목) ~ 9.(토) (2단계) 10. 22.(금) ~ 23.(토) * 작곡과 10. 22.(금) ~ 23.(토) * 시각·영상디자인과, 산업디자인과, 환경디자인과, 공예과 10. 16.(토) * 회화과 10. 17.(일)	▶논술시험시간 공지 :모 집단위별 논술시험시간 은 입학원서접수 이전(7 월 중)에 입학처 홈페이 지 안내 ▶무용과,관현악과,작곡과 시험일자 공지: 입학원 서접수 이전(7월 중)에 입학처 홈페이지 안내
합격자 발표	12. 16.(목) 17시	12. 16.(목) 17시	12. 16.(목) 17시	11. 16.(화) 17시	▶입학처 홈페이지	
예치등록	2021. 12. 17.(금) ~ 20.(월) 16시					
충원 합격자 발표	2021. 12. 21.(화) ~ 27.(월) 21시				▶입학처 홈페이지 또는 개별통보	
충원 합격자 예치등록	2021. 12. 21.(화) ~ 28.(화) 16시					
본 등록	2022. 2. 9.(수) ~ 11.(금) 16시					

4 | 공통 지원 자격

아래 '가' 또는 '나'항에 해당하고, 우리 대학이 별도로 정한 전형별 지원 자격을 갖춘 자
 가. 고등학교 졸업자 또는 2022년 2월 졸업예정자
 나. 법령에 의하여 고등학교 졸업자와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자

▣ 전형별 지원 자격 요약

구분	▪ 숙명인재 I (서류형)	▪ 숙명인재 II (면접형) ▪ 소프트웨어융합인재 ▪ 고른기회 국가보훈대상자, 기화군형대상자 ▪ 논술우수자 ▪ 예능창의인재, 무용과, 관현악과, 작곡과 ▪ 특수교육대상자	▪ 고른기회 농어촌학생 ▪ 농어촌학생	▪ 특성화고교졸신자	▪ 특성화고졸재직자	▪ 지역균형선발	▪ 예능창의인재_체육교육과, 미술대학
고교 졸업 (예정)연도	제한 없음						
국내 고교 학생부 학기 요건	3학기 이상	-	중·고교 전과정 또는 초·중·고교 전과정	-	-	5학기 이상	5학기 이상
외국 소재고	×	○	×	×	×	×	×
특성화고	○	○	○	○	○ 산업체 근무 3년 이상	×	○
검정고시	×	○	×	×	×	×	×

※ 세부 지원 자격은 본 모집요강의 전형별 지원 자격을 확인하시기 바랍니다.

5 | 지원방법

가. 우리 대학과 다른 대학에 복수지원이 가능합니다.

나. 우리 대학은 수시모집의 모든 전형 간 중복지원을 허용합니다.

- 수시모집 동일전형 내에서는 1개의 모집단위에만 지원 가능합니다.

- 수시모집의 지원횟수는 최대 6회로 제한하며, 지원횟수를 위반하는 경우 원서접수 및 입학이 취소됩니다.

다. 수시모집 지원 유의사항 <한국대학교육협의회 2022학년도 대학입학전형 기본사항 공통>

○ 수시모집에서 6개 전형을 초과하여 지원한 경우 지원 자격을 부여하지 않으므로 수험생들은 이를 유의하여 지원하여야 함(타 대학에 지원한 횟수를 모두 포함하며, 산업대학·전문대학에 지원한 경우는 횟수에 포함하지 않음)

○ 지원자가 6개 전형을 초과하여 지원할 경우, 초과 접수한 모든 전형은 접수취소 처리됨

라. 복수지원 관련 유의사항 <한국대학교육협의회 2022학년도 대학입학전형 기본사항 공통>

[복수지원 허용범위]

○ 수시모집 대학(교육대학 포함, 전문대학·산업대학 제외)에 있어서는 전형기간이 같아도 최대 6개 전형 이내에서 복수지원이 가능함

- 해당 대학에서 금지하고 있지 않을 경우, 동일 대학 내 다수의 전형에 지원 가능

[복수지원 금지사항]

○ 수시모집 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)의 합격자(최초 합격자 및 충원 합격자)는 '정시모집 및 추가모집'에 지원할 수 없음

○ 대학(교육대학 포함, 산업대학·전문대학 제외)은 수시모집의 모든 전형에서 6개 전형을 초과하여 지원한 자에 대해서는 접수를 인정하지 않음

- 6개 전형에는 수시모집의 모든 전형이 해당됨(재외국민과 외국인 특별전형 등 정원 외 전형도 포함됨)

○ 전문대학 수시모집 합격자는 다른 모집시기에 실시하는 대학·산업대학·교육대학 또는 전문대학의 모집에 지원할 수 없으며, 대학·산업대학 및 교육대학의 수시모집에 합격한 자도 전문대학이 실시하는 다른 모집시기에 지원할 수 없음

- 산업대학 수시모집 합격자는 다른 모집시기에 실시하는 대학·산업대학·교육대학 또는 전문대학의 모집에 지원할 수 없으며, 대학·교육대학 및 전문대학의 수시모집에 합격한 자도 산업대학이 실시하는 다른 모집시기에 지원할 수 없음

○ '대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)' 과 '특별법에 의해 설치된 대학·각종학교' 간에는 복수지원 금지 및 이중등록 금지 원칙을 적용하지 않음

- 특별법에 의해 설치된 대학: 육·해·공군사관학교, 국군간호사관학교, 경찰대학, 광주과학기술원, 대구경북과학기술원, 울산과학기술원, 한국과학기술원, 한국예술종합학교, 한국전통문화대학교, 한국폴리텍대학 등

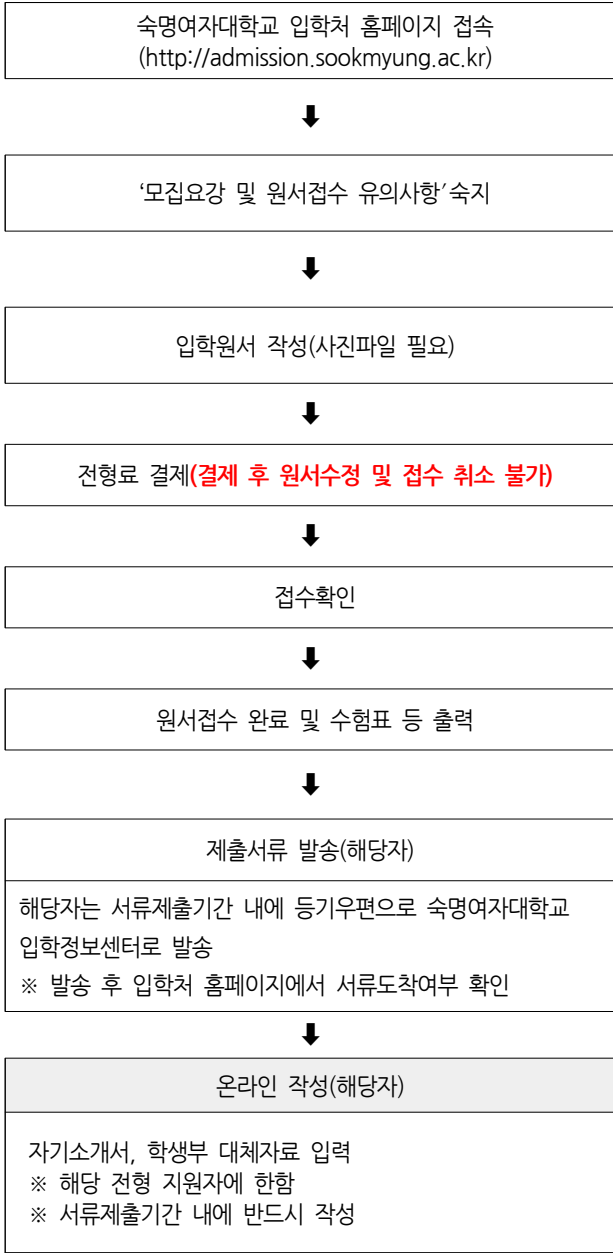
○ 대학별 입학전형이 종료된 후, 복수지원 위반 사실이 전산자료 검색을 통해 확인될 경우 입학을 무효로 함

마. 대입지원에서 부정한 방법으로 지원하거나 이에 협조하여 공정한 학생선발 업무를 방해하는 경우 입학 무효 및 별도의 처벌을 받을 수 있습니다.

6 | 수험생 유의사항

- 가. 전형기간 중 수험생은 우리 대학 입학처 홈페이지에 안내하는 합격자 발표, 수험생 유의사항 등 공지사항에 유의하여 불이익을 당하지 않도록 해야 합니다.
- 나. 제출서류는 서류제출 기간 내에 등기우편으로 제출해야 합니다(방문제출 불가). 제출 후에는 반드시 우리 대학 입학처 홈페이지에서 서류도착여부를 확인해야 합니다. 서류제출 기간 내에 제출하지 않거나 서류도착여부를 확인하지 않아 생기는 불이익에 대한 책임은 전적으로 수험생에게 있습니다(서류제출 마감일 우체국 소인까지 유효).
- 서류제출 기간과 온라인 제출서류(자기소개서, 학생부 대체자료)의 입력기간은 동일합니다.
 - 해외에서 제출서류를 발송할 경우 반드시 위치추적서비스(tracking service)가 가능한 국제특급우편(EMS), 해외특송으로 서류제출 기간 내에 발송해야 합니다.
 - ▶ 등기우편: (04310) 서울특별시 용산구 청파로 47길 100 숙명여자대학교 입학정보센터
 - ※ 제출하는 서류는 인터넷 원서접수 후 출력한 '발송용봉투표지'를 해당서류 겹봉투에 부착하여 제출해야 합니다(온라인으로 입력한 자기소개서는 별도 제출하지 않음).
- 다. 외국 소재 고등학교의 졸업(예정)증명서와 성적표는 원본제출을 원칙으로 하지만 원서접수 시 원본 제출이 불가능한 경우 사본 제출이 가능합니다. 단, 사본을 제출한 최종합격자는 우리 대학 입학정보센터에 **2021. 12. 28.(화) 17시까지** 원본을 제출해야 합니다. 한글, 영어 이외의 외국어로 기재된 서류는 반드시 한글 번역문(공증필)을 첨부해야 합니다.
- 라. 전형별 제출서류는 원본제출을 원칙으로 하며, 각 제출서류별 발급일 기준은 각 전형 안내에서 확인하시길 바랍니다.
- 마. 수험생이 제출한 서류는 반환하지 않습니다.
- 바. 개명 등의 사유로 제출 서류(학교생활기록부 포함)와 성명이 다른 수험생은 주민등록표초본을 제출해야 합니다.
- 사. **자기소개서의 유사도 검색을 실시하며, 제출서류 내용에 대한 확인이 필요한 경우 지원자 또는 관계자 면담 등 추가 절차를 진행할 수 있습니다. 제출서류의 표절, 대필, 허위사실 기재, 기타 부정한 사실 등이 확인될 경우 불이익이 있으니 유의하시기 바랍니다.**
- 아. 자기소개서 작성 시, 지원자 성명, 출신고교, 지원자 부모(친인척 포함)의 실명을 포함한 사회적경제적 지위를 나타낼 수 있는 직업명직장명직위명(사업가, 공무원, 회사원 등 추상적 직종명 포함)은 작성할 수 없으며 이를 준수하지 않았을 경우 평가에서 불이익이 있을 수 있으니 유의하시기 바랍니다.
- 자. 논술, 면접, 실기시험이 있는 수험생은 입학처 홈페이지에 공지하는 유의사항 및 시험장 안내사항을 반드시 확인해야 합니다. 이를 준수하지 않아 생기는 불이익이나 책임은 전적으로 수험생에게 있습니다.
- 차. 예능창의인재전형 실기시험, 특수교육대상자전형 면접시험의 평가과정은 대입전형 투명성 강화를 위해 녹음 또는 녹화할 예정이며 원서 접수 시 개인정보 수집 및 이용에 대한 지원자의 동의가 필요합니다.
- 카. 면접시험은 **블라인드 면접**을 실시하며, 면접 평가위원에게 수험생의 개인정보를 제공하지 않습니다. **수험생은 교복 및 개인정보 확인이 가능한 복장 착용이 불가**하며 면접 진행 시 개인정보를 포함한 답변이 금지됩니다. 블라인드 면접 수험생 유의사항을 준수하지 않았을 경우 평가에 불이익이 있으니 유의하시기 바랍니다.
- 타. 수험생은 공정한 시험 진행을 위해 무선통신장비, 휴대전화, MP3, 태블릿PC, 스마트기기 등 전자기기를 시험 시작 전에 감독위원의 지시에 따라 별도 보관하거나 제출해야 하며, 감독위원의 지시에 응하지 않은 경우에는 부정행위자로 간주되어 퇴실 조치됩니다.
- 파. 최종 등록자에 한하여 입학 후 학력조회 및 자격조회를 실시 할 수 있으며, 지원 자격 미달 사유 발생 시 불합격 및 입학취소 등의 불이익이 따를 뿐만 아니라 법률적 책임을 질 수 있습니다. 대학의 학력조회 및 자격조회를 위한 추가서류 제출 요구에 불응할 시 합격이 취소될 수 있습니다.
- 하. 대학입학전형에 이의가 있는 경우 서면, 이메일 등을 통해 실명으로 제보할 수 있으며 세부 절차 및 진행 결과는 제보자에게 별도 안내합니다.
- 거. 기타 전형 안내, 이의 사항 등 관련 문의는 우리 대학 입학정보센터를 통해 안내받으실 수 있습니다.

7 | 인터넷 입학원서 작성요령



- ① 전형료를 결제해야 접수가 완료되며 결제 이후에는 전형명, 모집단위 등의 원서 내용 수정, 접수 취소 및 환불이 절대 불가능하므로 전형료 결제 전에 입력사항을 반드시 확인해야 합니다(결제 후 서류제출 기간 내 자기소개서, 학생부 대체자료 작성 및 수정은 가능).
- ② 원서접수 시 성명과 주민등록번호는 주민등록표초본상에 기재된 내용과 같아야 합니다(학교생활기록부 등의 제출서류와 원서접수 시 입력한 성명과 주민등록번호가 다를 시 별도의 증빙서류를 제출해야 합니다).
- ③ 수험표는 입학원서가 정상적으로 접수된 경우에만 출력되므로 반드시 확인해야 합니다.
- ④ 자기소개서 및 학생부 대체자료 입력기간은 서류제출 기간과 동일하며 마감일 이후 수정은 불가능합니다.
- ⑤ 고른기회전형 지원자 중 국가보훈대상자, 기회균형대상자, 특수교육대상자 전형의 지원자는 각 단계별로 감액된 전형료 0원을 납부합니다.
- ⑥ 입학원서를 잘못 입력하여 수험생이 받게 되는 불이익은 우리 대학이 책임지지 않습니다.
- ⑦ 인터넷 원서접수를 마친 후 수험표를 출력하여 수험생이 보관하고 면접시험, 실기시험 또는 논술시험 당일에 지참합니다.
※ 수험표는 컬러 또는 흑백 모두 출력하여 사용가능 합니다.

※ 사진 업로드 방법 안내

- ① 원서접수 전 3개월 이내에 촬영된 상반신 정면 사진으로, 어깨까지 나온 반명함판 사진이어야 합니다.
(옆모습 또는 모자나 선글라스를 착용한 사진은 사용할 수 없습니다.)
- ② 사진 파일은 해상도 118X157 pixel 이상의 JPG, JPEG, GIF, PNG, BMP 파일이어야 합니다(예: 홍길동.jpg).
- ③ 배경이 있는 사진, 스냅사진, 너무 크거나 작아서 식별이 곤란한 사진은 사용할 수 없습니다.
- ④ 원서 사진은 수험표(면접시험, 실기시험, 논술시험), 합격 후 학적부 등재용, 학생증 발급 등으로 사용합니다.

※ 우리 대학은 원서접수 전문 대행기관을 통해 원서접수를 위탁 처리하고, 수집한 개인정보(성명, 주민등록번호, 전화번호, 이메일 주소, 계좌번호 등)를 개인정보 보호법에 따라 입학전형 목적 이외의 용도로 사용하지 않습니다. 단, 최종 합격자의 개인정보는 입학 후 학력조회 및 자격조회, 우리 대학의 학적부 생성, 학생증 발급 등을 위한 자료로 활용하므로 원서접수 시 개인정보의 수집 및 이용에 대한 지원자의 동의가 필요합니다.

8 | 전형 안내

1) 학생부종합(숙명인재 I (서류형)전형)

가. 모집단위 및 모집인원

- 인문계 및 자연계(약학부 제외) 전 모집단위 / 총 339명

나. 지원 자격

- 국내 정규 고교 졸업(예정)자로서 국내 고교에서 3학기 이상 재학하고, 3학기 이상 학생부 성적이 기재된 자

다. 전형일정

구분	일시	비고
인터넷 입학원서 접수	2021. 9. 10.(금) 10시 ~ 14.(화) 18시	입학처 홈페이지
서류제출	2021. 9. 10.(금) 10시 ~ 15.(수) 18시	해당 서류 등기우편제출(방문제출 불가) 마감일 우체국 소인까지 유효 (‘바. 제출서류’ 참고)
합격자 발표	2021. 12. 16.(목) 17시	입학처 홈페이지
합격자 예치등록	2021. 12. 17.(금) ~ 20.(월) 16시	
총원 합격자 발표	2021. 12. 21.(화) ~ 27.(월) 21시	입학처 홈페이지 또는 개별통보
총원 합격자 예치등록	2021. 12. 21.(화) ~ 28.(화) 16시	
본 등록	2022. 2. 9.(수) ~ 11.(금) 16시	

라. 전형방법

구분		서류심사	수능최저학력기준
일괄합산	반영비율(%)	100	없음
	최고점/최저점	1,000점/0점	

마. 전형요소별 평가방법

1) 서류심사

평가자료	학생부 - 블라인드 서류평가로 지원자의 개인정보(성명, 수험번호, 출신고교명 등) 미제공
평가항목 및 반영점수	전공적합성 및 발전가능성(500점), 탐구역량(300점), 공동체의식과 협업능력(200점)
평가방법	- 학생부를 검토하여 전공적합성 및 발전가능성, 탐구역량, 공동체의식과 협업능력에 대해 정성적으로 평가합니다. - 전공적합성 및 발전가능성은 진로 탐색 노력, 전공에 대한 관심과 이해, 전공(계열) 관련 교과목 이수과정, 발전가능성에 대해 평가합니다. - 탐구역량은 지적호기심과 탐구활동, 자기주도성, 기본적인 학업 수학역량에 대해 평가합니다. - 공동체의식과 협업능력은 공동체의식 및 리더십, 협업능력 및 소통능력에 대해 평가합니다.

※ 자세한 내용은 9. 전형요소별 반영방법 3)-가. 학생부종합전형 서류심사 주요사항 참조(p.43)

바. 제출서류

대상	제출서류	제출방법
학생부 온라인자료 활용 동의자	제출서류 없음	-
학생부 온라인자료 활용 비동의자 / 비대상교 출신자, 2013년 2월 및 이전 고교 졸업자	학교생활기록부 1부	등기우편

2) 학생부종합(숙명인재II(면접형)전형)

가. 모집단위 및 모집인원

- 인문계 및 자연계(IT공학전공, 컴퓨터과학전공, 소프트웨어융합전공 제외) 전 모집단위 / 총 194명

나. 지원 자격

- 고교 졸업(예정)자 또는 법령에 의해 고등학교 졸업과 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자

다. 전형일정

구분	일시	비고
인터넷 입학원서 접수	2021. 9. 10.(금) 10시 ~ 14.(화) 18시	입학처 홈페이지
서류제출 (온라인서류 작성)	2021. 9. 10.(금) 10시 ~ 15.(수) 18시	자기소개서(전원), 학생부 대체자료(해당자) 온라인 작성 해당 서류 등기우편제출(방문제출 불가) 마감일 우체국 소인까지 유효 (바. 제출서류 참고)
1단계 합격자 발표 및 2단계 전형료 납부	2021. 11. 16.(화) 17시 ~ 17.(수) 17시	입학처 홈페이지
면접시험 유의사항 및 시험장 안내	2021. 11. 23.(화) 17시	입학처 홈페이지
면접시험일	인문계 11. 27.(토)	
	자연계 11. 28.(일)	
합격자 발표	2021. 12. 16.(목) 17시	입학처 홈페이지
합격자 예치등록	2021. 12. 17.(금) ~ 20.(월) 16시	
총원 합격자 발표	2021. 12. 21.(화) ~ 27.(월) 21시	입학처 홈페이지 또는 개별통보
총원 합격자 예치등록	2021. 12. 21.(화) ~ 28.(화) 16시	
본 등록	2022. 2. 9.(수) ~ 11.(금) 16시	

라. 전형방법

구분		서류심사	면접시험	계	선발배수	수능최저학력기준
1단계	반영비율(%)	100	-	100	모집단위별 4배수	없음
	최고점/최저점	1,000점/0점	-	1,000점/0점		
2단계	반영비율(%)	1단계 성적 60	40	100	-	
	최고점/최저점	600점/0점	400점/0점	1,000점/0점		

마. 전형요소별 평가방법

1) 서류심사

평가자료	학생부*, 자기소개서 - 블라인드 서류평가로 지원자의 개인정보(성명, 수험번호, 출신고교명 등) 미제공
평가항목 및 반영점수	전공적합성 및 발전가능성(300점), 탐구역량(500점), 공동체의식과 협업능력(200점)
평가방법	- 학생부, 자기소개서를 검토하여 전공적합성 및 발전가능성, 탐구역량, 공동체의식과 협업능력에 대해 정성적으로 평가합니다. - 전공적합성 및 발전가능성은 진로 탐색 노력, 전공에 대한 관심과 이해, 전공(계열) 관련 교과목 이수과정, 발전가능성에 대해 평가합니다. - 탐구역량은 지적호기심과 탐구활동, 자기주도성, 기본적인 학업 수학역량에 대해 평가합니다. - 공동체의식과 협업능력은 공동체의식 및 리더십, 협업능력 및 소통능력에 대해 평가합니다.

- * 국내의 고등학교 졸업학력 검정고시 출신자는 학생부 대신 '검정고시 성적증명서' 및 '학생부 대체자료'를 활용합니다.
외국 소재고 및 국내 학력인정 외국교육기관 졸업(예정)자는 '고교 전학년 성적표' 및 '학생부 대체자료'를 활용합니다.

2) 면접시험 <코로나19 확산 추이에 따라 비대면 방식으로 운영될 수 있습니다.>

면접유형	<ul style="list-style-type: none"> - 개별면접으로 평가위원 2인 - 블라인드 면접으로 지원자의 개인정보(성명, 수험번호, 출신고교명 등) 미제공 - 인문, 자연계(약학부 제외): 10~15분 내외, 제출서류 기반 면접 - 약학부: 20~30분 내외, 제출서류 기반 면접 및 제시문 기반 면접(2개의 면접장에서 진행) ※ 제시문 숙지 및 답변 준비 시간 별도 부여
평가항목 및 평가방법	<ul style="list-style-type: none"> - 제출서류 내용에 대해 확인하고 전공적합성 및 사고력, 의사소통능력 및 인성 등에 대해 종합적으로 평가할 수 있는 심층면접으로 이루어집니다. ※ 약학부는 제시문 기반 면접이 추가로 이루어집니다. - 전공적합성 및 사고력은 진로탐색 및 전공 선택 과정, 전공에 대한 관심과 적성, 발전가능성, 이해력 및 논리적 사고력, 다양한 시각 및 관점 등에 대해 평가합니다. - 의사소통능력 및 인성은 면접태도, 의사소통능력, 협력, 배려, 도덕적 가치관 등에 대해 평가합니다.

※ 자세한 내용은 9. 전형요소별 반영방법 3) 학생부종합전형 서류심사 및 면접시험 참조(p.43~44)

바. 제출서류

1) 필수제출

대상		제출서류	제출방법
국내 고교 졸업(예정)자	학생부 온라인자료 활용 동의자	① 자기소개서(서류제출 기간 내에 입력)	온라인제출
	학생부 온라인자료 활용 비동의자 / 비대상교 출신자, 2013년 2월 및 이전 고교 졸업자	① 자기소개서(서류제출 기간 내에 입력) ② 학교생활기록부 1부	온라인제출 등기우편
국내 고등학교 졸업학력 검정고시 출신자		① 자기소개서(서류제출 기간 내에 입력) ② 고등학교 졸업학력 검정고시 합격증명서 및 성적증명서 각 1부 ※ 검정고시 온라인제공 신청자의 경우 별도 제출하지 않음 ※ 검정고시 온라인제공 미신청자, 온라인제공 대상 회차 합격자가 아닌 경우 제출	온라인제출 등기우편
외국 소재고 및 국내 학력인정 외국교육기관 졸업(예정)자		① 자기소개서(서류제출 기간 내에 입력) ② 고교 졸업(예정)증명서 1부 (외국 소재 학교는 아포스티유 확인서 또는 영사 확인서 포함) ③ 고교 전학년 성적표 1부 (외국 소재 학교는 아포스티유 확인서 또는 영사 확인서 포함) ④ 출입국 사실에 관한 증명서 1부 (외국 소재 학교 졸업(예정)지에 한함)	온라인제출 등기우편

2) 선택제출

대상	제출서류	제출방법
국내 고등학교 졸업학력 검정고시 출신자	① 국내외 고교에 재학한 학기가 있는 경우 해당 학교의 성적표 1부	등기우편
	② 학생부 대체자료*	온라인 입력 및 등기우편
외국 소재고 및 국내 학력인정 외국교육기관 졸업(예정)자	① 학생부 대체자료*	온라인 입력 및 등기우편

* 학생부 대체자료 제출방법은 13. 제출서류 작성 유의사항(p.48) 및 학생부 대체자료 작성 시 유의사항(p.53~54) 참조

3) 학생부종합(소프트웨어융합인재전형)

가. 모집단위 및 모집인원

- IT공학전공, 컴퓨터과학전공, 소프트웨어융합전공 / 총 16명

나. 지원 자격

- 고교 졸업(예정)자 또는 법령에 의해 고등학교 졸업과 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자

다. 전형일정

구분	일시	비고
인터넷 입학원서 접수	2021. 9. 10.(금) 10시 ~ 14.(화) 18시	입학처 홈페이지
서류제출 (온라인서류 작성)	2021. 9. 10.(금) 10시 ~ 15.(수) 18시	자기소개서(전원), 학생부 대체자료(해당자) 온라인 작성 해당 서류 등기우편제출(방문제출 불가) 마감일 우체국 소인까지 유효 (‘바. 제출서류’ 참고)
1단계 합격자 발표 및 2단계 전형료 납부	2021. 11. 16.(화) 17시 ~ 17.(수) 17시	입학처 홈페이지
면접시험 유의사항 및 시험장 안내	2021. 11. 23.(화) 17시	입학처 홈페이지
면접시험일	2021. 11. 28.(일)	
합격자 발표	2021. 12. 16.(목) 17시	
합격자 예치등록	2021. 12. 17.(금) ~ 20.(월) 16시	
총원 합격자 발표	2021. 12. 21.(화) ~ 27.(월) 21시	입학처 홈페이지 또는 개별통보
총원 합격자 예치등록	2021. 12. 21.(화) ~ 28.(화) 16시	
본 등록	2022. 2. 9.(수) ~ 11.(금) 16시	

라. 전형방법

구분	서류심사	면접시험	계	선발배수	수능최저학력기준	
1단계	반영비율(%)	100	-	100	모집단위별 4배수	없음
	최고점/최저점	1,000점/0점	-	1,000점/0점		
2단계	반영비율(%)	1단계 성적 60	40	100	-	
	최고점/최저점	600점/0점	400점/0점	1,000점/0점		

마. 전형요소별 평가방법

1) 서류심사

평가자료	학생부*, 자기소개서 - 블라인드 서류평가로 지원자의 개인정보(성명, 수험번호, 출신고교명 등) 미제공
평가항목 및 반영점수	전공적합성 및 발전가능성(300점), 탐구역량(500점), 공동체의식과 협업능력(200점)
평가방법	- 학생부, 자기소개서를 검토하여 전공적합성 및 발전가능성, 탐구역량, 공동체의식과 협업능력에 대해 정성적으로 평가합니다. - 전공적합성 및 발전가능성은 진로 탐색 노력, 전공에 대한 관심과 이해, 전공(계열) 관련 교과목 이수과정, 발전가능성에 대해 평가합니다. - 탐구역량은 지적호기심과 탐구활동, 자기주도성, 기본적인 학업 수학역량에 대해 평가합니다. - 공동체의식과 협업능력은 공동체의식 및 리더십, 협업능력 및 소통능력에 대해 평가합니다.

* 국내의 고등학교 졸업학력 검정고시 출신자는 학생부 대신 ‘검정고시 성적증명서’ 및 ‘학생부 대체자료’를 활용합니다.
외국 소재고 및 국내 학력인정 외국교육기관 졸업(예정)자는 ‘고교 전학년 성적표’ 및 ‘학생부 대체자료’를 활용합니다.

2) 면접시험 <코로나19 확산 추이에 따라 비대면 방식으로 운영될 수 있습니다.>

면접유형	<ul style="list-style-type: none"> - 개별면접으로 평가위원 2인 - 블라인드 면접으로 지원자의 개인정보(성명, 수험번호, 출신고교명 등) 미제공 - 10~15분 내외, 제출서류 기반 면접
평가항목 및 평가방법	<ul style="list-style-type: none"> - 제출서류 내용에 대해 확인하고 전공적합성 및 사고력, 의사소통능력 및 인성 등에 대해 종합적으로 평가할 수 있는 심층면접으로 이루어집니다. - 전공적합성 및 사고력은 진로탐색 및 전공 선택 과정, 전공에 대한 관심과 적성, 발전가능성, 이해력 및 논리적 사고력, 다양한 시각 및 관점 등에 대해 평가합니다. - 의사소통능력 및 인성은 면접태도, 의사소통능력, 협력, 배려, 도덕적 가치관 등에 대해 평가합니다.

※ 자세한 내용은 9. 전형요소별 반영방법 3) 학생부종합전형 서류심사 및 면접시험 참조(p.43~44)

바. 제출서류

1) 필수제출

대상		제출서류	제출방법
국내 고교 졸업(예정)자	학생부 온라인자료 활용 동의자	① 자기소개서(서류제출 기간 내에 입력)	온라인제출
	학생부 온라인자료 활용 비동의자 / 비대상교 출신자, 2013년 2월 및 이전 고교 졸업자	① 자기소개서(서류제출 기간 내에 입력) ② 학교생활기록부 1부	온라인제출 등기우편
국내 고등학교 졸업학력 검정고시 출신자		① 자기소개서(서류제출 기간 내에 입력) ② 고등학교 졸업학력 검정고시 합격증명서 및 성적증명서 각 1부 ※ 검정고시 온라인제공 신청자의 경우 별도 제출하지 않음 ※ 검정고시 온라인제공 미신청자, 온라인제공 대상 회차 합격자가 아닌 경우 제출	온라인제출 등기우편
외국 소재고 및 국내 학력인정 외국교육기관 졸업(예정)자		① 자기소개서(서류제출 기간 내에 입력) ② 고교 졸업(예정)증명서 1부 (외국 소재 학교는 아포스티유 확인서 또는 영사 확인서 포함) ③ 고교 전학년 성적표 1부 (외국 소재 학교는 아포스티유 확인서 또는 영사 확인서 포함) ④ 출입국 사실에 관한 증명서 1부 (외국 소재 학교 졸업(예정)자만 제출)	온라인제출 등기우편

2) 선택제출

대상	제출서류	제출방법
국내 고등학교 졸업학력 검정고시 출신자	① 국내외 고교에 재학한 학기가 있는 경우 해당 학교의 성적표 1부	등기우편
	② 학생부 대체자료*	온라인 입력 및 등기우편
외국 소재고 및 국내 학력인정 외국교육기관 졸업(예정)자	① 학생부 대체자료*	온라인 입력 및 등기우편

* 학생부 대체자료 제출방법은 13. 제출서류 작성 유의사항(p.48) 및 학생부 대체자료 작성 시 유의사항(p.53~54) 참조

4) 학생부종합(고른기회전형)

가. 모집단위 및 모집인원

- 인문계 및 자연계(약학부 제외) 전 모집단위 / 총 80명

나. 지원 자격

1) 국가보훈대상자

- 고교 졸업(예정)자 또는 법령에 의해 고등학교 졸업과 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자로서 국가보훈관계 법령에 따른 교육 지원 대상자 중 다음 각 항 ① ~ ⑧ 중 어느 하나에 해당하는 자

구분	지원 자격
① 독립유공자 손자녀 (외손자녀 포함)	독립유공자예우에 관한 법률 제4조제1호와 제2호에 해당하는 순국선열과 애국지사의 손자녀 (외손자녀 포함)
② 국가유공자 자녀	국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제4조제1항 제3호~제9호, 제11호~제18호에 해당하는 국가유공자 또는 그의 자녀
③ 6·18자유상이자 자녀	국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제73조에 해당하는 6·18자유상이자 또는 그의 자녀
④ 지원대상자 자녀	국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률(법률 제11029호) 제73조의2에 해당하는 지원대상자 또는 그의 자녀
⑤ 고엽제후유의증환자 자녀	고엽제후유의증 등 환자지원에 관한 법률 제2조제3호, 제7조제9항에 해당하는 자(수당지급대상자) 또는 그의 자녀
⑥ 5·18민주유공자 자녀	5·18민주유공자예우에 관한 법률 제4조 제1호~제3호에 해당하는 5·18민주유공자 또는 그의 자녀
⑦ 특수임무유공자 자녀	특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 제3조 제1호~제3호에 해당하는 특수임무유공자 또는 그의 자녀
⑧ 보훈보상대상자 자녀	보훈보상대상자 지원에 관한 법률 제2조제1항 제1호~제4호에 해당하는 보훈보상대상자 또는 그의 자녀

2) 기회균형대상자

- 고교 졸업(예정)자 또는 법령에 의해 고등학교 졸업과 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자로서 국민기초생활보장법 제2조 제 1~2호에 규정된 수급자(생계급여 수급자, 의료급여 수급자, 주거급여 수급자, 교육급여 수급자, 보장시설 수급자 중 하나인 자) 및 그의 자녀, 동조 제10호에 규정된 차상위 복지급여를 받고 있는 가구의 학생, 한부모가족지원법 제5조 및 제5조의2에 따른 지원대상자

※ 지원자가 속한 세대의 구성원 중 한 명이 동 대상자인 경우 지원자를 차상위계층으로 인정

3) 농어촌학생

- 국내 정규 고교 졸업(예정)자로서 지원 자격 유형 1) 또는 2) 중 하나에 해당하는 자

유형 1) 읍·면지역 또는 도서벽지지역에 소재한 학교에서 **중학교 입학 시부터 고등학교 졸업 시까지 6년의 교육과정**을 이수하고, 해당기간 전 과정 동안 **부모와 학생이 모두 읍·면지역 또는 도서벽지지역에 거주한 자**

유형 2) 읍·면지역 또는 도서벽지지역에 소재한 학교에서 초등학교 입학 시부터 고등학교 졸업 시까지 **초·중고 전 교육과정**을 이수하고, 해당기간 전 과정 동안 **학생 본인이 읍·면지역 또는 도서벽지지역에 거주한 자**

- 읍·면 또는 도서벽지에 소재한 특목고(과학고, 외국어고, 국제고, 예술고, 체육고), 평생교육법 제31조에 따른 학교형태의 평생교육시설, 비인가 대안 학교 졸업(예정)자는 지원 불가합니다.
- 도서벽지는 「도서벽지 교육진흥법 시행규칙」제2조에 열거한 읍·면·동리만을 인정합니다.
- 유형 1)과 유형 2)의 지원 자격은 입학연월일부터 졸업일까지를 의미하며 연속된 연수만을 인정합니다.
- 졸업예정자는 해당하는 유형의 자격 요건(재학, 거주 요건)을 고교 졸업 시까지 반드시 유지하여야 하며 최종등록 후 증빙서류(주민등록표초본, 고교 학교생활기록부)를 제출해야 합니다.

■ 행정구역(읍·면)의 적용

- ① 초등학교, 중학교 및 고등학교 재학 당시 읍·면이었던 행정구역이 졸업 이후 동(洞)으로 개편된 경우, 당해 동(洞)지역을 읍·면 지역으로 인정합니다.
- ② 초등학교, 중학교 및 고등학교 재학 중에 읍·면이 동(洞)으로 행정구역이 개편된 경우, 당해 동(洞)지역을 읍·면지역으로 인정합니다.
- ③ 2개 이상의 학교에서 재학한 경우에도 해당 학교 모두가 반드시 읍·면지역에 소재하는 학교여야 하되 동일한 읍·면지역이 아니어도 인정합니다.

※ 유형 1) 기타 기준

부모의 이혼	중학교 및 고교 재학 기간 중에 부모가 이혼한 경우 이혼 전의 부모의 주소지는 농·어촌지역이어야 하고 이혼 후에는 친권자의 자격요건을 확인합니다.
부모의 사망	중학교 및 고교 재학 기간 중에 부 또는 모, 부모 모두가 사망한 경우에는 법률상의 사망일 이전까지의 주소지가 농·어촌지역이어야 하고, 지원자 본인과 동거하고 있는 부 또는 모가 농·어촌지역에 거주해야 합니다.

다. 전형일정

구분	일시	비고
인터넷 입학원서 접수	2021. 9. 10.(금) 10시 ~ 14.(화) 18시	입학처 홈페이지
서류제출 (온라인서류 작성)	2021. 9. 10.(금) 10시 ~ 15.(수) 18시	학생부 대체자료(해당자) 온라인 작성 해당 서류 등기우편제출(방문제출 불가) 마감일 우체국 소인까지 유효 (‘바. 제출서류’ 참고)
합격자 발표	2021. 12. 16.(목) 17시	입학처 홈페이지
합격자 예치등록	2021. 12. 17.(금) ~ 20.(월) 16시	
총원 합격자 발표	2021. 12. 21.(화) ~ 27.(월) 21시	입학처 홈페이지 또는 개별통보
총원 합격자 예치등록	2021. 12. 21.(화) ~ 28.(화) 16시	
본 등록	2022. 2. 9.(수) ~ 11.(금) 16시	

라. 전형방법

구분	서류심사	수능최저학력기준
일괄합산	반영비율(%)	100
	최고점/최저점	1,000점/0점
		없음

마. 전형요소별 평가방법

1) 서류심사

평가자료	학생부* - 블라인드 서류평가로 지원자의 개인정보(성명, 수험번호, 출신고교명 등) 미제공
평가항목 및 반영점수	전공적합성 및 발전가능성(300점), 탐구역량(500점), 공동체의식과 협업능력(200점)
평가방법	- 학생부를 검토하여 전공적합성 및 발전가능성, 탐구역량, 공동체의식과 협업능력에 대해 정성적으로 평가합니다. - 전공적합성 및 발전가능성은 진로 탐색 노력, 전공에 대한 관심과 이해, 전공(계열) 관련 교과목 이수과정, 발전가능성에 대해 평가합니다. - 탐구역량은 지적호기심과 탐구활동, 자기주도성, 기본적인 학업 수학역량에 대해 평가합니다. - 공동체의식과 협업능력은 공동체의식 및 리더십, 협업능력 및 소통능력에 대해 평가합니다.

* 국가보훈대상자, 기회균형대상자 중 해당자: 국내의 고등학교 졸업학력 검정고시 출신자는 학생부 대신 ‘검정고시 성적증명서’ 및 ‘학생부 대체자료’를 활용합니다. 외국 소재고 및 국내 학력인정 외국교육기관 졸업(예정)자는 ‘고교 전학년 성적표’ 및 ‘학생부 대체자료’를 활용합니다.

※ 자세한 내용은 9. 전형요소별 반영방법 3)-가. 학생부종합전형 서류심사 주요사항 참조(p.43)

바. 제출서류

1) 필수제출

대상		제출서류	제출방법
국내 고교 졸업(예정)자	학생부 온라인자료 활용 동의자	① 자격별 제출서류	등기우편
	학생부 온라인자료 활용 비동의자 / 비대상교 출신자, 2013년 2월 및 이전 고교 졸업자	① 학교생활기록부 1부 ② 자격별 제출서류	등기우편 등기우편
국내 고등학교 졸업학력 검정고시 출신자 (국가보훈대상자, 기회균형대상자 중 해당자)		① 고등학교 졸업학력 검정고시 합격증명서 및 성적증명서 각 1부 ※ 검정고시 온라인제공 신청자의 경우 별도 제출하지 않음 ※ 검정고시 온라인제공 미신청자, 온라인제공 대상 회차 합격자가 아닌 경우 제출	등기우편
		② 자격별 제출서류	등기우편
외국 소재고 및 국내 학력인정 외국교육기관 졸업(예정)자 (국가보훈대상자, 기회균형대상자 중 해당자)		① 고교 졸업(예정)증명서 1부 (외국 소재 학교는 아포스티유 확인서 또는 영사 확인서 포함) ② 고교 전학년 성적표 1부 (외국 소재 학교는 아포스티유 확인서 또는 영사 확인서 포함) ③ 출입국 사실에 관한 증명서 1부 (외국 소재고 졸업(예정)자만 제출)	등기우편
		④ 자격별 제출서류	등기우편

- 자격별 제출서류는 아래 표 확인

대상		제출서류	제출방법
자격별 제출서류	국가보훈대상자	① 대학입학특별전형대상자 증명서 1부 <전국 지방보훈청 또는 보훈지청 발행> ② 가족관계증명서 1부 ※ 가족관계증명서 발급 시 유의사항 • 독립유공자 손자녀인 경우, 지원자 '부'의 명의로 발급하여 지원자와 조부모간의 관계 확인이 가능해야 합니다. • 독립유공자 외손자녀인 경우, 지원자 '모'의 명의로 발급하여 지원자와 외조부모간의 관계 확인이 가능해야 합니다.	등기우편
	기초생활보장수급자 및 그의 자녀	① 대학입학특별전형대상자 증명서 1부 <전국 지방보훈청 또는 보훈지청 발행> ② 지원자 명의의 가족관계증명서 1부	등기우편
	기회균형대상자	① 아래 중 해당 서류 1부 - 차상위 본인부담경감대상자 증명서 - 장애(아동)수당 대상자 확인서 - 장애인연금 대상자 확인서 - 자활근로자 확인서 - 한부모가족 증명서(지원자 본인 명의) - 차상위계층확인서 ※ 차상위 본인부담경감대상자 증명서는 국민건강보험공단에서 발행, 그 외 사군구 구청 또는 읍면동 주민센터 발급 ② 가족관계증명서 1부(부 또는 모 기준으로 발급) ※ 차상위계층 대상자가 지원자 본인인 경우 제출	등기우편

대상		제출서류	제출방법																									
자격별 제출서류	농어촌학생	<ol style="list-style-type: none"> 농어촌학생전형 지원 자격 및 재학사실 확인서 1부(소정양식 활용) 중학교 학생부 1부 부모·지원자의 주민등록표초본 각 1부(주소 이전 이력 전체가 기재된 것으로 제출) 지원자 명의의 가족관계증명서 1부 (가족관계증명서는 지원자 '본인'의 명의로 발급하여 지원자와 부모간의 관계 확인이 가능해야 함) 부모 건강보험자격득실확인서 각 1부(부모의 농어촌 거주 및 근무지 주소 확인용) <ul style="list-style-type: none"> - 국민건강보험공단 발급(www.nhis.or.kr) - 부모 각 1부(지원자의 중·고등학교 재학기간 포함) 부모 건강보험자격득실확인서 상에 직장가입자로 1회 이상 기재된 경우, 근무지 주소 확인을 위해 아래 해당 내역에 따른 서류 추가 제출 <ul style="list-style-type: none"> - 원서접수 마감일 기준 1개월 이내에 발급받은 원본으로 제출 <table border="1"> <thead> <tr> <th>해당 내역</th> <th>제출서류</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>일반 직장가입자</td> <td>개별사업자 피보험 자격내역서 (피보험자용) 1부</td> <td>- 해당하는 부모 각 1부(지원자의 중·고등학교 재학기간 포함) - 직장 소재지가 반드시 포함되어야 함 ※ 고용노동청 각 지역센터 또는 고용·산재보험 토달서비스 인터넷 발급(https://total.kcomwel.or.kr) ※ 2개 이상의 직장에서 근무한 경우, 직장별로 1부씩 제출 ※ 자격내역서 상 실제 근무한 지역 주소 아닌 본사 등 대표주소가 기재된 경우, 실제 근무한 주소를 증빙할 수 있는 서류를 함께 제출해야 함</td> </tr> <tr> <td>공무원/군인 및 교직원</td> <td>경력(재직) 증명서 1부</td> <td>- 해당하는 부모 각 1부(지원자의 중·고등학교 재학기간 포함) - 근무지 주소 및 재직기간 명시 필수 - 해당 근무지에서 발급</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">자영업자</td> <td>사업자등록증명(원) 원본 1부</td> <td>- 현재 사업장을 운영하는 경우 제출 ※ 사업장 주소 및 사업기간이 명시되어 있어야 함</td> </tr> <tr> <td>폐업사실증명(원) 원본 1부</td> <td>- 사업장을 운영하다가 현재는 폐업한 경우 제출 ※ 사업장 주소, 개업일, 폐업일이 명시되어 있어야 함</td> </tr> <tr> <td>지역가입자</td> <td colspan="2">※ 추가 제출서류 없음</td> </tr> </tbody> </table> <ol style="list-style-type: none"> 아래 해당자는 해당 내역에 따른 서류 추가 제출 <table border="1"> <thead> <tr> <th>해당 내역</th> <th>제출서류</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>부모의 이혼</td> <td>① 지원자 명의의 기본증명서 1부(친권자/양육권자 확인 가능하도록 발급) ② 부모의 혼인관계증명서 1부 ③ 친권자가 재혼한 경우 재혼한 배우자의 주민등록표초본 1부 제출</td> </tr> <tr> <td>부모의 사망</td> <td>① 사망한 부 또는 모의 기본증명서 1부 ② 부모의 혼인관계증명서 1부 ③ 친권자가 재혼한 경우 재혼한 배우자의 주민등록표초본 1부 제출</td> </tr> <tr> <td>입양</td> <td>① 지원자 명의의 입양관계증명서 1부</td> </tr> </tbody> </table>	해당 내역	제출서류	비고	일반 직장가입자	개별사업자 피보험 자격내역서 (피보험자용) 1부	- 해당하는 부모 각 1부(지원자의 중·고등학교 재학기간 포함) - 직장 소재지가 반드시 포함되어야 함 ※ 고용노동청 각 지역센터 또는 고용·산재보험 토달서비스 인터넷 발급(https://total.kcomwel.or.kr) ※ 2개 이상의 직장에서 근무한 경우, 직장별로 1부씩 제출 ※ 자격내역서 상 실제 근무한 지역 주소 아닌 본사 등 대표주소가 기재된 경우, 실제 근무한 주소를 증빙할 수 있는 서류를 함께 제출해야 함	공무원/군인 및 교직원	경력(재직) 증명서 1부	- 해당하는 부모 각 1부(지원자의 중·고등학교 재학기간 포함) - 근무지 주소 및 재직기간 명시 필수 - 해당 근무지에서 발급	자영업자	사업자등록증명(원) 원본 1부	- 현재 사업장을 운영하는 경우 제출 ※ 사업장 주소 및 사업기간이 명시되어 있어야 함	폐업사실증명(원) 원본 1부	- 사업장을 운영하다가 현재는 폐업한 경우 제출 ※ 사업장 주소, 개업일, 폐업일이 명시되어 있어야 함	지역가입자	※ 추가 제출서류 없음		해당 내역	제출서류	부모의 이혼	① 지원자 명의의 기본증명서 1부(친권자/양육권자 확인 가능하도록 발급) ② 부모의 혼인관계증명서 1부 ③ 친권자가 재혼한 경우 재혼한 배우자의 주민등록표초본 1부 제출	부모의 사망	① 사망한 부 또는 모의 기본증명서 1부 ② 부모의 혼인관계증명서 1부 ③ 친권자가 재혼한 경우 재혼한 배우자의 주민등록표초본 1부 제출	입양	① 지원자 명의의 입양관계증명서 1부	등기우편
	해당 내역	제출서류	비고																									
일반 직장가입자	개별사업자 피보험 자격내역서 (피보험자용) 1부	- 해당하는 부모 각 1부(지원자의 중·고등학교 재학기간 포함) - 직장 소재지가 반드시 포함되어야 함 ※ 고용노동청 각 지역센터 또는 고용·산재보험 토달서비스 인터넷 발급(https://total.kcomwel.or.kr) ※ 2개 이상의 직장에서 근무한 경우, 직장별로 1부씩 제출 ※ 자격내역서 상 실제 근무한 지역 주소 아닌 본사 등 대표주소가 기재된 경우, 실제 근무한 주소를 증빙할 수 있는 서류를 함께 제출해야 함																										
공무원/군인 및 교직원	경력(재직) 증명서 1부	- 해당하는 부모 각 1부(지원자의 중·고등학교 재학기간 포함) - 근무지 주소 및 재직기간 명시 필수 - 해당 근무지에서 발급																										
자영업자	사업자등록증명(원) 원본 1부	- 현재 사업장을 운영하는 경우 제출 ※ 사업장 주소 및 사업기간이 명시되어 있어야 함																										
	폐업사실증명(원) 원본 1부	- 사업장을 운영하다가 현재는 폐업한 경우 제출 ※ 사업장 주소, 개업일, 폐업일이 명시되어 있어야 함																										
지역가입자	※ 추가 제출서류 없음																											
해당 내역	제출서류																											
부모의 이혼	① 지원자 명의의 기본증명서 1부(친권자/양육권자 확인 가능하도록 발급) ② 부모의 혼인관계증명서 1부 ③ 친권자가 재혼한 경우 재혼한 배우자의 주민등록표초본 1부 제출																											
부모의 사망	① 사망한 부 또는 모의 기본증명서 1부 ② 부모의 혼인관계증명서 1부 ③ 친권자가 재혼한 경우 재혼한 배우자의 주민등록표초본 1부 제출																											
입양	① 지원자 명의의 입양관계증명서 1부																											
	농어촌학생	<ol style="list-style-type: none"> 농어촌학생전형 지원 자격 및 재학사실 확인서 1부(소정양식 활용) 초등학교 학생부 1부, 중학교 학생부 1부 지원자의 주민등록표초본 각 1부(주소 이전 이력 전체가 기재된 것으로 제출) 	등기우편																									

- ① 자격별 제출서류는 원서접수 마감일 기준 1개월 이내(2021. 8. 14.(토) 이후)에 발급받은 원본으로 제출해야 합니다.
- ② <농어촌학생전형 지원 자격 및 재학사실 확인서>는 우리 대학 입학처 홈페이지(<http://admission.sookmyung.ac.kr>)에서 해당 양식을 다운로드하여 작성합니다.
- ③ 가족관계증명서는 수험생 본인과 부모(양부모가 있을 경우, 양부모 포함)의 성명·성별·출생연월일 및 주민등록번호를 확인할 수 있도록 발급받아야 합니다.
- ④ 별도로 가족관계 확인이 필요한 경우, 이를 증명할 수 있는 서류(주민등록표등본, 양육권 판결문, 사망자 제적등본 등) 1부를 별도로 제출해야 합니다.
- ⑤ 모든 서류는 원본으로 제출해야 합니다.
- ⑥ 상기 제출서류 외에도 사실 확인에 필요한 서류를 추가로 요청할 수 있습니다.

2) 선택제출 (국가보훈대상자, 기화균형대상자 중 해당자)

대상	제출서류	제출방법
국내 고등학교 졸업학력 검정고시 출신자 (국가보훈대상자, 기화균형대상자 중 해당자)	① 국내외 고교에 재학한 학기가 있는 경우 해당 학교의 성적표 1부	등기우편
	② 학생부 대체자료*	온라인 입력 및 등기우편
외국 소재고 및 국내 학력인정 외국교육기관 졸업(예정)자 (국가보훈대상자, 기화균형대상자 중 해당자)	① 학생부 대체자료*	온라인 입력 및 등기우편

* 학생부 대체자료 제출방법은 13. 제출서류 작성 유의사항(p.48) 및 학생부 대체자료 작성 시 유의사항(p.53~54) 참조

사. 농어촌학생 최종 등록자 추가 제출서류(2022년 2월 졸업예정자에 한함)

농어촌학생 자격 최종 등록자 중 2022년 2월 졸업예정자는 고등학교 졸업 시까지 지원 자격 요건을 모두 유지해야 하며, 이를 입증하기 위한 서류를 추가로 제출해야 합니다. 서류를 제출하지 않거나 지원 자격 요건에 미달하는 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

1) 제출서류

구분	제출서류	제출방법
유형 1) 중 고등학교 6년과정 이수자	① 부모·지원자의 주민등록표초본 각 1부 ② 지원자의 고등학교 학교생활기록부 1부	등기우편 또는 직접 방문
유형 2) 초·중고 전 교육과정 이수자	① 지원자의 주민등록표초본 1부 ② 지원자의 고등학교 학교생활기록부 1부	

2) 증명서 발급 기준일: 고등학교 졸업일 이후

3) 제출처: (04310) 서울특별시 용산구 청파로 47길 100 숙명여자대학교 입학정보센터(행정관1층)

5) 학생부교과(지역균형선발전형)

가. 모집단위 및 모집인원

- 인문계(글로벌협력전공, 앙트러프러너십전공 제외) 및 자연계 전 모집단위 / 총 246명

나. 지원 자격

- 국내 정규 고교 졸업(예정)자로서 국내 고교에서 5학기 이상 재학하고, 5학기 이상 학생부 성적이 기재된 자로서 출신 고등학교장의 추천을 받은 자
 - ※ 고교별 추천 인원 제한: 2021년 학교알리미 공식기준 해당 고교 3학년 재적 여학생수의 10% 이내(소수점 첫째자리에서 올림 계산. 계산 인원이 5명 미만일 경우 5명까지 추천 가능)
 - ※ 학교생활기록부에서 교과성적이 산출 가능하도록 반영교과 과목에 이수단위 및 석차등급이 있어야 함
 - ※ 아래 고교 졸업(예정)자 제외 및 아래 고교의 교육과정 이수학기는 5학기 이상 재학 산정 시 제외
 - 특성화고등학교(일반고의 특성화(전문계)과정, 대안교육특성학교 포함), 방송통신고등학교, 대안학교(각종학교), 고등학교학력인정 평생교육시설, 마이스터고등학교, 예술(체육)고등학교

다. 전형일정

구분	일시	비고
인터넷 입학원서 접수	2021. 9. 10.(금) 10시 ~ 14.(화) 18시	입학처 홈페이지
서류제출	2021. 9. 10.(금) 10시 ~ 15.(수) 18시	해당 서류 등기우편제출(방문제출 불가) 마감일 우체국 소인까지 유효 (‘바. 제출서류’ 참고)
합격자 발표	2021. 12. 16.(목) 17시	입학처 홈페이지
합격자 예치등록	2021. 12. 17.(금) ~ 20.(월) 16시	
충원 합격자 발표	2021. 12. 21.(화) ~ 27.(월) 21시	입학처 홈페이지 또는 개별통보
충원 합격자 예치등록	2021. 12. 21.(화) ~ 28.(화) 16시	
본 등록	2022. 2. 9.(수) ~ 11.(금) 16시	

라. 전형방법

구분	학생부(교과)	수능최저학력기준
일괄 합산	반영비율(%) 100 최고점/최저점 1,000점/200점	- 인문계/자연계(약학부 제외): 4개 영역 중 2개 영역 등급 합 50이내(탐구 선택 시 1과목 반영) - 약학부: 4개 영역 중 3개 영역 등급 합 50이내(수학 반드시 포함, 탐구 선택 시 1과목 반영)

■ 수능최저학력기준 수능 활용 영역

구분	반영영역					비고	
	국어	수학		영어	탐구(직탐제외)		
	선택과목 미지정	선택과목 미지정	선택과목 기하 또는 미적분		미지정 (1과목반영)		과탐 (1과목반영)
인문계	○	○		○	○	국어, 수학: 선택과목 미지정 탐구: 사탐/과탐 과목	
화학과, 생명시스템학부, 수학과, 화학생명공학부, IT공학전공, 전자공학전공, 응용물리전공, 컴퓨터과학전공, 소프트웨어융합전공, 기계시스템학부, 기초공학부, 식품영양학과 약학부	○		○	○		○ 국어: 선택과목 미지정 수학: 선택과목 기하 또는 미적분 탐구: 과탐 과목	
통계학과, 의류학과	○	○		○	○	국어, 수학: 선택과목 미지정 탐구: 사탐/과탐 과목	

※ 탐구영역 반영 시 등급이 높은 1과목만 반영합니다.

마. 학생부 반영방법

반영 방법	<ul style="list-style-type: none"> • 교과성적 활용 지표: 학생부 반영교과의 석차등급을 이수단위로 가중 평균한 환산석차등급 ※ 단, 2022년 졸업예정자의 경우 반영교과 기준 진로선택과목 성취도 상위 3과목을 등급으로 변환하여 반영함 • 학년별 반영비율: 전학년 100%(학년별/학기별 가중치 없음) - 자세한 내용은 9. 전형요소별 반영방법 1) 학교생활기록부 참조(p.41)
성적 산출	<ul style="list-style-type: none"> • 환산석차등급 산출 공식 = $\frac{\sum(\text{반영교과목 석차등급} \times \text{반영교과목 이수단위})}{\sum(\text{반영교과목 이수단위})}$ • 학생부 성적 = $(11 - \text{환산석차등급}) \times 100$

바. 제출서류

제출서류	비고	제출방법
학교생활기록부	<ul style="list-style-type: none"> • 학생부 온라인자료 활용 동의자는 별도 제출하지 않음 • 학생부 온라인자료 활용 비동의자 / 비대상교 출신자, 2013년 2월 및 이전 고교 졸업자는 1부 제출 	-
추천명단 확인서 (고교별)	<ul style="list-style-type: none"> • 본교 소정양식 • 각 고교별로 전자공문 제출(고교별 1부 제출) - 추천명단 확인서에는 학교장 직인이 날인되어야 함 - 고교별 추천인원은 2021년 학교알리미 공시기준 해당 고교 3학년 재적 여학생수의 10% 이내 (소수점 첫째자리에서 올림 계산. 계산 인원이 5명 미만일 경우 5명까지 추천 가능) - 2021. 9. 30.(목)까지 제출 	전자공문

6) 논술(논술우수자전형)

가. 모집단위 및 모집인원

- 인문계(글로벌협력전공, 앙트러프러너십전공, 테슬(TESL)전공 제외) 및 자연계(응용물리전공, 약학부 제외) 전 모집단위 / 총 227명

나. 지원 자격

- 고교 졸업(예정)자 또는 법령에 의해 고등학교 졸업과 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자

다. 전형일정

구분	일시	비고
인터넷 입학원서 접수	2021. 9. 10.(금) 10시 ~ 14.(화) 18시	입학처 홈페이지
서류제출	2021. 9. 10.(금) 10시 ~ 15.(수) 18시	해당 서류 등기우편제출(방문제출 불가) 마감일 우체국 소인까지 유효 (‘바. 제출서류’ 참고)
논술시험 유의사항 및 시험장 안내	2021. 11. 16.(화) 17시	입학처 홈페이지
논술시험일	인문계, 의류학과 11. 20.(토) ~ 21.(일)	
	자연계(의류학과 제외) 11. 20.(토)	
합격자 발표	2021. 12. 16.(목) 17시	입학처 홈페이지
합격자 예치등록	2021. 12. 17.(금) ~ 20.(월) 16시	
총원 합격자 발표	2021. 12. 21.(화) ~ 27.(월) 21시	입학처 홈페이지 또는 개별통보
총원 합격자 예치등록	2021. 12. 21.(화) ~ 28.(화) 16시	
본 등록	2022. 2. 9.(수) ~ 11.(금) 16시	

라. 전형방법

구분	논술시험	학생부(교과)	계	수능최저학력기준	
일괄합산	반영비율(%)	70	30	100	- 4개 영역 중 2개 영역 등급 합 5이내 (탐구 선택 시 1과목 반영)
	최고점/최저점	700점/525점	300점/225점	1,000점/750점	

■ 수능최저학력기준 수능 활용 영역

구분	반영영역					비고	
	국어	수학		영어	탐구(직탐제외)		
	선택과목 미지정	선택과목 미지정	선택과목 기하 또는 미적분		미지정 (1과목반영)		과탐 (1과목반영)
인문계	○	○		○	○		국어, 수학: 선택과목 미지정 탐구: 사탐/과탐 과목
화학과, 생명시스템학부, 수학과, 항공생명공학부, IT공학전공, 전자공학전공, 컴퓨터과학전공, 소프트웨어융합전공, 기계시스템학부, 기초공학부, 식품영양학과	○		○	○		○	국어: 선택과목 미지정 수학: 선택과목 기하 또는 미적분 탐구: 과탐 과목
통계학과, 의류학과	○	○		○	○		국어, 수학: 선택과목 미지정 탐구: 사탐/과탐 과목

※ 탐구영역 반영 시 등급이 높은 1과목만 반영합니다.

마. 전형요소별 반영방법

1) 학생부 반영방법

가) 국내 고교에서 3학기 이상 재학하고 3학기 이상 학생부 성적이 기재된 국내 고교 졸업(예정)자로서 모집단위별 지정된 반영교과에 속한 과목을 1과목 이상씩 이수한 자(고등학교 졸업학력 검정고시 출신자, 외국 소재고 및 국내 학력인정 외국교육기관 졸업(예정)자 제외)

- 교과성적 활용 지표: 학생부 반영교과의 석차등급을 이수단위로 가중 평균한 환산석차등급
 ※ 단, 2022년 졸업예정자의 경우 반영교과 기준 진로선택과목 성취도 상위 3과목을 등급으로 변환하여 반영함
- 학년별 반영비율: 전학년 100%(학년별/학기별 가중치 없음)
 - 자세한 내용은 9. 전형요소별 반영방법 1)학교생활기록부 참조(p.41)
- 환산석차등급 산출 공식 = $\sum(\text{반영교과목 석차등급} \times \text{반영교과목 이수단위}) \div \sum(\text{반영교과목 이수단위})$
- 환산석차등급별 학생부(교과) 성적 배점표

등급구분	1	2	3	4	5	6	7	8	9
환산석차등급	1이상 2미만	2이상 3미만	3이상 4미만	4이상 5미만	5이상 6미만	6이상 7미만	7이상 8미만	8이상 9미만	9
점수	300	296.7	293.3	289.8	286.2	271.2	257.7	245.7	225

나) 고등학교 졸업학력 검정고시 출신자, 외국 소재고 및 국내 학력인정 외국교육기관 졸업(예정)자, 국내 고교 학생부 성적이 3학기 미만인 자 또는 모집단위별 지정된 반영교과에 속한 과목을 1과목 이상씩 이수하지 않은 자

- 교과성적 활용 지표: 논술시험 성적을 활용한 비교내신 반영

2) 논술시험

유형	통합논술형						
출제범위	고교교육과정과 연계된 범위에서 통합적 사고력을 평가할 수 있도록 출제합니다. ※ 통합논술형은 국문의 제시문 혹은 자료의 기술양식, 제재 혹은 논제의 성격 등이 인문·사회과학적 특성과 자연과학적 특성이 통합된 형태입니다. 자연계열문항은 풀이과정이나 정답을 요구하는 수리적 문제가 출제됩니다. *의류학과외 논술시험은 인문계열 유형임						
문항수	인문계, 의류학과: 인문계열 2문항(세부문항 있음) 자연계(의류학과 제외): 자연계열 문항 3문항(세부문항 있음)						
시험시간	100분						
답안 분량 및 형식	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>형식</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>인문계, 의류학과</td> <td>원고지형식, 전체 답안 분량은 1,800자 내외</td> </tr> <tr> <td>자연계(의류학과 제외)</td> <td>노트형식</td> </tr> </tbody> </table>	구분	형식	인문계, 의류학과	원고지형식, 전체 답안 분량은 1,800자 내외	자연계(의류학과 제외)	노트형식
구분	형식						
인문계, 의류학과	원고지형식, 전체 답안 분량은 1,800자 내외						
자연계(의류학과 제외)	노트형식						
성적산출	* 연필 또는 검정색 볼펜 사용(지우개 사용 가능, 수정액 및 수정테이프 사용 불가) 평가위원 2인이 각각 등급(최고 700점~최저 525점)으로 평가합니다.						

바. 제출서류

대상	제출서류	제출방법
국내 고교 졸업(예정)자	학생부 온라인자료 활용 동의자 학생부 온라인자료 활용 비동의자 / 비대상교 출신자, 2013년 2월 및 이전 고교 졸업자	제출서류 없음 ① 학교생활기록부 1부
국내의 고등학교 졸업학력 검정고시 출신자	① 고등학교 졸업학력 검정고시 합격증명서 1부 ※ 검정고시 온라인제공 신청자의 경우 별도 제출하지 않음 ※ 검정고시 온라인제공 미신청자, 온라인제공 대상 회차 합격자가 아닌 경우 제출	등기우편
외국 소재고 및 국내 학력인정 외국교육기관 졸업(예정)자	① 고교 졸업(예정)증명서 1부 (외국 소재 학교는 아포스티유 확인서 또는 영사 확인서 포함) ② 고교 전학년 성적표 1부 (외국 소재 학교는 아포스티유 확인서 또는 영사 확인서 포함) ③ 출입국 사실에 관한 증명서 1부 (외국 소재고 졸업(예정)자만 제출)	등기우편

7) 실기/실적(예능창의인재전형)

가. 모집단위 및 모집인원: 예-체능계열 모집단위(피아노과, 성악과 제외) / 총 113명

나. 지원 자격

▶ 체육교육과, 미술대학

- 국내 정규 고교 졸업(예정)자로서 국내 고교에서 5학기 이상 재학하고, 5학기 이상 학생부 성적이 기재된 자
- ※ 학교생활기록부에서 교과성적이 산출 가능하도록 반영교과과목에 이수단위 및 석차등급이 있어야 함
- ※ 아래 고교 졸업(예정)자 제외 및 아래 고교의 교육과정 이수학기는 5학기 이상 재학 산정 시 제외
 - 방송통신고등학교, 대안학교(각종학교), 고등학교학력인정 평생교육시설

▶ 무용과, 관현악과, 작곡과

- 고교 졸업(예정)자 또는 법령에 의해 고등학교 졸업과 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자

다. 전형일정

구분	일시		비고	
인터넷 입학원서 접수	2021. 9. 10.(금) 10시 ~ 14.(화) 18시		입학처 홈페이지	
서류제출	2021. 9. 10.(금) 10시 ~ 15.(수) 18시		해당 서류 등기우편제출(방문제출 불가) 마감일 우체국 소인까지 유효 (‘다. 제출서류’ 참고)	
1단계 합격자 발표 및 2단계 전형료 납부	관현악과	2021. 10. 14.(목) ~ 15.(금) 17시	입학처 홈페이지	
	미술대학	2021. 10. 7.(목) ~ 8.(금) 17시		
실기-면접시험 유의사항 및 시험장 안내	체육교육과	2021. 10. 12.(화) 17시	입학처 홈페이지	
	무용과	2021. 10. 4.(월) 17시		
	관현악과	1단계 2021. 10. 5.(화) 17시		
		2단계 2021. 10. 19.(화) 17시		
	작곡과	2021. 10. 19.(화) 17시		
	미술대학	2021. 10. 12.(화) 17시		
실기-면접시험일	실기	체육교육과	2021. 10. 15.(금) ~ 17.(일)	무용과, 관현악과, 작곡과 학과/전공별 시험일자 공지: 입학원서접수 이전 (7월 중)에 입학처 홈페이지 안내
		무용과	2021. 10. 6.(수) ~ 8.(금)	
		관현악과	1단계 2021. 10. 7.(목) ~ 9.(토)	
			2단계 2021. 10. 23.(토) ~ 23.(토)	
		작곡과	2021. 10. 23.(토) ~ 23.(토)	
		시각·영상디자인과, 산업디자인과, 환경디자인과, 공예과	2021. 10. 16.(토)	
		회화과	2021. 10. 17.(일)	
합격자 발표	2021. 11. 16.(화) 17시		입학처 홈페이지	
합격자 예치등록	2021. 12. 17.(금) ~ 20.(월) 16시			
충원 합격자 발표	2021. 12. 21.(화) ~ 27.(월) 21시		입학처 홈페이지 또는 개별통보	
충원 합격자 예치등록	2021. 12. 21.(화) ~ 28.(화) 16시			
본 등록	2022. 2. 9.(수) ~ 11.(금) 16시			

※ 실기시험과목 홈페이지 추가 공지 예정사항

모집단위	공지 내용	공지 예정일
체육교육과	실기 동영상	2021년 7월 중
무용과	전공별 공통실기 기본동작 동영상	2021년 9월 중
관현악과	과제곡	2021년 7월 중

라. 전형방법

■ 체육교육과

1) 전형요소 반영 비율

구분		실기	학생부(교과)	면접	계	총점
일괄합산	반영비율(%)	50	40	10	100	1,000
	최고점/최저점	500점/100점	400점/80점	100점/20점	1,000점/200점	

2) 실기시험과목 및 배점

실기시험과목		배점	(최고점/최저점)	총점
공동실기	육상: 허들 단거리 달리기	90	(90 / 18)	500
	육상: 높이뛰기	90	(90 / 18)	
	체조: 물구나무 서서 앞구르기(2초 정지), 핸드스프링	180	(180 / 36)	
선택실기	축구, 농구, 배구, 핸드볼 중 택1	140	(140 / 28)	

- 실기시험과목 상세설명(입학처 홈페이지에서 동영상 확인 가능)

실기시험과목	수험생 실시 요령	세부 사항													
공동실기	① 허들 단거리 달리기 - 허들 높이: 80cm / 2회 실시(연습1회, 평가1회) - 허들 개수: 2개 / 총 거리 28m - 시작부터 첫 번째 허들까지의 거리: 12m - 첫 번째 허들부터 두 번째 허들까지의 거리: 7.5m - 두 번째 허들부터 끝까지의 거리: 8.5m	* 개인별 허들 간 거리는 조정 불가 * 스타트 주법, 허들 간격은 여건에 따라 다소 변동될 수 있음													
	육상 ② 높이뛰기 · 높이는 수험생이 선택함(최소 높이: 110cm) (110cm, 115cm, 120cm, 125cm, 130cm 중 선택) · 2회 실시(1차, 2차 시기 높이를 다르게 지정할 수 있음) · 배면뛰기, 가위뛰기 모두 허용	* 성공한 최고높이(cm)에 따라 아래 표에 해당하는 점수 부여 <table border="1" style="margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th>성공한 최고높이</th> <th>높이뛰기 점수</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>130cm</td> <td>90점</td> </tr> <tr> <td>125cm</td> <td>80점</td> </tr> <tr> <td>120cm</td> <td>70점</td> </tr> <tr> <td>115cm</td> <td>60점</td> </tr> <tr> <td>110cm</td> <td>50점</td> </tr> <tr> <td>110cm실패</td> <td>18점</td> </tr> </tbody> </table>	성공한 최고높이	높이뛰기 점수	130cm	90점	125cm	80점	120cm	70점	115cm	60점	110cm	50점	110cm실패
성공한 최고높이	높이뛰기 점수														
130cm	90점														
125cm	80점														
120cm	70점														
115cm	60점														
110cm	50점														
110cm실패	18점														
체조	③ 물구나무 서서 앞구르기(1~2초 정지동작) ④ 핸드스프링														
선택실기 (택1)	축구 · 리프팅 → 드리블링 → 슈팅 순으로 진행 ① 리프팅: 지름 3m 원 안에서 20초 동안 실시 ※ 시작동작은 예시1, 예시2 중 선택가능하며 입학처 홈페이지 공지사항 '2022학년도 체육교육과 실기종목별 실시요령 안내' 참고 ② 드리블링: 1m 간격의 콘을 지그재그 드리블로 통과 ③ 슈팅	* 리프팅: 신체부위 2곳 이상을 이용 하여 실시 * 실내화(풋살화)착용													
	농구 · 드리블과 레이업 슛 → 골밀 슛 → 점프 슛 순으로 진행 ① 드리블과 레이업 슛: 양 방향 실시 ② 골밀 슛: 10초 동안 (좌, 우) 실시 ③ 점프 슛: 하프라인에서 드리블을 실시 후 자유투 라인에서 2회 실시	* 드리블과 레이업 슛의 우선방향은 수험생이 정할 수 있음 * 농구공 크기 '6호'													
	배구 · 언더, 오버 토스 → 스파이크 → 오버 헤드 서비스 순으로 진행 ① 언더, 오버 토스: 지름 3m 원 안에서 20초 동안 실시 ② 스파이크: 2회 실시 ③ 오버 헤드 서비스: 엔드 라인에서 3회 실시	* 배구 넷 높이 2.1m													
	핸드볼 · 패스, 캐치 → 점프 슛 → 드리블 → 페인팅 점프 슛 순으로 진행 ① 패스, 캐치: 삼각콘 주변에서 센터라인에 있는 보조자와 패스 3회, 캐치 2회 실시 ② 점프 슛: 패스 후 빠른 속도로 전진하여 보조자에게 공을 받아 골 에어리어 라인 밖에서 점프 슛 실시 ③ 드리블: 자신이 슛한 공을 가지고 반대편 삼각콘으로 이동하여 드리블 실시 ④ 페인팅 점프 슛: 드리블 후 페인팅 점프 슛을 골 에어리어 라인 밖에서 실시	* 핸드볼 왁스를 사용하여 시험에 응시 할 수 있음 (핸드볼 왁스는 입학처 제공)													

※ 수험생 유의사항

- ① 수험표 및 신분증을 반드시 지참해야 합니다.
- ② 소속명이 부착된 복장은 착용할 수 없습니다.
- ③ 평가위원의 판단에 따라 수험생의 실기시험 진행 중 중단 시킬 수 있습니다.
- ④ 과도한 동작 등으로 인하여 부상이 발생하지 않도록 하며, 부상 시 본교에서 책임지지 않습니다.
- ⑤ 위 지정사항을 위반할 경우 실격처리 또는 감점합니다.

3) 학생부(교과) 반영방법

반영 방법	지정 교과영역의 석차등급을 활용하여 반영합니다. • 교과성적 활용 지표: 학생부 반영교과의 석차등급을 이수단위로 가중 평균한 환산석차등급 ※ 단, 2022년 졸업예정자의 경우 반영교과 기준 진로선택과목 성취도 상위 3과목을 등급으로 변환하여 반영함 • 학년별 반영비율: 전학년 100%(학년별/학기별 가중치 없음) - 자세한 내용은 9. 전형요소별 반영방법 1) 학교생활기록부 참조(p.41)
성적 산출	• 환산석차등급 산출 공식 = $\frac{\sum(\text{반영교과목 석차등급} \times \text{반영교과목 이수단위})}{\sum(\text{반영교과목 이수단위})}$ • 학생부 성적 = $(11 - \text{환산석차등급}) \times 40$

4) 면접시험 유형 및 평가방법 <코로나19 확산 추이에 따라 비대면 방식으로 운영될 수 있습니다.>

면접유형	• 개별면접(블라인드 면접: 지원자의 개인정보(성명, 수험번호, 출신고교명 등) 미제공) - 면접시간: 5분 내외, 평가위원 2인
평가방법	- 전공적합성은 진로탐색 및 전공 선택 과정, 전공에 대한 관심과 적성, 발전가능성, 이해력 및 논리적 사고력, 다양한 시각 및 관점 등에 대해 평가합니다. - 의사소통능력 및 인성은 면접태도, 의사소통능력, 협력, 배려, 도덕적 가치관 등에 대해 평가합니다.
유의사항	- 면접시험은 블라인드 면접을 실시하며, 면접 평가위원에게 수험생의 개인정보를 제공하지 않습니다. 수험생은 교복 및 개인정보 확인이 가능한 복장 착용이 금지되며 면접 진행 시 개인정보를 포함한 답변이 금지됩니다. 블라인드 면접 수험생 유의사항을 준수 하지 않았을 경우 평가에 불이익이 있으니 유의하시기 바랍니다.

■ 무용과

구분	실기(%)	실기시험과목		시험시간	배점	총점	
일괄 합산	100	공통 실기	한국무용	• 공통실기 기본동작 별도 출제 • 의상 - 상의: V목선 긴팔 검정 레오타드(장식, 레이스, 벨벳 불가) - 하의: 검정색 폴치마(몽탁소재), 발목 있는 핑크색 타이즈 - 슈즈: 반드시 흰색 코슈즈 착용(버선 착용 불가)	1분 30초 이내	400	1,000
			발레	• 공통실기 기본동작 별도 출제 • 의상 - 상의: V목선 긴팔 검정 레오타드(장식, 레이스, 벨벳 불가) - 하의: 발목 있는 핑크색 타이즈 - 슈즈: 핑크 토슈즈			
			현대무용	• 공통실기 기본동작 별도 출제 • 의상 - 상의: V목선 긴팔 검정 레오타드(장식, 레이스, 벨벳 불가) - 하의: 발목 없는 검정색 타이즈 - 슈즈: 맨발			
		전공 실기	한국무용	• 개인작품 • 의상: 공통실기와 동일 의상	2분 이내	600	
			발레	• 개인작품 • 의상: 공통실기와 동일 의상			
			현대무용	• 개인작품 • 의상: 공통실기와 동일 의상			

※ 최고점 1,000점 / 최저점 0점

※ 수험생 유의사항

- ① 수험표 및 신분증을 반드시 지참해야 합니다.
- ② 소품은 사용할 수 없습니다. 단, 한국무용 전공실기 작품 중 승무, 살풀이, 태평무는 다음과 같이 허용합니다.
 - 승 무: 장삼백색, 흥가사 허용(고깔 불가)
 - 살풀이: 백색 수건 허용
 - 태평무: 한삼(백색만 가능) 허용
- ③ 화장은 금합니다.
- ④ 머리는 장식 없이 단정하게 뒤로 하나로 올려야 합니다(검정색 고무줄 및 핀은 사용 가능하나, 쪽비녀 및 땀은 머리는 허용하지 않습니다).
- ⑤ 전공실기작품 음악은 수험생이 자유롭게 선택하여 준비하되, 반드시 USB메모리 내에 1개의 파일로 녹음하여 2개의 USB메모리를 제출합니다.
 - MP3 사운드 형식(파일 확장자 *.mp3)으로 제출
 - USB 메모리 미인식/미작동 등 문제 발생 시 수험생 본인의 책임
- ⑥ 과도한 동작 등으로 인하여 부상이 발생하지 않도록 하며, 부상 시 본교에서 책임지지 않습니다.
- ⑦ 위 지정사항을 위반할 경우 실격처리 또는 감점합니다.

■ 관현악과

전공약기	구분	실기(%)	실기시험과목	배점	총점	선발배수
관현악	1단계	100	과제곡 I	1,000	1,000	약기별 3배수
	2단계	100	과제곡 II	1,000	1,000	-

※ 각 단계별 최고점 1,000점 / 최저점 0점

※ 수험생 유의사항

- ① 수험표 및 신분증을 반드시 지참해야 합니다.
- ② 교복 및 개인정보 확인이 가능한 복장은 착용할 수 없습니다.
- ③ 모든 과제곡은 암보로 연주해야 합니다.
- ④ 반주자가 필요한 과제곡인 경우 수험생은 반주자를 동반해야 합니다.
- ⑤ 평가위원의 판단에 따라 수험생의 연주 진행 중에 중단시킬 수 있습니다.

■ 작곡과

구분	실기(%)	실기시험과목		시험시간	배점	총점
일괄합산	100	피아노곡쓰기	30마디 내외의 세도막 형식의 피아노곡 작곡	240분	400	1,000
		화성학	전통화성에 근거한 화성품이	120분	250	
		청음	단선율, 2성 및 4성 청음	60분 내외	200	
		피아노 연주	자유곡 1곡	-	150	

※ 최고점 1,000점 / 최저점 0점

※ 수험생 유의사항

- ① 수험표 및 신분증을 반드시 지참해야 합니다.
- ② 교복 및 개인정보 확인이 가능한 복장은 착용할 수 없습니다.
- ③ 피아노곡쓰기, 화성학, 청음 시험에는 필기도구(연필, 지우개)를 지참해야 합니다.
- ④ 감독위원이 시험시간 종료를 알렸음에도 계속하여 답안을 작성하는 경우 부정행위자로 간주하여 불합격 처리합니다.
- ⑤ 피아노 연주는 암보로 해야 합니다.
- ⑥ 평가위원의 판단에 따라 수험생의 연주 진행 중에 중단시킬 수 있습니다.

■ 시각영상디자인과, 산업디자인과, 환경디자인과, 공예과

1) 전형요소 반영 비율

구분	학생부(교과)(%)	실기(%)	배점	최고점/최저점	총점	선발배수
1단계	100	-	1,000	1,000점 / 200점	1,000	모집단위별 10배수
2단계	-	100	1,000	1,000점 / 0점	1,000	-

2) 학생부(교과) 반영방법

반영 방법	지정 교과영역의 석차등급을 활용하여 반영합니다. • 교과성적 활용 지표: 학생부 반영교과의 석차등급을 이수단위로 가중 평균한 환산석차등급 ※ 단, 2022년 졸업예정자의 경우 반영교과 기준 진로선택과목 성취도 상위 3과목을 등급으로 변환하여 반영함 • 학년별 반영비율: 전학년 100%(학년별/학기별 가중치 없음) - 자세한 내용은 9. 전형요소별 반영방법 1) 학교생활기록부 참조(p.41)
성적 산출	• 환산석차등급 산출 공식 = $\Sigma(\text{반영교과목 석차등급} \times \text{반영교과목 이수단위}) \div \Sigma(\text{반영교과목 이수단위})$ • 학생부 성적 = $(11 - \text{환산석차등급}) \times 100$

3) 실기시험과목 설명

실기시험과목	과목설명	
기초디자인 (5시간, 쉼터지 3절)	출제형식	· 사물 사진이미지와 주제어가 문제지로 제공 ※ 용지의 방향(가로방향 또는 세로방향) 지정
	표현방식	· 제시된 사물 사진이미지와 주제를 적용하여 자유롭게 표현(디자인구성)
	평가기준	· 사물의 본질 및 구조에 대한 이해와 제시된 사물 사진이미지에 주제를 적용한 창의적 조형 능력(디자인)

우리학교 제공물품	수험생 준비물
켄트지 3절	도형자, 컴퍼스, 연필, 색연필, 지우개, 붓, 물통, 팔레트, 팔레트나이프, 포스터물감, 수채화물감, 마커, 과슈, 정착액 등 기타 소모 및 채색에 필요한 일반적인 도구 * 에어브러쉬류 사용 불가 * 타 수험생의 시험에 지장을 줄 수 있는 과도한 채색도구 사용불가

※ 수험생 유의사항

- ① 수험표 및 신분증을 반드시 지참해야 합니다.
- ② 실기시험과목(기초디자인)에 우리 대학이 권장하는 특정한 표현형식과 패턴은 없습니다.
- ③ 출제내용(사물 사진이미지/주제어/용지방향)외에 특별한 표현의 제한이나 조건은 없습니다.
- ④ 수험생은 본 모집요강에 제시된 수험생 준비물 및 사용제한 물품 등의 조건을 준수해야 합니다.

■ 회화과

1) 전형요소 반영 비율

구분	학생부(교과)(%)	실기(%)	배점	최고점/최저점	총점	선발배수
1단계	100	-	1,000	1,000점 / 200점	1,000	모집단위별 30배수
2단계	-	100	1,000	1,000점 / 0점	1,000	-

2) 학생부(교과) 반영방법

반영 방법	지정 교과영역의 석차등급을 활용하여 반영합니다. • 교과성적 활용 지표: 학생부 반영교과의 석차등급을 이수단위로 가중 평균한 환산석차등급 ※ 단, 2022년 졸업예정자의 경우 반영교과 기준 진로선택과목 성취도 상위 3과목을 등급으로 변환하여 반영함 • 학년별 반영비율: 전학년 100%(학년별/학기별 가중치 없음) - 자세한 내용은 9. 전형요소별 반영방법 1) 학교생활기록부 참조(p.41)
성적 산출	• 환산석차등급 산출 공식 = $\Sigma(\text{반영교과목 석차등급} \times \text{반영교과목 이수단위}) \div \Sigma(\text{반영교과목 이수단위})$ • 학생부 성적 = $(11 - \text{환산석차등급}) \times 100$

3) 실기시험과목 설명

구분	실기시험과목
한국화	아래 ①, ②, ③ 중 택일 ① 인체(사진) 수목담채<코스츄>(5시간, 화선지 2/3지) ② 인체(사진) 소묘<코스츄>(5시간, 켄트지 2절) ③ 정물 수목담채화(5시간, 화선지 반절)
서양화	아래 ①, ② 중 택일 ① 인체(사진) 소묘<코스츄>(5시간, 켄트지 2절) ② 인체(사진) 수채화<코스츄>(5시간, 켄트지 2절)

구분	학교 제공	수험생 준비물
한국화	인체 수목담채<코스츄>	화선지 2/3지, 이젤, 화판 연필, 지우개, 붓, 베틀, 먹, 문진, 팔레트, 물통, 동양화 화판, 한국화 채색물감, 걸레, 휴지 등 ※ 학교 제공용 화판은 일반 화판으로 동양화용 화판이 아님
	인체 소묘<코스츄>	켄트지 2절, 이젤, 화판 소묘도구 일체(연필, 지우개, 칼 등)
	정물 수목담채화	화선지반절, 화판 연필, 지우개, 붓, 베틀, 먹, 문진, 팔레트, 물통, 동양화 화판, 한국화 채색물감, 걸레, 휴지 등 ※ 학교 제공용 화판은 일반 화판으로 동양화용 화판이 아님
서양화	인체 소묘(코스츄)	켄트지 2절, 이젤, 화판 소묘도구 일체(연필, 지우개, 칼 등)
	인체 수채화(코스츄)	켄트지 2절, 이젤, 화판 수채화도구 일체(물감, 팔레트, 물통, 붓 등)

※ 수험생 유의사항

- ① 수험표 및 신분증을 반드시 지참해야 합니다.
- ② 실기시험과목에 우리 대학교가 권장하는 특정한 표현형식과 패턴은 없습니다.
- ③ 일반 화판이 제공됩니다. 본인 화판 사용을 원할 경우 시험 감독자의 확인 후 사용가능합니다.
- ④ 실기시험 시 분무기, 테이프는 사용이 불가합니다.
- ⑤ 수험생은 본 모집요강에 제시된 수험생 준비물 및 사용제한 물품 등의 조건을 준수해야 합니다.

마. 제출서류

대상	제출서류	제출방법	
국내 고교 졸업(예정)자	학생부 온라인자료 활용 동의자	제출서류 없음	-
	학생부 온라인자료 활용 비동의자 / 비대상교 출신자, 2013년 2월 및 이전 고교 졸업자	① 학교생활기록부 1부	등기우편
국내의 고등학교 졸업학력 검정고시 출신자 (무용과, 관현악과, 작곡과 지원자 중 해당자)	① 고등학교 졸업학력 검정고시 합격증명서 1부 ※ 검정고시 온라인제공 신청자의 경우 별도 제출하지 않음 ※ 검정고시 온라인제공 미신청자, 온라인제공 대상 회차 합격자가 아닌 경우 제출	등기우편	
외국 소재고 및 국내 학력인정 외국교육기관 졸업(예정)자 (무용과, 관현악과, 작곡과 지원자 중 해당자)	① 고교 졸업(예정)증명서 1부 (외국 소재 학교는 아포스티유 확인서 또는 영사 확인서 포함) ② 고교 전학년 성적표 1부 (외국 소재 학교는 아포스티유 확인서 또는 영사 확인서 포함) ③ 출입국 사실에 관한 증명서 1부 (외국 소재고 졸업(예정)자만 제출)	등기우편	

8) 학생부종합(농어촌학생전형)(정원 외)

가. 모집단위 및 모집인원

- 인문계, 자연계 해당 모집단위 / 총 62명

나. 지원 자격

- 국내 정규 고교 졸업(예정)자로서 지원 자격 유형 1) 또는 2) 중 하나에 해당하는 자

유형 1) 읍면지역 또는 도서벽지지역에 소재한 학교에서 **중학교 입학 시부터 고등학교 졸업 시까지 6년의 교육과정을 이수하고**
해당기간 전 과정 동안 **부모와 학생이 모두 읍면지역 또는 도서벽지지역에 거주한 자**

유형 2) 읍면지역 또는 도서벽지지역에 소재한 학교에서 초등학교 입학 시부터 고등학교 졸업 시까지 **초·중고 전 교육과정을 이수하**
고, 해당기간 전 과정 동안 **학생 본인이 읍면지역 또는 도서벽지지역에 거주한 자**

- 읍면 또는 도서벽지에 소재한 특목고(과학고, 외국어고, 국제고, 예술고, 체육고), 평생교육법 제31조에 따른 학교형태의 평생교육시설, 비인가 대안 학교 졸업(예정)자는 지원 불가합니다.
- 도서벽지는 「도서벽지 교육진흥법 시행규칙」제2조에 열거한 읍면동리만을 인정합니다.
- 유형 1)과 유형 2)의 지원 자격은 입학연월일부터 졸업일까지를 의미하며 연속된 연수만을 인정합니다.
- 졸업예정자는 해당하는 유형의 자격 요건을 고교 졸업 시까지 반드시 유지하여야 하며 최종등록 후 증빙서류(주민등록표초본, 고교 학교생활기록부)를 제출해야 합니다.

■ 행정구역(읍면)의 적용

- ① 초등학교, 중학교 및 고등학교 재학 당시 읍면이었던 행정구역이 졸업 이후 동(洞)으로 개편된 경우, 당해 동(洞)지역을 읍면 지역으로 인정합니다.
- ② 초등학교, 중학교 및 고등학교 재학 중에 읍면이 동(洞)으로 행정구역이 개편된 경우, 당해 동(洞)지역을 읍면지역으로 인정합니다.
- ③ 2개 이상의 학교에서 재학한 경우에도 해당 학교 모두가 반드시 읍면지역에 소재하는 학교여야 하되 동일한 읍면지역이 아니어도 인정합니다.

※ 유형 1) 기타 기준

부모의 이혼	중학교 및 고교 재학 기간 중에 부모가 이혼한 경우 이혼 전의 부모의 주소지는 농어촌지역이어야 하고 이혼 후에는 친권자의 자격요건을 확인합니다.
부모의 사망	중학교 및 고교 재학 기간 중에 부 또는 모, 부모 모두가 사망한 경우에는 법률상의 사망일 이전까지의 주소지가 농어촌지역이어야 하고, 지원자 본인과 동거하고 있는 부 또는 모가 농어촌지역에 거주해야 합니다.

다. 전형일정

구분	일시	비고
인터넷 입학원서 접수	2021. 9. 10.(금) 10시 ~ 14.(화) 18시	입학처 홈페이지
서류제출	2021. 9. 10.(금) 10시 ~ 15.(수) 18시	해당 서류 등기우편제출(방문제출 불가) 마감일 우체국 소인까지 유효 (‘바. 제출서류’ 참고)
합격자 발표	2021. 12. 16.(목) 17시	입학처 홈페이지
합격자 예치등록	2021. 12. 17.(금) ~ 20.(월) 16시	
총원 합격자 발표	2021. 12. 21.(화) ~ 27.(월) 21시	입학처 홈페이지 또는 개별통보
총원 합격자 예치등록	2021. 12. 21.(화) ~ 28.(화) 16시	
본 등록	2022. 2. 9.(수) ~ 11.(금) 16시	

라. 전형방법

구분	서류심사	수능최저학력기준
일괄합산	반영비율(%)	100
	최고점/최저점	1,000점/0점
		없음

마. 전형요소별 평가방법

1) 서류심사

평가자료	학생부 - 블라인드 서류평가로 지원자의 개인정보(성명, 수험번호, 출신고교명 등) 미제공
평가항목 및 반영점수	전공적합성 및 발전가능성(300점), 탐구역량(500점), 공동체의식과 협업능력(200점)
평가방법	- 학생부를 검토하여 전공적합성 및 발전가능성, 탐구역량, 공동체적의식과 협업능력에 대해 정성적으로 평가합니다. - 전공적합성 및 발전가능성은 진로 탐색 노력, 전공에 대한 관심과 이해, 전공(계열) 관련 교과목 이수과정, 발전가능성에 대해 평가합니다. - 탐구역량은 지적호기심과 탐구활동, 자기주도성, 기본적인 학업 수학역량에 대해 평가합니다. - 공동체적의식과 협업능력은 공동체적의식 및 리더십, 협업능력 및 소통능력에 대해 평가합니다.

※ 자세한 내용은 9. 전형요소별 반영방법 3)-가. 학생부종합전형 서류심사 주요사항 참조(p.43)

바. 제출서류

대상	제출서류	제출방법																	
유형 1) 중·고등학교 6년 과정 이수자	① 농어촌학생전형 지원 자격 및 재학사실 확인서 1부(소정양식 활용) ② 중학교 학생부 1부 ③ 고등학교 학생부 1부(학생부 학생부 온라인자료 활용 비동의자 / 비대상교 출신자, 2013년 2월 및 이전 고교 졸업자만 해당) ④ 부모·지원자의 주민등록표초본 각 1부(주소 이전 이력 전체가 기재된 것으로 제출) ⑤ 지원자 명의의 가족관계증명서 1부 (가족관계증명서는 지원자 '본인'의 명의로 발급하여 지원자와 부모간의 관계 확인이 가능해야 함) ⑥ 부모 건강보험자격득실확인서 각 1부(부모의 농어촌 거주 및 근무지 주소 확인용) - 국민건강보험공단 발급(www.nhis.or.kr) - 부모 각 1부(지원자의 중·고등학교 재학기간 포함) ⑦ 부모 건강보험자격득실확인서 상에 직장가입자로 1회 이상 기재된 경우, 근무지 주소 확인을 위해 아래 해당 내역에 따른 서류 추가 제출 - 원서접수 마감일 기준 1개월 이내에 발급받은 것으로 제출	등기우편																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>해당내역</th> <th>제출서류</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>일반 직장가입자</td> <td>개별사업자 피보험 자격내역서 (피보험자용) 1부</td> <td>- 해당하는 부모 각 1부(지원자의 중·고등학교 재학기간 포함) - 직장 소재지가 반드시 포함되어야 함 ※ 고용노동청 각 지역센터 또는 고용·산재보험 토털서비스 인터넷 발급(https://total.kcomwel.or.kr) ※ 2개 이상의 직장에서 근무한 경우, 직장별로 1부씩 제출 ※ 자격내역서 상 실제 근무한 지역 주소 아닌 본사 등 대표주소가 기재된 경우, 실제 근무한 주소를 증빙할 수 있는 서류를 함께 제출해야 함</td> </tr> <tr> <td>공무원/군인 및 교직원</td> <td>경력(재직) 증명서 1부</td> <td>- 해당하는 부모 각 1부(지원자의 중·고등학교 재학기간 포함) - 근무지 주소 및 재직기간 명시 필수 - 해당 근무지에서 발급</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">자영업자</td> <td>사업자등록증명(원) 원본 1부</td> <td>- 현재 사업장을 운영하는 경우 제출 ※ 사업장 주소 및 사업기간이 명시되어 있어야 함</td> </tr> <tr> <td>폐업사실증명(원) 원본 1부</td> <td>- 사업장을 운영하다가 현재는 폐업한 경우 제출 ※ 사업장 주소, 개업일, 폐업일이 명시되어 있어야 함</td> </tr> <tr> <td>지역가입자</td> <td colspan="2">※ 추가 제출서류 없음</td> </tr> </tbody> </table>		해당내역	제출서류	비고	일반 직장가입자	개별사업자 피보험 자격내역서 (피보험자용) 1부	- 해당하는 부모 각 1부(지원자의 중·고등학교 재학기간 포함) - 직장 소재지가 반드시 포함되어야 함 ※ 고용노동청 각 지역센터 또는 고용·산재보험 토털서비스 인터넷 발급(https://total.kcomwel.or.kr) ※ 2개 이상의 직장에서 근무한 경우, 직장별로 1부씩 제출 ※ 자격내역서 상 실제 근무한 지역 주소 아닌 본사 등 대표주소가 기재된 경우, 실제 근무한 주소를 증빙할 수 있는 서류를 함께 제출해야 함	공무원/군인 및 교직원	경력(재직) 증명서 1부	- 해당하는 부모 각 1부(지원자의 중·고등학교 재학기간 포함) - 근무지 주소 및 재직기간 명시 필수 - 해당 근무지에서 발급	자영업자	사업자등록증명(원) 원본 1부	- 현재 사업장을 운영하는 경우 제출 ※ 사업장 주소 및 사업기간이 명시되어 있어야 함	폐업사실증명(원) 원본 1부	- 사업장을 운영하다가 현재는 폐업한 경우 제출 ※ 사업장 주소, 개업일, 폐업일이 명시되어 있어야 함	지역가입자	※ 추가 제출서류 없음	
	해당내역		제출서류	비고															
	일반 직장가입자		개별사업자 피보험 자격내역서 (피보험자용) 1부	- 해당하는 부모 각 1부(지원자의 중·고등학교 재학기간 포함) - 직장 소재지가 반드시 포함되어야 함 ※ 고용노동청 각 지역센터 또는 고용·산재보험 토털서비스 인터넷 발급(https://total.kcomwel.or.kr) ※ 2개 이상의 직장에서 근무한 경우, 직장별로 1부씩 제출 ※ 자격내역서 상 실제 근무한 지역 주소 아닌 본사 등 대표주소가 기재된 경우, 실제 근무한 주소를 증빙할 수 있는 서류를 함께 제출해야 함															
	공무원/군인 및 교직원		경력(재직) 증명서 1부	- 해당하는 부모 각 1부(지원자의 중·고등학교 재학기간 포함) - 근무지 주소 및 재직기간 명시 필수 - 해당 근무지에서 발급															
	자영업자		사업자등록증명(원) 원본 1부	- 현재 사업장을 운영하는 경우 제출 ※ 사업장 주소 및 사업기간이 명시되어 있어야 함															
			폐업사실증명(원) 원본 1부	- 사업장을 운영하다가 현재는 폐업한 경우 제출 ※ 사업장 주소, 개업일, 폐업일이 명시되어 있어야 함															
	지역가입자		※ 추가 제출서류 없음																
	⑧ 아래 해당자는 해당 내역에 따른 서류 추가 제출		<table border="1"> <thead> <tr> <th>해당 내역</th> <th>제출서류</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>부모의 이혼</td> <td>① 지원자 명의의 기본증명서 1부(친권자/양육권자 확인 가능하도록 발급) ② 부모의 혼인관계증명서 1부 ③ 친권자가 재혼한 경우 재혼한 배우자의 주민등록표초본 1부 제출</td> </tr> <tr> <td>부모의 사망</td> <td>① 사망한 부 또는 모의 기본증명서 1부 ② 부모의 혼인관계증명서 1부 ③ 친권자가 재혼한 경우 재혼한 배우자의 주민등록표초본 1부 제출</td> </tr> <tr> <td>입양</td> <td>① 지원자 명의의 입양관계증명서 1부</td> </tr> </tbody> </table>	해당 내역	제출서류	부모의 이혼	① 지원자 명의의 기본증명서 1부(친권자/양육권자 확인 가능하도록 발급) ② 부모의 혼인관계증명서 1부 ③ 친권자가 재혼한 경우 재혼한 배우자의 주민등록표초본 1부 제출	부모의 사망	① 사망한 부 또는 모의 기본증명서 1부 ② 부모의 혼인관계증명서 1부 ③ 친권자가 재혼한 경우 재혼한 배우자의 주민등록표초본 1부 제출	입양	① 지원자 명의의 입양관계증명서 1부								
	해당 내역		제출서류																
부모의 이혼	① 지원자 명의의 기본증명서 1부(친권자/양육권자 확인 가능하도록 발급) ② 부모의 혼인관계증명서 1부 ③ 친권자가 재혼한 경우 재혼한 배우자의 주민등록표초본 1부 제출																		
부모의 사망	① 사망한 부 또는 모의 기본증명서 1부 ② 부모의 혼인관계증명서 1부 ③ 친권자가 재혼한 경우 재혼한 배우자의 주민등록표초본 1부 제출																		
입양	① 지원자 명의의 입양관계증명서 1부																		

대상	제출서류	제출방법
유형 2) 초·중·고 전 교육과정 이수자	① 농어촌학생전형 지원 자격 및 재학사실 확인서 1부(소정양식 활용) ② 초등학교 학생부 1부, 중학교 학생부 1부 ③ 고등학교 학생부 1부(학생부 온라인자료 활용 비동의자 / 비대상고 출신자, 2013년 2월 및 이전 고교 졸업자만 해당) ④ 지원자의 주민등록표초본 각 1부(주소 이전 이력 전체가 기재된 것으로 제출)	등기우편

- ① 자격별 제출서류는 원서접수 마감일 기준 1개월 이내(2021. 8. 14.(토) 이후)에 발급받은 원본으로 제출해야 합니다.
- ② <농어촌학생전형 지원 자격 및 재학사실 확인서>는 우리 대학 입학처 홈페이지(<http://admission.sookmyung.ac.kr>)에서 해당 양식을 다운로드하여 작성합니다.
- ③ 가족관계증명서는 지원자 본인의 명의로 발급받고, 지원자와 부모(양부모가 있을 경우, 양부모 포함)의 성명·성별·출생연월일 및 주민등록번호 등을 확인할 수 있도록 발급받아야 합니다.
- ④ 모든 서류는 원본으로 제출해야 합니다.
- ⑤ 상기 제출서류 외에도 사실 확인에 필요한 서류를 추가로 요청할 수 있습니다.

사. 최종 등록자 추가 제출서류(2022년 2월 졸업예정자에 한함)

농어촌학생전형의 최종 등록자 중 2022년 2월 졸업예정자는 고등학교 졸업 시까지 지원 자격 요건을 모두 유지해야 하며, 이를 입증하기 위한 서류를 추가로 제출해야 합니다. 서류를 제출하지 않거나 지원 자격 요건에 미달하는 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

1) 제출서류

구분	제출서류	제출방법
유형 1) 중·고등학교 6년과정 이수자	① 부·모·지원자의 주민등록표초본 각 1부 ② 지원자의 고등학교 학교생활기록부 1부	등기우편 또는 직접 방문
유형 2) 초·중·고 전 교육과정 이수자	① 지원자의 주민등록표초본 1부 ② 지원자의 고등학교 학교생활기록부 1부	

2) 증명서 발급 기준일: 고등학교 졸업일 이후

3) 제출처: (04310) 서울특별시 용산구 청파로 47길 100 숙명여자대학교 입학정보센터(행정관1층)

9) 학생부종합(특성화고교출신자전형)(정원 외)

가. 모집단위 및 모집인원

- 문화관광학전공, 가족자원경영학과, 아동복지학부, 홍보광고학과, 소비자경제학과, 경제학부, 경영학부, 미디어학부, IT공학전공, 컴퓨터과학전공, 의류학과, 식품영양학과 / 총 26명

나. 지원 자격

- 「초·중등교육법 시행령」 제91조 제1항에 따른 특성화고등학교 졸업(예정)자로 다음 중 하나에 해당하는 자(특성화고등학교는 특성화고 및 특성화고와 같은 교육과정을 운영하는 학과가 있는 일반고(종합고)를 의미함)
 - ① 모집단위별 지정한 교육과정 총론의 동일계열 기준학과에 해당하는 자
 - ② 모집단위별 동일계열 인정 전문교과를 총 30단위 이상 이수한 자(본교에서 전문교과 이수과목 등을 종합적으로 심사하여 인정 여부를 판정합니다.)
- ※ 특성화고 중 자연현장실습 등 체험위주의 교육을 전문으로 실시하는 고등학교, 초·중등교육법에 따른 고등기술학교, 평생교육법에 따른 학력인정시설 등의 졸업(예정)자와 마이스터고등학교 졸업(예정)자, 종합고등학교의 보통과 이수자는 정원 외 특성화고교출신자전형의 대상이 되지 않습니다.

[표 1] 모집단위별 교육과정 총론의 동일계열 기준학과

모집단위	2021년 2월 및 이후 졸업(예정)자	2020년 2월 및 이전 졸업자
문화관광학전공	경영·사무과, 재무·회계과, 유통과, 금융과, 판매과, 디자인과, 문화콘텐츠과, 관광·레저과, 조리·식음료과, 방송·통신과, 정보컴퓨터과, 식품가공과	경영정보과, 회계정보과, 무역정보과, 유통정보과, 금융정보과, 정보처리과, 콘텐츠개발과, 전자상거래과, 상업디자인과, 관광경영과, 조리과, 관광과, 식품가공과, 환경·관광농업과
가족자원경영학과	경영·사무과, 재무·회계과, 유통과, 금융과, 판매과, 보육과, 사회복지과, 보건간호과, 디자인과, 문화콘텐츠과, 관광·레저과, 조리·식음료과, 의류과, 방송·통신과, 정보컴퓨터과	경영정보과, 회계정보과, 무역정보과, 유통정보과, 금융정보과, 정보처리과, 콘텐츠개발과, 전자상거래과, 상업디자인과, 관광경영과, 조리과, 의상과, 보육과, 간호과, 복지서비스과
아동복지학부	경영·사무과, 재무·회계과, 유통과, 금융과, 판매과, 보육과, 사회복지과, 보건간호과, 디자인과, 문화콘텐츠과, 관광·레저과, 조리·식음료과, 의류과, 방송·통신과, 정보컴퓨터과	경영정보과, 회계정보과, 무역정보과, 유통정보과, 금융정보과, 정보처리과, 콘텐츠개발과, 전자상거래과, 상업디자인과, 관광경영과, 조리과, 의상과, 보육과, 간호과, 복지서비스과
홍보광고학과	경영·사무과, 재무·회계과, 유통과, 금융과, 판매과, 디자인과, 문화콘텐츠과, 인쇄·출판과	경영정보과, 회계정보과, 무역정보과, 유통정보과, 콘텐츠개발과, 전자상거래과, 상업디자인과, 금융정보과, 디자인과, 만화애니메이션과, 영상제작과
소비자경제학과	경영·사무과, 재무·회계과, 유통과, 금융과, 판매과, 디자인과, 문화콘텐츠과, 관광·레저과, 방송·통신과, 정보컴퓨터과, 농업과, 해양생산과, 수산양식과	경영정보과, 회계정보과, 무역정보과, 유통정보과, 금융정보과, 정보처리과, 콘텐츠개발과, 전자상거래과, 상업디자인과, 관광경영과, 농산물유통정보과, 해양생산과, 수산양식과, 자연수산물, 향만물류과, 해양정보과
경제학부	경영·사무과, 재무·회계과, 유통과, 금융과, 판매과, 디자인과, 문화콘텐츠과, 관광·레저과, 방송·통신과, 정보컴퓨터과, 농업과, 해양생산과, 수산양식과	경영정보과, 회계정보과, 무역정보과, 유통정보과, 금융정보과, 정보처리과, 콘텐츠개발과, 전자상거래과, 상업디자인과, 관광경영과, 농산물유통정보과, 해양생산과, 수산양식과, 자연수산물, 향만물류과, 해양정보과
경영학부	경영·사무과, 재무·회계과, 유통과, 금융과, 판매과, 디자인과, 문화콘텐츠과, 관광·레저과, 방송·통신과, 정보컴퓨터과, 농업과, 해양생산과, 수산양식과	경영정보과, 회계정보과, 무역정보과, 유통정보과, 금융정보과, 정보처리과, 콘텐츠개발과, 전자상거래과, 상업디자인과, 관광경영과, 농산물유통정보과, 해양생산과, 수산양식과, 자연수산물, 향만물류과, 해양정보과
미디어학부	경영·사무과, 재무·회계과, 유통과, 금융과, 판매과, 디자인과, 문화콘텐츠과, 인쇄·출판과	경영정보과, 회계정보과, 무역정보과, 유통정보과, 콘텐츠개발과, 전자상거래과, 상업디자인과, 금융정보과, 디자인과, 만화애니메이션과, 영상제작과
IT공학전공	경영·사무과, 재무·회계과, 유통과, 금융과, 판매과, 디자인과, 문화콘텐츠과, 기계과, 화학공업과, 전기과, 전자과, 방송·통신과, 정보컴퓨터과	경영정보과, 회계정보과, 무역정보과, 유통정보과, 금융정보과, 정보처리과, 콘텐츠개발과, 전자상거래과, 컴퓨터응용과, 디자인과, 컴퓨터게임과, 만화애니메이션과, 영상제작과, 전자통신과, 향만물류과, 해양정보과

모집단위	2021년 2월 및 이후 졸업(예정)자	2020년 2월 및 이전 졸업자
컴퓨터과학전공	경영·사무과, 재무·회계과, 유통과, 금융과, 판매과, 디자인과, 문화콘텐츠과, 기계과, 화학공업과, 전기과, 전자과, 방송·통신과, 정보컴퓨터과	경영정보과, 회계정보과, 무역정보과, 유통정보과, 금융정보과, 정보처리과, 콘텐츠개발과, 전자상거래과, 컴퓨터응용과, 디자인과, 컴퓨터게임과, 만화애니메이션과, 영상제작과, 전자통신과, 향만물류과, 해양정보과
의류학과	경영·사무과, 재무·회계과, 유통과, 금융과, 판매과, 디자인과, 문화콘텐츠과, 섬유과, 의류과, 방송·통신과, 정보컴퓨터과	경영정보과, 회계정보과, 무역정보과, 유통정보과, 금융정보과, 정보처리과, 전자상거래과, 상업디자인과, 디자인과, 섬유과, 만화애니메이션과, 의상과
식품영양학과	관광·레저과, 조리·식음료과, 화학공업과, 식품가공과, 농업과, 원예과, 산림자원과, 동물자원과, 해양생산과, 수산양식과	관광경영과, 식품공업과, 조리과, 식물자원과, 동물자원과, 식품가공과, 농산물유통정보과, 환경·관광농업과, 생물공학기술과, 자연수산과, 수산식품과

[표 2] 모집단위별 동일계열 인정 전문교과

모집단위	2021년 2월 및 이후 졸업(예정)자	2020년 2월 및 이전 졸업자
문화관광학전공	경영·금융, 디자인·문화 콘텐츠, 미용·관광·레저, 음식 조리, 정보·통신, 식품 가공	상업(상업정보)
가족자원경영학과	경영·금융, 보건·복지, 디자인·문화 콘텐츠, 미용·관광·레저, 음식 조리, 섬유·의류, 정보·통신	상업(상업정보), 가사실업
아동복지학부	경영·금융, 보건·복지, 디자인·문화 콘텐츠, 미용·관광·레저, 음식 조리, 섬유·의류, 정보·통신	상업(상업정보), 가사실업
홍보광고학과	경영·금융, 디자인·문화 콘텐츠, 인쇄·출판·공예	상업(상업정보)
소비자경제학과	경영·금융, 디자인·문화 콘텐츠, 정보·통신, 농림·수산 해양	상업(상업정보), 가사실업
경제학부	경영·금융, 디자인·문화 콘텐츠, 정보·통신, 농림·수산 해양	상업(상업정보)
경영학부	경영·금융, 디자인·문화 콘텐츠, 정보·통신, 농림·수산 해양	상업(상업정보)
미디어학부	경영·금융, 디자인·문화 콘텐츠, 인쇄·출판·공예	상업(상업정보)
IT공학전공	경영·금융, 디자인·문화 콘텐츠, 정보·통신, 기계, 화학·공업, 전기·전자,	상업(상업정보), 공업
컴퓨터과학전공	경영·금융, 디자인·문화 콘텐츠, 정보·통신, 기계, 화학·공업, 전기·전자,	상업(상업정보), 공업
의류학과	경영·금융, 디자인·문화 콘텐츠, 섬유·의류, 정보·통신	가사실업, 상업(상업정보), 공업
식품영양학과	미용·관광·레저, 음식 조리, 화학 공업, 식품 가공, 농림·수산 해양	농업(농생명산업), 공업, 수산·해양, 가사실업

- ① 동일계열 인정 전문교과는 고등학교 설치계열 기준이 아닌 고등학교에서 이수한 전문교과의 기준입니다.
- ② 동일계열 인정은 <모집단위별 지원가능 전문교과 기준>에 의거하되, 지원가능 모집단위에 부합하는지의 최종판단은 전문교과 이수 과목 등을 종합적으로 심사하여 본교에서 인정하지 않을 수도 있습니다.

다. 전형일정

구분	일시	비고
인터넷 입학원서 접수	2021. 9. 10.(금) 10시 ~ 14.(화) 18시	입학처 홈페이지
서류제출	2021. 9. 10.(금) 10시 ~ 15.(수) 18시	해당 서류 등기우편제출(방문제출 불가) 마감일 우체국 소인까지 유효 (‘바. 제출서류’ 참고)
합격자 발표	2021. 12. 16.(목) 17시	입학처 홈페이지
합격자 예치등록	2021. 12. 17.(금) ~ 20.(월) 16시	
총원 합격자 발표	2021. 12. 21.(화) ~ 27.(월) 21시	입학처 홈페이지 또는 개별통보
총원 합격자 예치등록	2021. 12. 21.(화) ~ 28.(화) 16시	
본 등록	2022. 2. 9.(수) ~ 11.(금) 16시	

라. 전형방법

구분		서류심사	수능최저학력기준
일괄합산	반영비율(%)	100	없음
	최고점/최저점	1,000점/0점	

마. 전형요소별 평가방법

1) 서류심사

평가자료	학생부 - 블라인드 서류평가로 지원자의 개인정보(성명, 수험번호, 출신고교명 등) 미제공
평가항목 및 반영점수	전공적합성 및 발전가능성(300점), 탐구역량(500점), 공동체의식과 협업능력(200점)
평가방법	<ul style="list-style-type: none"> - 학생부를 검토하여 전공적합성 및 발전가능성, 탐구역량, 공동체의식과 협업능력에 대해 정성적으로 평가합니다. - 전공적합성 및 발전가능성은 진로 탐색 노력, 전공에 대한 관심과 이해, 전공(계열) 관련 교과목 이수과정, 발전가능성에 대해 평가합니다. - 탐구역량은 지적호기심과 탐구활동, 자기주도성, 기본적인 학업 수학역량에 대해 평가합니다. - 공동체의식과 협업능력은 공동체의식 및 리더십, 협업능력 및 소통능력에 대해 평가합니다.

※ 자세한 내용은 9. 전형요소별 반영방법 3)-가. 학생부종합전형 서류심사 주요사항 참조(p.43)

바. 제출서류

대상	제출서류	제출방법
학생부 온라인자료 활용 동의자	제출서류 없음	-
학생부 온라인자료 활용 비동의자 / 비대상교 출신자, 2013년 2월 및 이전 고교 졸업자	학교생활기록부 1부	등기우편

10) 학생부종합(특성화고졸재직자전형)(정원 외)

가. 모집단위 및 모집인원: 문헌정보학과, 소비자경제학과, 경영학부, 앙트러프러너십전공 / 총 118명

나. 지원 자격

- 다음의 어느 하나에 해당하는 산업체 근무경력이 3년 이상인 재직자(고등교육법시행령 제29조 제2항 제14호 '다'목)로서 2022년 3월 1일 기준으로 재직 중인 자
- 「초·중등교육법 시행령」 제76조의3 제1호에 따른 일반고등학교에 재학하는 동안 시·도교육감이 「직업교육훈련 촉진법」에 따른 직업교육훈련기관 중 직업교육훈련위탁기관으로 선정한 기관에서 1년 이상의 직업교육훈련과정을 이수하고 해당 일반고등학교를 졸업한 사람
- 「초·중등교육법 시행령」 제90조 제1항 제10호에 따른 산업수요 맞춤형 고등학교를 졸업한 사람
- 특성화고등학교* 등을 졸업한 사람
 - * 「초·중등교육법 시행령」 제91조제1항에 따른 특성화고등학교 중 자연현장실습 등 체험위주의 교육을 전문으로 실시하는 고등학교를 제외한 학교(「초·중등교육법 시행령」 제76조의3 제1호에 따른 일반고등학교에 설치된 학과 중 특성화고등학교에서 제공하는 것과 같은 교육과정으로 운영되는 학과 포함)
- 「평생교육법」 제31조 제2항에 따른 학력인정 평생교육시설 중 특성화고등학교 등에서 제공하는 것과 같은 교육과정을 운영하는 평생교육시설에서 해당 교육과정을 이수한 사람

1) 산업체의 범위

가) 국가지방자치단체 및 공공단체

나) 근로기준법 제11조에 의거 상시근로자 5명(사업주 포함) 이상 사업체

다) 4대보험 중 1개 이상 가입 사업체(창업·자영업자 포함) [단, 4대보험 개인(지역)가입자는 지원 자격에 해당하지 않음]

- 4대보험 가입 대상사업체가 아닌 산업체 종사자(농업, 수산업 등)는 국가, 지방자치단체가 발급하는 공적증명서(농지원부 등) 확인을 통해 인정할 수 있습니다.
- 해외에서 근무한 경우는 납세 사실을 증명하는 서류를 제출할 경우에 한해 인정함(아포스티유 또는 영사확인서 포함)

2) 재직기간 산정

가) 2022년 3월 1일 기준으로 재직 중이며, 총 재직기간(4대보험 중 하나 이상에 가입된 기간)이 3년 이상이어야 합니다.

나) 고등학교 졸업일 다음날부터 근무기간으로 산정합니다.

다) 4대보험 가입 확인서의 기간만을 재직기간으로 인정합니다.

라) 2개 이상의 산업체에서 재직할 경우 총 재직기간은 합산하여 산정하되, 중복되는 기간은 이중으로 합산하지 않습니다.

다. 전형일정

구분	일시	비고
인터넷 입학원서 접수 기간	2021. 9. 10.(금) 10시 ~ 14.(화) 18시	입학처 홈페이지
서류제출 기간 (온라인서류 작성 기간)	2021. 9. 10.(금) 10시 ~ 15.(수) 18시	자기소개서 온라인 작성 해당 서류 등기우편제출(방문제출 불가) 마감일 우체국 소인까지 유효 (‘바. 제출서류’ 참고)
합격자 발표	2021. 12. 16.(목) 17시	입학처 홈페이지
합격자 예치등록	2021. 12. 17.(금) ~ 20.(월) 16시	
총원 합격자 발표	2021. 12. 21.(화) ~ 27.(월) 21시	입학처 홈페이지 또는 개별통보
총원 합격자 예치등록	2021. 12. 21.(화) ~ 28.(화) 16시	
본 등록	2022. 2. 9.(수) ~ 11.(금) 16시	

라. 전형방법

일괄합산	구분	서류심사	수능최저학력기준
	반영비율(%)	100	없음
최고점/최저점	1,000점/0점		

마. 전형요소별 평가방법

1) 서류심사

평가자료	학생부, 자기소개서 - 블라인드 서류평가로 지원자의 개인정보(성명, 수험번호, 출신고교명 등) 미제공
평가항목 및 반영점수	전공적합성 및 발전가능성(300점), 탐구역량(500점), 공동체의식과 협업능력(200점)
평가방법	<ul style="list-style-type: none"> - 학생부, 자기소개서를 검토하여 전공적합성 및 발전가능성, 탐구역량, 공동체의식과 협업능력에 대해 정성적으로 평가합니다. - 전공적합성 및 발전가능성은 진로 탐색 노력, 전공에 대한 관심과 이해, 전공(계열) 관련 교과목 이수과정, 발전가능성에 대해 평가합니다. - 탐구역량은 지적호기심과 탐구활동, 자기주도성, 기본적인 학업 수학역량에 대해 평가합니다. - 공동체의식과 협업능력은 공동체의식 및 리더십, 협업능력 및 소통능력에 대해 평가합니다.

※ 자세한 내용은 9. 전형요소별 반영방법 3)-가. 학생부종합전형 서류심사 주요사항 참조(p.43)

바. 제출서류

대상	제출서류	제출방법
학생부 온라인자료 활용 동의자	① 자기소개서(서류제출 기간 내에 입력)	온라인제출
	② 자격별 제출서류	등기우편
학생부 온라인자료 활용 비동의자 / 비대상교 출신자, 2013년 2월 및 이전 고교 졸업자	① 자기소개서(서류제출 기간 내에 입력)	온라인제출
	② 학교생활기록부 1부	등기우편
	③ 자격별 제출서류	등기우편

- 자격별 제출서류는 아래 표 확인

자격별 제출 서류	공통
	선택 (택1)

※ 자격별 제출서류는 원서접수 마감일 기준 1개월 이내(2021. 8. 14.(토) 이후)에 발급받은 원본으로 제출해야 합니다.

사. 최종 등록자 추가 제출서류

특성화고졸재직자의 최종 등록자는 본교 입학일(2022. 3. 1.) 기준으로 재직 중이어야 하며, 이를 입증하기 위한 서류를 제출해야 합니다. 서류를 제출하지 않거나 지원 자격 요건에 미달하는 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

1) 제출서류

구분	제출서류	제출방법
원서접수 이후 이직 이력이 없는 경우	① 현 직장 재직증명서 1부	등기우편 또는 직접 방문
원서접수 이후 이직 이력이 있는 경우	① 현 직장 재직증명서 1부 ② 이전 직장 경력증명서 1부 ③ 원서접수 이후 이직 이력을 포함한 4대보험 가입확인서, 국민건강보험 자격득실확인서, 국민연금 가입확인서, 고용보험자격이력확인서, 공적증명서 중 택 1부	

2) 증명서 발급 기준일: 2022. 3. 1. 이후

3) 제출처: (04310) 서울특별시 용산구 청파로 47길 100 숙명여자대학교 입학정보센터(행정관1층)

11) 학생부종합(특수교육대상자전형)(정원 외)

가. 모집단위 및 모집인원

- 인문계(르꼬르동블루외식경영전공, 글로벌협력전공, 앙트러프러너십전공, 테슬(TESL)전공 제외), 자연계(약학부 제외), 여체능계 / 총 15명(모집단위별 최대 2명 이내. 교육학부, 체육교육과는 최대 1명 이내): **전계열 선발**

나. 지원 자격

- 고교 졸업(예정)자 또는 법령에 의해 고등학교 졸업과 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자로 다음 각 항 중 어느 하나에 해당하는 자
 - 장애인복지법 제2조에 의한 장애인으로 동법 제32조에 의하여 장애인 등록을 필하고, 장애인 등에 대한 특수교육법 제15조에 의한 장애가 있는 자
 - 국가보훈 관계 법령*에 의한 상이 및 장애 등급자
- *「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」, 「특수임무유공자 등 예우 및 단체설립에 관한 법률」, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 등

다. 전형일정

구분	일시	비고
인터넷 입학원서 접수 기간	2021. 9. 10.(금) 10시 ~ 14.(화) 18시	입학처 홈페이지
서류제출 기간 (온라인서류 작성 기간)	2021. 9. 10.(금) 10시 ~ 15.(수) 18시	자기소개서(전원), 학생부 대체자료(해당자) 온라인 작성 해당 서류 등기우편제출(방문제출 불가) 마감일 우체국 소인까지 유효 (‘바. 제출서류’ 참고)
1단계 합격자 발표 및 2단계 전형료 납부	2021. 11. 16.(화) 17시 ~ 17.(수) 17시	입학처 홈페이지
면접시험 유의사항 및 시험장 안내	2021. 11. 23.(화) 17시	입학처 홈페이지
면접시험일	2021. 11. 28.(일)	
합격자 발표	2021. 12. 16.(목) 17시	입학처 홈페이지
합격자 예치등록	2021. 12. 17.(금) ~ 20.(월) 16시	
총원 합격자 발표	2021. 12. 21.(화) ~ 27.(월) 21시	입학처 홈페이지 또는 개별통보
총원 합격자 예치등록	2021. 12. 21.(화) ~ 28.(화) 16시	
본 등록	2022. 2. 9.(수) ~ 11.(금) 16시	

라. 전형방법

구분	서류심사	면접시험	계	선발배수	수능최저학력기준
1단계	반영비율(%)	-	100	전계열 4배수	없음
	최고점/최저점	-	1,000점/0점		
2단계	반영비율(%)	40	100	-	
	최고점/최저점	600점/0점	400점/0점		

마. 전형요소별 평가방법

1) 서류심사

평가자료	학생부*, 자기소개서 - 블라인드 서류평가로 지원자의 개인정보(성명, 수험번호, 출신고교명 등) 미제공
평가항목 및 반영점수	전공적합성 및 발전가능성(300점), 탐구역량(500점), 공동체의식과 협업능력(200점)
평가방법	- 학생부, 자기소개서를 검토하여 전공적합성 및 발전가능성, 탐구역량, 공동체의식과 협업능력에 대해 정성적으로 평가합니다. - 전공적합성 및 발전가능성은 진로 탐색 노력, 전공에 대한 관심과 이해, 전공(계열) 관련 교과목 이수과정, 발전가능성에 대해 평가합니다. - 탐구역량은 지적호기심과 탐구활동, 자기주도성, 기본적인 학업 수학역량에 대해 평가합니다. - 공동체의식과 협업능력은 공동체의식 및 리더십, 협업능력 및 소통능력에 대해 평가합니다.

* 국내의 고등학교 졸업학력 검정고시 출신자는 학생부 대신 ‘검정고시 성적증명서’ 및 ‘학생부 대체자료’를 활용합니다.

외국 소재고 및 국내 학력인정 외국교육기관 졸업(예정)자는 ‘고교 전학년 성적표’ 및 ‘학생부 대체자료’를 활용합니다.

2) 면접시험 <코로나19 확산 추이에 따라 비대면 방식으로 운영될 수 있습니다.>

면접유형	- 개별면접으로 평가위원 2인 - 블라인드 면접으로 지원자의 개인정보(성명, 수험번호, 출신고교명 등) 미제공 - 10~15분 내외, 제출서류 기반 면접
평가항목 및 평가방법	- 제출서류 내용에 대해 확인하고 전공적합성 및 사고력, 의사소통능력 및 인성 등에 대해 종합적으로 평가할 수 있는 심층면접으로 이루어집니다. - 전공적합성 및 사고력은 진로탐색 및 전공 선택 과정, 전공에 대한 관심과 적성, 발전가능성, 이해력 및 논리적 사고력, 다양한 시각 및 관점 등에 대해 평가합니다. - 의사소통능력 및 인성은 면접태도, 의사소통능력, 협력, 배려, 도덕적 가치관 등에 대해 평가합니다.

※ 자세한 내용은 9. 전형요소별 반영방법 3) 학생부종합전형 서류심사 및 면접시험 참조(p.43~44)

※ 대입전형 투명성 강화 방안으로 2단계 면접 평가과정을 녹화할 예정임

바. 제출서류

1) 필수제출

대상		제출서류	제출방법
국내 고교 졸업(예정)자	학생부 온라인자료 활용 동의자	① 자기소개서(서류제출 기간 내에 입력)	온라인제출
		② 장애인 등록증 사본(또는 장애인 증명서) 1부 단, 국가유공자의 경우 국가유공자확인서(국가보훈처) 1부	등기우편
	학생부 온라인자료 활용 비동의자 / 비대상교 출신자, 2013년 2월 및 이전 고교 졸업자	① 자기소개서(서류제출 기간 내에 입력)	온라인제출
		② 학교생활기록부 1부 ③ 장애인 등록증 사본(또는 장애인 증명서) 1부 단, 국가유공자의 경우 국가유공자확인서(국가보훈처) 1부	등기우편
국내 고등학교 졸업학력 검정고시 출신자	① 자기소개서(서류제출 기간 내에 입력)	온라인제출	
	② 고등학교 졸업학력 검정고시 합격증명서 및 성적증명서 각 1부 ※ 검정고시 온라인제공 신청자의 경우 별도 제출하지 않음 ※ 검정고시 온라인제공 미신청자, 온라인제공 대상 회차 합격자가 아닌 경우 제출	등기우편	
	③ 장애인 등록증 사본(또는 장애인 증명서) 1부 단, 국가유공자의 경우 국가유공자확인서(국가보훈처) 1부	등기우편	
외국 소재고 및 국내 학력인정 외국교육기관 졸업(예정)자	① 자기소개서(서류제출 기간 내에 입력)	온라인제출	
	② 고교 졸업(예정)증명서 1부 (외국 소재 학교는 아포스티유 확인서 또는 영사 확인서 포함) ③ 고교 전학년 성적표 1부 (외국 소재 학교는 아포스티유 확인서 또는 영사 확인서 포함) ④ 출입국 사실에 관한 증명서 1부 (외국 소재고 졸업(예정)자만 제출)	등기우편	
	⑤ 장애인 등록증 사본(또는 장애인 증명서) 1부 단, 국가유공자의 경우 국가유공자확인서(국가보훈처) 1부	등기우편	

2) 선택제출

대상	제출서류	제출방법
국내 고등학교 졸업학력 검정고시 출신자	① 국내외 고교에 재학한 학기가 있는 경우 해당 학교의 성적표 1부	등기우편
	② 학생부 대체자료*	온라인 입력 및 등기우편
외국 소재고 및 국내 학력인정 외국교육기관 졸업(예정)자	① 학생부 대체자료*	온라인 입력 및 등기우편

* 학생부 대체자료 제출방법은 13. 제출서류 작성 유의사항(p.48) 및 학생부 대체자료 작성 시 유의사항(p.53~54) 참조

※ 장애인 등록증 사본 또는 장애인 증명서, 국가유공자확인서는 원서접수 마감일 기준 1개월 이내(2021. 8. 14.(토) 이후)에 발급받은 원본으로 제출해야 합니다.

※ 면접시험 응시를 위해 별도의 조치 혹은 도움을 필요로 하는 수험생은 반드시 사전에 우리 대학교 입학처로 연락하여 시험 응시 등 각종 사항에 대하여 상의 후 지원을 요청하시기 바랍니다(수험 편의를 요청하는 경우에 한하여 내용을 확인하기 위해 전문의사의 진단서 1부 제출).

9 | 전형요소별 반영방법

1) 학교생활기록부

가. 교과

- 교과성적 활용 지표: 석차등급을 이수단위로 가중 평균한 환산석차등급
- 학년별 반영비율: 전 학년 100%(학년별/학기별 가중치 없음)
- 반영교과 및 반영과목 수

계열(모집단위)	반영교과
인문계, 자연계	국어, 수학, 외국어(영어), 사회(역사/도덕 포함), 한국사, 과학
체육교육과, 미술대학	국어, 외국어(영어), 사회(역사/도덕 포함), 한국사

① 해당 고등학교에서 분류한 편제구분을 기준으로 해당 교과의 석차등급이 표기된 과목을 모두 반영합니다.

※ 단, 2022년 졸업예정자의 경우 **반영교과 기준 진로선택과목 성취도 상위 3과목을 등급으로 변환하여 반영합니다**(성취도가 같은 경우 이수단위가 높은 과목을 반영합니다).

성취도	A	B	C
등급	1	2	4

- 이수과목은 학기 단위로 반영합니다.
- 지역균형선발, 예능창의인재(체육교육과, 미술대학만 해당) 전형의 지원자는 지정된 교과군에 속한 과목을 재학 중 반드시 1과목 이상 이수해야 합니다. 반영교과별 이수한 과목이 전혀 없는 자는 지원 자격 미달에 의한 불합격자로 처리하며, 이수한 지정 교과목은 지원 자격 요건의 학기 수 제한과 관계없이 모두 반영합니다.
- 논술우수자전형 지원자 중 고등학교 졸업학력 검정고시 출신자, 외국 소재고 및 국내 학력인정 외국교육기관 졸업(예정)자, 국내 고등학교 학생부 교과 성적이 3학기 미만인 자 또는 모집단위별 지정된 반영교과에 속한 과목을 1과목 이상 이수하지 않은 자는 논술시험 성적을 활용한 비교내신을 반영합니다.
- 외국어(영어)교과에는 제2외국어 과목을 포함하지 않습니다.
- 반영교과에 관한 전문교과도 모두 반영합니다(국제계열 사회 교과 포함).
- 숙명인재 I (서류형), 숙명인재 II (면접형), 소프트웨어융합인재, 고른기회, 농어촌학생, 특성화고교출신자, 특성화고졸재직자, 특수교육 대상자 전형은 서류심사 시 지정 반영교과 이외에 다른 이수과목의 성적을 활용할 수 있습니다.

나. 비교과

- 해당전형: 숙명인재 I (서류형), 숙명인재 II (면접형), 소프트웨어융합인재, 고른기회, 농어촌학생, 특성화고교출신자, 특성화고졸재직자, 특수교육대상자
- 활용방법: 학생부의 비교과 활동에 관한 내용을 각 전형유형의 평가기준에 따라 정성적으로 평가합니다.

다. 학생부 자료 활용방법

- 학생부 온라인자료 활용에 동의한 경우에는 반영교과에 해당하는 과목을 모두 추출하여 반영합니다.
- 학생부 온라인자료 활용 비동의자 / 비대상교 출신자, 2013년 2월 및 이전 고교 졸업자는 학교생활기록부 원본을 제출해야 하며, 우리 대학에서 반영교과에 해당하는 과목을 입력하여 반영합니다.
- 학생부성적은 국내 고교 재학기간 중 이수한 전(全)학기의 지정 교과목을 반영하여 성적으로 산출합니다.
 - 졸업예정자: 3학년 1학기까지
 - 졸업자: 3학년 2학기까지

2) 대학수학능력시험

가. 수능성적 자료 추출방법

- 1) 2022학년도 대학수학능력시험 성적을 반영합니다.
- 2) 한국교육과정평가원에서 제공하는 수능 성적자료는 한국교육과정평가원의 '대학수학능력시험 온라인 제공 시스템'에서 추출합니다.

나. 수능최저학력기준 활용방법

- 1) 해당 전형: 지역균형선발, 논술우수자
- 2) 인문계, 자연계(약학부 제외)는 모집단위별로 우리 대학에서 지정한 수능 4개 영역 중 등급이 높은 순으로 2개 영역을 선택하며, 선택한 영역의 등급 합을 적용합니다.
- 3) 약학부는 우리 대학에서 지정한 수능 4개 영역 중 등급이 높은 순으로 3개 영역을 선택하며(단, 수학 반드시 포함), 선택한 영역의 등급 합을 적용합니다.
- 3) 탐구영역 반영 시 등급이 높은 1과목만 반영합니다.

다. 수능성적자료 온라인 활용 동의

- 수능최저학력기준을 반영하는 전형(지역균형선발, 논술우수자)의 지원자는 입학원서 접수 시 수능성적자료 온라인 활용에 동의하는 경우 지원자의 수능성적 활용하여 성적을 산출하는 것에 동의하는 것으로 간주합니다.

3) 학생부종합전형 서류심사 및 면접시험

가. 학생부종합전형 서류심사 주요사항

1) 평가자료

평가자료	해당전형
학교생활기록부	숙명인재 I (서류형), 고른기회, 농어촌학생, 특성화고교출신자
학교생활기록부*, 자기소개서	숙명인재 II (면접형), 소프트웨어융합인재, , 특성화고졸재직자, 특수교육대상자 전형

* 국내의 고등학교 졸업학력 검정고시 출신자는 '검정고시 성적증명서' 및 '학생부 대체자료'를 활용합니다.

외국 소재고 및 국내 학력인정 외국교육기관 졸업(예정)자 는 '고교 전 학년 성적표' 및 '학생부 대체자료'를 활용합니다.

2) 평가항목 및 평가내용

평가항목	평가항목	평가내용
전공적합성 및 발전가능성	<ul style="list-style-type: none"> 진로 탐색 노력 전공에 대한 관심과 이해 전공(계열)역량 개발 	<ul style="list-style-type: none"> 진로에 대한 탐색 과정 및 노력 지원전공과 관련한 소양과 자질 전공(계열) 관련 교과목 이수과정 발전가능성
탐구역량	<ul style="list-style-type: none"> 지적호기심 자기주도성 탐구활동 기초학업역량 	<ul style="list-style-type: none"> 학업에 대한 호기심과 깊고 넓게 탐구하는 태도 및 역량 자발적인 의지와 자기주도적인 학습태도 교과, 비교과에서 이루어지는 탐구활동에 대한 지적관심 및 적극적인 참여 기본적인 학업 수학역량 평가
공동체의식과 협업능력	<ul style="list-style-type: none"> 공동체의식 및 리더십 협업능력 및 소통능력 	<ul style="list-style-type: none"> 공동체의 목표 달성을 위해 구성원의 협력을 이끌어낼 수 있는 역량 열린 사고로 타인의 의견을 존중하며 상황과 맥락을 이해하면서 소통하고 협업하는 역량

3) 평가항목별 반영점수

평가항목	해당전형		
	숙명인재 I (서류형)전형	숙명인재 II (면접형), 소프트웨어융합인재 전형	고른기회, 농어촌학생, 특성화고교출신자, 특성화고졸재직자, 특수교육대상자 전형
전공적합성 및 발전가능성	500	300	300
탐구역량	300	500	500
공동체의식과 협업능력	200	200	200

4) 블라인드 서류평가 안내 및 유의사항

- 서류심사 평가위원에게 수험생의 개인정보(성명, 수험번호, 출신고교명 등)를 제공하지 않습니다.
- 자기소개서 작성 시, 지원자 성명, 출신고교, 지원자 부모(친인척포함)의 실명을 포함한 사회적경제적 지위를 나타낼 수 있는 직업명·직장명·직위명(사업가, 공무원, 회사원 등 추상적 직종명 포함)은 작성할 수 없으며 이를 준수하지 않았을 경우 평가에 불이익을 받을 수 있습니다.
- 제출서류 관련 수험생 유의사항을 준수하지 않았을 경우 평가에 불이익이 있으니 유의하시기 바랍니다.

나. 학생부종합전형 면접시험 주요사항

1) 해당 전형: 숙명인재II(면접형), 소프트웨어융합인재, 특수교육대상자 전형

2) 면접유형 및 평가방법

- 개별면접으로 평가위원 2인
- 블라인드 면접으로 지원자의 개인정보(성명, 수험번호, 출신고교명 등) 미제공
- 인문, 자연계(약학부 제외): 10~15분 내외, 제출서류 기반 면접
- 약학부: 20~30분 내외, 제출서류 기반 면접 및 제시문 기반 면접(2개의 면접장에서 진행)
 - ※ 제시문 숙지 및 답변 준비 시간 별도 부여
- 코로나19 확산 추이에 따라 비대면 방식으로 운영될 수 있습니다.
- 특수교육대상자전형은 대입전형 투명성 강화 방안으로 2단계 면접 평가과정을 녹화할 예정입니다.

3) 평가항목 및 평가내용

평가항목	평가내용	평가자료 주요 활용 영역
전공적합성 및 사고력	<ul style="list-style-type: none"> • 진로탐색 및 전공 선택 과정 • 전공에 대한 관심과 적성, 발전가능성 • 이해력, 논리적 사고력 • 다양한 시각 및 관점 	<ul style="list-style-type: none"> • 학교생활기록부: 수상경력, 창의적체험활동상황, 교과학습발달상황, 세부능력및특기사항, 독서활동상황 등
의사소통능력 및 인성	<ul style="list-style-type: none"> • 면접태도 • 의사소통능력 • 협력, 배려, 도덕적 가치관 등 	<ul style="list-style-type: none"> • 학교생활기록부: 출결상황, 창의적체험활동상황, 행동특성및종합의견 등

※ 면접시험 시 위 표에 제시된 평가자료 주요 활용 영역 이외에도 학교생활기록부와 자기소개서의 모든 내용을 평가에 활용함

4) 블라인드 면접시험 안내 및 유의사항

- 면접 평가위원에게 수험생의 개인정보(성명, 수험번호, 출신고교명 등)를 제공하지 않습니다.
- 수험생은 면접 당일 교복 및 개인정보 확인이 가능한 복장의 착용은 금지됩니다.
- 수험생은 면접 진행 시 지원자 성명, 출신고교명, 부모(친인척 포함)의 실명을 포함한 사회적·경제적 지위를 나타낼 수 있는 직업명, 직장명, 직위명 등을 포함한 답변이 금지됩니다.
- 블라인드 면접 수험생 유의사항을 준수하지 않았을 경우 평가에 불이익이 있으니 유의하시기 바랍니다.

10 | 전형료

가. 수시모집 전형별 전형료는 아래와 같습니다.

전형구분		전형료(원)	
		1단계	2단계
숙명인재 I (서류형)		60,000	
숙명인재 II (면접형)		60,000	20,000
소프트웨어융합인재		60,000	20,000
고른기회	국가보훈대상자, 기회균형대상자	60,000 (0원으로 면제)	
	농어촌학생	60,000	
지역균형선발		60,000	
논술우수자		65,000	
예능창의인재	체육교육과	110,000	
	무용과	90,000	
	관현악과	80,000	30,000
	작곡과	110,000	
	시각·영상디자인과, 산업디자인과, 공예과, 환경디자인과, 회화과	30,000	60,000
농어촌학생 특성학교교출신자 특성학교졸재직자		60,000	
특수교육대상자		60,000 (0원으로 면제)	20,000 (0원으로 면제)

나. 고른기회 전형 지원자 중 국가보훈대상자, 기회균형대상자 및 특수교육대상자 전형의 지원자는 각 단계별로 감액된 전형료 0원을 납부합니다.

다. 단계별 전형의 경우 원서접수 시 1단계 전형료만 납부하고, 1단계 합격자에 한해 2단계 전형료를 납부합니다. 1단계에서 불합격 시 1단계 전형료는 환불되지 않습니다.

라. 원서접수가 완료된 이후에는 지원을 취소할 수 없으며, 납부한 전형료 또한 반환하지 않습니다. 다만, 전형료를 납부한 후 천재지변 또는 수험생의 귀책이 아닌 불가항력적인 사유의 경우에는 사실여부를 확인한 후 전액 반환하며, 전형에 응시할 수 없는 그 이외의 경우에는 전형료 환불신청서 및 증빙서류를 제출하여 심의를 거친 후 아래 기준에 따라 해당 전형료의 일부 또는 전액을 환불할 수 있습니다. 전형료 환불 시 인터넷 원서접수 대행 수수료를 제외합니다.

※ 환불사유가 인정되는 경우의 전형료 반환 기준

반환기준	반환금액
원서접수 마감 전	전형료 전액
원서접수 마감 후 3일 이내	전형료의 20% 공제 후 반환
원서접수 마감 후 3일 경과 후 ~ 14일 이내	전형료의 30% 공제 후 반환
원서접수 마감 후 14일 경과 후 ~ 전형일 1일 이전	전형료의 50% 공제 후 반환

마. 고등교육법 제34조의4 제5항에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 잔액이 발생될 경우, 납부한 전형료에 비례하여 반환할 수 있습니다.

11 | 전형기준

- 가. 모집단위별 모집인원을 입학전형 총점 순으로 선발합니다.
- 나. 특수교육대상자전형은 모집단위별 최대선발인원 2명(교육학부, 체육교육과는 최대1명) 내에서 모집단위에 관계없이 전계열 총점 순으로 모집인원을 선발합니다.
- 다. 성적산출 또는 지원 자격의 확인 등 입학전형에 필요한 자료를 제출하지 않거나 보완요구에 응하지 않는 자는 지원 자격 미달(서류미비)로 인하여 불합격자로 처리합니다.
- 라. 전형별로 정한 지원 자격 미달자 및 지원을 포기한 자, 서류 미제출자, 기타 부정행위자는 불합격자로 처리합니다.
- 마. 면접시험, 논술시험, 실기시험 점수가 전형유형별로 정한 과락기준 이하에 해당하는 자는 불합격자로 처리합니다.
- 바. 면접시험, 논술시험, 실기시험에 결시한 자는 불합격자로 처리합니다.
- 사. 면접시험, 논술시험, 실기시험 대상자는 입실완료시간까지 대기실 또는 시험장에 입실해야 합니다. 입실완료 시간을 준수하지 않아 생기는 불이익이나 책임은 전적으로 수험생에게 있습니다.
- 아. 동점자가 있을 경우에는 <표1>의 동점자 처리기준에 따라 순위를 결정하고, 지정된 순위 이하는 우리 대학 신입생 선발원칙에 따릅니다.

<표1> 동점자 처리기준

전형구분		제 1순위	제 2순위	
숙명인재 I (서류형)		전공적합성 및 발전가능성 평가점수	탐구역량 평가점수	
숙명인재 II (면접형), 소프트웨어융합인재 특수교육대상자	1단계	탐구역량 평가점수	전공적합성 및 발전가능성 평가점수	
	2단계	면접시험 성적	1단계 탐구역량 평가점수	
고른기회, 농어촌학생, 특성화고교출신자, 특성화고졸재직자		탐구역량 평가점수	전공적합성 및 발전가능성 평가점수	
지역균형선발		학생부 3학년 환산석차등급	학생부 2학년 환산석차등급	
논술우수자		논술시험 성적	학생부 환산석차등급	
예능창의인재	체육교육과	실기성적	학생부 환산석차등급	
	무용과	전공실기 실기성적	전공실기 실기성적 최고점(최고, 최저 제외)	
	관현악과	1단계	실기성적 최고점(최고, 최저 제외)	-
		2단계	실기성적 최고점(최고, 최저 제외)	1단계 성적
	작곡과	피아노곡쓰기 실기성적	화성학 실기성적	
	미술대학	1단계	학생부 3학년 환산석차등급	학생부 2학년 환산석차등급
2단계		실기성적 최고점(최고, 최저 제외)	1단계 성적	

- 자. 총장은 지원자 중 전형 성적이 다른 합격자의 성적보다 현저히 부족한 자, 대학수학능력에 미달하는 자에 대하여 입학할 허가하지 않을 수 있습니다.
- 차. 수시모집에서 합격자의 미등록으로 인하여 모집인원의 결원이 생길 경우 해당 전형별로 일정 인원의 충원을 실시합니다.
- 카. 수시모집 정원 내 전형에서 지원자 미달, 합격자 미달, 충원실시 이후 합격자 미등록 등으로 인하여 모집인원에 결원이 생길 경우 정시모집(가군/나군) 일반학생전형에서 모집합니다.
- 타. 수시모집 정원 외 전형(농어촌학생, 특성화고교출신자, 특성화고졸재직자, 특수교육대상자)에서 미충원 인원이 있을 경우 정시모집(가군) 정원 외 전형(농어촌학생, 특성화고교출신자, 특성화고졸재직자, 특수교육대상자)에서 각각 모집합니다.
- 파. 개인별 전형성적은 공개하지 않습니다.
- 하. 지원자가 제출한 입학원서, 학생부, 자기소개서 등의 각종 제출서류가 허위 기재, 표절, 대필, 위·변조, 기타 부정한 사실 등으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우에는 입학한 후라도 불합격 및 입학취소 등의 불이익이 따를 뿐만 아니라 법률적 책임을 질 수 있습니다.
- 거. 입학한 이후라도 전형유형별로 정한 지원 자격 요건에 미달한 사실이 확인되는 자는 합격 및 입학할 취소합니다.
- 네. 본 모집요강에 명시하지 않은 사항은 우리 대학 신입생 선발원칙 및 관계 법령에 따릅니다.

12 | 합격자 발표 및 등록 안내

- 가. 합격자는 우리 대학 입학처 홈페이지를 통하여 발표하며, 수험생은 합격여부를 조회해야 하는 의무가 있습니다.
- ※ 단, 총원 대상이 되는 예비 합격 후보자에게는 전화로 합격 사실을 통보할 수 있습니다. 전화를 통한 총원 합격자 개별 통보 시, 대학의 노력에도 불구하고 연락이 안 되어 총원 합격 통지가 불가능한 경우(3회 통화 시까지 연락이 안 되는 경우) 불합격 처리될 수 있으며, 추후 어떠한 사유로도 이의를 제기할 수 없습니다.
 - 입학처 홈페이지: <http://admission.sookmyung.ac.kr>
- 나. 예비합격 순위를 부여받은 수험생은 부여받은 순위를 포기할 수 없습니다.
- 다. 수시모집 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)의 최종합격자(최초합격자 및 총원 합격자 포함)는 수험생의 등록의사와 관계없이 합격자로 처리되며, 정시모집 및 추가모집에 지원할 수 없습니다(한국대학교육협의회 2022학년도 대학입학전형 기본사항 공통).
- 라. 수시모집에서 여러 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함) 또는 여러 전형에 중복하여 최종 합격한 자는 합격한 대학 중 반드시 1개의 대학 또는 1개의 전형에만 등록(등록확인예치금납부 포함)해야 합니다.
- 마. 수시모집에 합격한 자는 총 납부금액의 10% 이내의 '등록확인예치금'을 납부하고, 차액은 본 등록 기간에 납부해야 합니다.
- 바. 모집시기별로 지원하여 입학할 학기가 같은 2개 이상의 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)에 합격한 자는 하나의 대학에만 등록(등록확인예치금 납부 포함)해야 합니다.
- 사. 한국대학교육협의회는 개별 대학으로부터 관련 자료를 제출받아 이를 검색·분석하여 이중등록 금지를 위반한 자의 명단을 각 대학에 통보하고, 이를 통보받은 대학은 해당자의 입학을 지체 없이 무효로 합니다.
- 아. 등록(등록확인예치금 납부 포함)한 후에는 이를 취소할 수 없습니다. 단, 부득이한 사유로 등록을 취소하는 경우 등록금 반환은 우리 대학의 학칙 및 교육부령 「대학 등록금에 관한 규칙」 제6조 제2항에 의거한 등록금 반환기준에 따릅니다.
- 자. 이중등록 및 등록금 환불 관련 사항 <한국대학교육협의회 2022학년도 대학입학전형 기본사항 공통>

- 수시 및 정시모집 합격자가 총원 합격자 발표 기간 중 다른 대학의 총원 합격 통보를 받은 경우, 차순위 수험생의 합격 기회 박탈 등 선의의 피해자 발생을 사전에 방지하기 위하여 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 등록 포기 의사를 즉시 전달해야 함
- 등록 포기 및 등록금 환불 요청 관련 사항이나 양식은 해당 시기에 우리 대학 입학처 홈페이지에 공지함

- 차. 입학사정에 사용된 전형 자료에 주요사항이 누락되거나 허위나 부정이 있다고 판단되는 경우에는 입학을 취소할 수 있으며, 이에 따라 입학이 취소되는 경우 해당자가 납부한 등록금은 반환하지 않습니다(단, 등록금을 납부한 학기가 종료되지 않은 경우에는 「대학 등록금에 관한 규칙」 [별표]의 반환기준에 준하여 반환함).
- 본교 및 타교에서 본 항에 따라 입학이 취소된 자의 경우 입학이 취소된 날로부터 3년간 본교에 입학할 수 없습니다.
- 카. 최종 등록자에 한하여 신체검사를 실시하며, 신체검사에서 질병 또는 기타 사유로 인하여 학업수행에 지장이 있거나 타 학생의 학업에 지장을 줄 수 있다고 판정받은 자는 입학 후 대학에서 휴학 등 적절한 조치를 취할 수 있습니다.

※ 이 모집요강에 쓰이는 용어와 그 의미는 아래와 같습니다.

1. 학생부: 학교생활기록부를 말함
2. 수능: 대학수학능력시험을 말함
3. 전형유형: 학생부위주, 논술위주, 실기/실적위주, 수능위주 등의 전형구분을 말함
4. 전형명: 논술우수자, 숙명인재Ⅱ(면접형), 예능창의인재 전형 등의 전형구분을 말함
5. 전형요소: 학생부, 서류심사, 면접시험, 논술시험, 수능 등을 말함
6. 학생부종합전형: 입학사정관 등이 참여하여 서류심사, 면접시험 등을 통해 학생을 종합 평가하는 전형을 말함
7. 전형성적: 전형요소별 성적을 우리 대학 반영기준 및 반영배점으로 환산한 성적임
8. 전형총점: 전형요소별 전형성적의 합으로 만점은 1,000점임
9. 지원 자격: 해당 전형에 지원할 수 있는 자격요건을 말함
10. 수능최저학력기준: 전형성적 외에 최종 합격하기 위한 최소한의 수능능력기준을 말함

13 | 제출서류 작성 유의사항

가. 각 전형별로 지정한 제출서류 목록에 해당하는 서류만 제출합니다.

나. 제출서류 서류검증 안내 및 작성 시 유의사항

- 1) 제출한 자기소개서에 대해서는 표절, 대필 및 허위사실을 검증하기 위해 한국대학교육협회의 지원서류 유사도 검증 가이드라인에 의거하여 한국대학교육협회의 유사도 검색시스템을 이용해 유사도 검색을 실시합니다.
- 2) 자기소개서의 유사도 검색 결과에 따라 필요한 경우 표절, 대필 또는 허위사실, 기타 부정한 사실 등을 확인하기 위해 지원자 및 관계자 면담, 서류 요청 등의 추가 절차를 진행하게 됩니다. 추가확인 요청 및 보완서류 제출에 불응할 경우 발생하는 불이익에 대한 책임은 전적으로 지원자에게 있습니다.
- 3) 표절, 대필 또는 허위사실 기재, 기타 부정한 사실 등이 확인될 경우 불합격으로 처리되며, 합격 이후라도 불합격 및 입학취소 등 불이익이 따를 뿐 아니라 법률적 책임을 질 수 있으므로 유의하시기 바랍니다.

※ 표절을 범하기 쉬운 경우를 안내하오니 제출서류 작성 시 참고하시기 바랍니다.

- 1) 문장 전체가 같지 않더라도 다른 사람의 문장을 변형하거나 유사하게 작성하는 경우
- 2) 동아리 활동의 목표, 학교의 교훈, 체험활동의 목적 등을 인용 또는 출처 표시를 하지 않고, 자신의 활동 후 느낀 점이나 자신의 생각인 것처럼 작성하는 경우
- 3) 인터넷, 책 등에서 짜깁기하여 작성하는 경우
- 4) 다른 지원자의 글을 보고 응용하여 작성하는 경우 등

다. 자기소개서 및 학생부 대체자료 작성 시 유의사항

■ 다음 사항을 기재할 경우 서류 평가에서 **“0점”(불합격)** 처리됩니다.

가. 공인어학성적

영어(TOEIC, TOEFL, TEPS), 중국어(HSK), 일본어(JPT, JLPT), 프랑스어(DELF, DALF), 독일어(ZD, TESTDAF, DSH, DSD), 러시아어(TORFL), 스페인어(DELE), 상공회의소한자시험, 한자능력검정, 실용한자, 한자급수자격검정, YBM 상무한검, 한자급수인증시험, 한자자격검정

나. 수학과학외국어 교과에 대한 교외 수상실적

수 학	한국수학올림피아드(KMO), 한국수학인증시험(KMC), 전국창의수학경시대회, 도시대항 국제수학토너먼트(ToFT), 국제수학올림피아드(IMO)
과 학	한국물리올림피아드(KPhO), 한국화학올림피아드(KChO), 한국생물올림피아드(KBO), 한국지구과학올림피아드(KESO), 한국천문올림피아드(KAO), 한국뇌과학올림피아드(KBSO), 국제중등과학올림피아드(KJSO), 국제물리올림피아드(IPhO), 국제화학올림피아드(ICHO), 국제생물올림피아드(IBO), 국제지구과학올림피아드(IESO), 국제천문올림피아드(IAO), 국제뇌과학올림피아드(IBM), 국제중등과학올림피아드(IJSO)
외 국 어	전국 초중고 외국어(영어, 중국어, 일본어, 프랑스어, 독일어, 러시아어, 스페인어) 경시대회, 국제영어대회(IET), 글로벌 리더십 영어경연대회(GLEC), 국제영어논술대회(IEEC), 영어글쓰기대회, 영어말하기대회

* 위에서 열거된 항목 외에도, 대회 명칭에 수학과학(물리, 화학, 생물, 지구과학, 천문)·외국어(영어 등) 교과명이 명시된 학교 외 각종 대회(경시대회, 올림피아드 등) 수상실적을 작성했을 경우 “0점”(불합격) 처리

* ‘교외 수상실적’이란 학교 외 기관이 개최한 대회 수상실적을 의미하며, 학교장의 참가 허락을 받은 교외 수상실적이라도 작성 시 “0점”(불합격) 처리

■ 다음 사항을 기재하거나 제출할 경우 서류심사에서 불이익(최대 불합격)을 받을 수 있습니다.

- 1) 지원자 성명, 출신교고, 지원자 부모(친인척 포함)의 실명을 포함한 사회적·경제적 지위를 나타낼 수 있는 직업명·직장명·직위명(사업자, 공무원, 회사원 등 추상적 직종명 포함)
- 2) 학교생활기록부에 기재할 수 없는 항목[교외 수상실적, 교외 인증시험 참여 사실이나 성적, 논문 등재나 학회 발표, 도서 출간, 지식재산권(특허, 실용신안, 상표, 디자인) 출원이나 등록, 해외 활동실적 등]
- 3) 어학연수 등 사교육 유발요인이 큰 교외활동
- 4) 국외 대학 진학 시 요구되는 시험성적(SAT성적, ACT성적 등)이나 기본 교육과정에 포함되지 않은 AP성적, IB성적, 국내외 대학 합격, 추천서 등

라. 학생부 대체자료 제출 유의사항

- 1) 해당 전형: 숙명인재II(면접형), 소프트웨어융합인재, 고른기회, 특수교육대상자 전형
- 2) 제출 대상자: 검정고시 출신자, 외국 소재 고등학교 출신자 및 국내 학력 인정 외국교육기관 출신자(교육부 인가 제외 한국학교 제외)
- 3) 학생부 대체자료는 선택 제출서류입니다.
- 4) 자기소개서에 작성할 수 없는 공인어학성적, 개인정보 및 부모직업, 사교육 유발요인 등에 관련된 내용은 학생부 대체자료에 기재하거나 증빙자료로도 제출할 수 없습니다(학생부 대체자료 작성 시 유의사항(p.53~54) 참조).

★ 숙명여자대학교

숙명여자대학교 2022학년도 수시모집 학생부종합전형
자기소개서

전형명			
모집단위		수험번호	

<자기소개서 작성 시 유의 사항>

※ 해당 전형: **숙명인재II(면접형), 소프트웨어융합인재, 특수교육대상자 전형**

1. 자기소개서는 지원자 본인이 작성하여야 하고, 사실에 근거하여 정직하게 지원자 자신의 능력이나 특성, 경험 등을 기술하여야 합니다.
2. 대학이 자기소개서에 기술된 사항에 대해 사실 확인을 요청하는 경우 지원자는 적극 협조하여야 합니다.
3. 대학은 제출된 자기소개서의 표절, 대리 작성, 허위사실 기재, 기타 부정한 사실 등의 검증을 위해 유사도 검색을 실시하고, 해당 사실이 발 견될 경우 지원자는 불합격 처리되며 합격 이후라도 불합격 및 입학이 취소될 수 있습니다.
4. 자기소개서에 다음 사항을 기재할 경우 서류 평가에서 "0점(불합격) 처리됩니다.

1) 공인어학성적

영어(TOEIC, TOEFL, TEPS), 중국어(HSK), 일본어(JPT, JLPT), 프랑스어(DELF, DALF), 독일어(ZD, TESTDAF, DSH, DSD), 러시아어(TORFL), 스페인어(DELE), 상공회의소한자시험, 한자능력검정, 실용한자, 한자급수자격검정, YBM 상무한검, 한자 급수인증시험, 한자자격검정

2) 수학·과학·외국어 교과에 대한 교외 수상실적

수학	한국수학올림피아드(KMO), 한국수학인증시험(KMC), 전국창의수학경시대회, 도시대항 국제수학토너먼트(TofT), 국제수학올림피아드(IMO)
과학	한국물리올림피아드(KPhO), 한국화학올림피아드(KChO), 한국생물올림피아드(KBO), 한국지구과학올림피아드(KESO), 한국천문올림피아드(KAO), 한국뇌과학올림피아드(KBSO), 한국중등과학올림피아드(KJSO), 국제물리올림 피아드(IPhO), 국제화학올림피아드(ICH), 국제생물올림피아드(IBO), 국제지구과학올림피아드(IESO), 국제천문올 림피아드(IAO), 국제뇌과학올림피아드(IBM), 국제중등과학올림피아드(IJSO)
외국어	전국 초중고 외국어(영어, 중국어, 일본어, 프랑스어, 독일어, 러시아어, 스페인어) 경시대회, 국제영어대회(IET), 글로벌 리더십 영어경연대회(GLEC), 국제영어논술대회(IEEC), 영어글쓰기대회, 영어말하기대회

- * 위에서 열거된 항목 외에도, 대회 명칭에 수학과학(물리, 화학, 생물, 지구과학, 천문)·외국어(영어 등) 교과명이 명시된 교외 각종 대회(경시 대회, 올림피아드 등)의 수상실적을 작성했을 경우 "0점(불합격) 처리"
- ** '교외 수상실적'이란 학교 외 기관이 개최한 대회 수상실적을 의미하며, 학교장의 참가 허락을 받은 교외 수상실적이라도 작성 시 "0점(불합 격) 처리"
- 5. 학생부위주전형의 자기소개서는 공교육 내에서 이루어진 활동을 작성하는 취지이므로 학교생활기록부에 기재할 수 없는 항목(교외 수상실적, 교외 인증시험 참여 사실이나 성적, 논문 등재나 학회 발표, 도서 출간, 지식재산권(특허, 실용신안, 상표, 디자인) 출원이나 등록, 해외 활동 실적 등은 작성할 수 없고, 여학연수 등 사교육 유발요인이 큰 교외 활동의 경우에도 작성이 제한됩니다. 이를 준수하지 않았을 경우 평가 에서 불이익을 받을 수 있으니 작성을 금지합니다.
- 6. 학생부위주전형의 자기소개서는 지원자 본인의 강점을 부각시키기 위해 작성하는 것으로 지원자 성명, 출신고교, 부모(친인척 포 함)의 실명을 포함한 사회적·경제적 지위(직종명, 직업명, 직장명, 직위명 등)를 암시하는 내용을 기재할 경우 평가에서 불이익을 받을 수 있으니 작성을 금지합니다.
- 7. 표준 공통원서접수서비스를 활용하는 경우 자기소개서 작성 시 입력 허용 문자는 영문자, 숫자, 한글만 가능합니다. 특수문자는 아래의 특수 문자 및 기호만 입력이 가능합니다.
* 허용 문자 및 기호: ~ ! @ # ^ () - _ + / { } [] : " ' , . ?
* 한컴 오피스 한글에 문자표 및 윈도우 한자키를 이용한 특수문자는 입력이 허용되지 않습니다.

본인은 자기소개서 작성에 관한 유의사항을 숙지했으며, 유의사항 위반에 따른 조치에 대해서는 이의를 제기하지 않겠습니다.

2021년 월 일
지원자 _____

숙명여자대학교 총장 귀하

※ 검정고시 출신자는 중학교 졸업 후 고교 교육과정에 해당하는 대학 진학 준비기간을 기준으로 작성합니다.

1. [대교협공통] 고등학교 재학 기간* 중 자신의 진로와 관련하여 어떤 노력을 해왔는지 본인에게 의미 있는 학습 경험과 교내 활동을 중심으로 기술해 주시기 바랍니다. (띄어쓰기 포함 1,500자 이내)

2. [대교협공통] 고등학교 재학 기간* 중 타인과 공동체를 위해 노력한 경험과 이를 통해 배운 점을 기술해 주시기 바랍니다. (띄어쓰기 포함 800자 이내)

★ 숙명여자대학교

숙명여자대학교 2022학년도 수시모집 학생부종합전형
자기소개서

전형명	특성화고졸재직자전형		
모집단위		수험번호	

<자기소개서 작성 시 유의 사항>

※ 해당 전형: 특성화고졸재직자전형

1. 자기소개서는 지원자 본인이 작성하여야 하고, 사실에 근거하여 정직하게 지원자 자신의 능력이나 특성, 경험 등을 기술하여야 합니다.
2. 대학이 자기소개서에 기술된 사항에 대해 사실 확인을 요청하는 경우 지원자는 적극 협조하여야 합니다.
3. 대학은 제출된 자기소개서의 표절, 대리 작성, 허위사실 기재, 기타 부정한 사실 등의 검증을 위해 유사도 검색을 실시하고, 해당 사실이 발견 될 경우 지원자는 불합격 처리되며 합격 이후라도 불합격 및 입학이 취소될 수 있습니다.
4. 자기소개서에 다음 사항을 기재할 경우 서류 평가에서 "0점"(불합격) 처리됩니다.

1) 공인어학성적

영어(TOEIC, TOEFL, TEPS), 중국어(HSK), 일본어(JPT, JLPT), 프랑스어(DELF, DALF), 독일어(ZD, TESTDAF, DSH, DSD), 러시아어(TORFL), 스페인어(DELE), 상공회의소한자시험, 한자능력검정, 실용한자, 한자급수자격검정, YBM 상무한검, 한자 급수인증시험, 한자자격검정

2) 수학·과학·외국어 교과에 대한 교외 수상실적

수학	한국수학올림피아드(KMO), 한국수학인증시험(KMC), 전국창의수학경시대회, 도시대항 국제수학토너먼트(TofT), 국제수학올림피아드(IMO)
과학	한국물리올림피아드(KPhO), 한국화학올림피아드(KChO), 한국생물올림피아드(KBO), 한국지구과학올림피아드(KESO), 한국천문올림피아드(KAO), 한국뇌과학올림피아드(KBSO), 한국중등과학올림피아드(KJSO), 국제물리올림피아드(IPhO), 국제화학올림피아드(ICH), 국제생물올림피아드(IBO), 국제지구과학올림피아드(IESO), 국제천문올림피아드(IAO), 국제뇌과학올림피아드(IBM), 국제중등과학올림피아드(IJSO)
외국어	전국 초중고 외국어(영어, 중국어, 일본어, 프랑스어, 독일어, 러시아어, 스페인어) 경시대회, 국제영어대회(IET), 글로벌 리더십 영어경연대회(GLEC), 국제영어논술대회(IEEC), 영어글쓰기대회, 영어말하기대회

- * 위에서 열거된 항목 외에도, 대회 명칭에 수학·과학(물리, 화학, 생물, 지구과학, 천문)·외국어(영어 등) 교과명이 명시된 교외 각종 대회(경시대회, 올림피아드 등)의 수상실적을 작성했을 경우 "0점"(불합격) 처리
- ** '교외 수상실적'이란 학교 외 기관이 개최한 대회 수상실적을 의미하며, 학교장의 참가 허락을 받은 교외 수상실적이라도 작성 시 "0점"(불합격) 처리
- 5. 학생부위주전형의 자기소개서는 공교육 내에서 이루어진 활동을 작성하는 취지이므로 학교생활기록부에 기재할 수 없는 항목[교외 수상실적, 교외 인증시험 참여 사실이나 성적, 논문 등재나 학회 발표, 도서 출간, 지식재산권(특허, 실용신안, 상표, 디자인) 출원이나 등록, 해외 활동 실적 등은 작성할 수 없고, 어학연수 등 사교육 유발요인이 큰 교외 활동의 경우에도 작성이 제한됩니다. 이를 준수하지 않았을 경우 평가에서 불이익을 받을 수 있으니 작성을 금지합니다.
- 6. 학생부위주전형의 자기소개서는 지원자 본인의 강점을 부각시키기 위해 작성하는 것으로 지원자 성명, 출신고교, 부모(친인척 포함)의 실명을 포함한 사회적·경제적 지위(직종명, 직업명, 직장명, 직위명 등)를 암시하는 내용을 기재할 경우 평가에서 불이익을 받을 수 있으니 작성을 금지합니다.
- 7. 표준 공동원서접수서비스를 활용하는 경우 자기소개서 작성 시 입력 허용 문자는 영문자, 숫자, 한글만 가능합니다. 특수문자는 아래의 특수문자 및 기호만 입력이 가능합니다.
* 허용 문자 및 기호: ~ ! @ # ^ () - _ + / { } [] : " ' , . ?
* 한컴 오피스 한글에 문자표 및 윈도우 한자기를 이용한 특수문자는 입력이 허용되지 않습니다.

본인은 자기소개서 작성에 관한 유의사항을 숙지했으며, 유의사항 위반에 따른 조치에 대해서는 이의를 제기하지 않겠습니다.

2021년 월 일
지원자 _____

숙명여자대학교 총장 귀하

※ 고교 재학기간 및 고교 졸업 후 직장 재직기간을 중심으로 작성합니다.

1. 고등학교 재학 및 직장 재직 기간 중 자신의 진로와 관련하여 어떤 노력을 해왔는지 본인에게 의미 있는 학습 경험과 활동을 중심으로 기술해 주시기 바랍니다. (띄어쓰기 포함 1,500자 이내)

2. 고등학교 재학 및 직장 재직 기간 중 타인과 공동체를 위해 노력한 경험과 이를 통해 배운 점을 기술해 주시기 바랍니다. (띄어쓰기 포함 800자 이내)

★ 숙명여자대학교

숙명여자대학교 2022학년도 수시모집
학생부 대체자료

지원자 정보	전형명	모집단위		생년월일		
	수험번호	성명			년 월 일	
학력 정보	<input type="checkbox"/> 검정고시 출신자	합격지역		합격일		년 월 일
	<input type="checkbox"/> 외국소재 고등학교 출신자 및 국내 학력 인정 외국교육기관 출신자 (* 저학년 순으로 작성)	①	소재 국가	고교명		년 월 일
			입학일(전입일)	년 월 일	졸업(예정)일(전출일)	년 월 일
		②	소재 국가	고교명		년 월 일
			입학일(전입일)	년 월 일	졸업(예정)일(전출일)	년 월 일
③	소재 국가	고교명		년 월 일		
	입학일(전입일)	년 월 일	졸업(예정)일(전출일)	년 월 일		
연번	활동명	활동일자(기간)	활동내용(띄어쓰기 포함 100자 이내)			
①						
②						
③						
④						
⑤						

<학생부 대체자료 작성 시 유의 사항>

※ 해당 전형: 숙명인재 II(면접형), 소프트웨어융합인재, 고른기회, 특수교육대상자 전형

1. 검정고시 출신자, 외국 소재 고등학교 출신자 및 국내 학력인정 외국교육기관 출신자(교육부 인가 제외 한국학교 제외)의 경우 제출합니다.
2. 학생부 대체자료는 선택 제출서류이며, 작성한 활동에 대한 증빙서류가 없는 경우 평가에 반영하지 않습니다.

※ 증빙서류가 없는 활동은 작성 불가

3. 학생부 대체자료는 활동 사실에 입각하여 본인이 작성하여야 합니다.
4. 대학이 해당 서류에 기술된 사항에 대한 사실 확인을 요청할 경우 지원자는 적극 협조하여야 합니다.
5. 허위사실 기재, 기타 부정한 사실 등이 발견될 경우, 불합격 처리되며 합격 이후라도 불합격 및 입학이 취소될 수 있습니다.

6. 학생부 대체자료 작성 방법

1) 활동명, 활동내용(띄어쓰기 포함 100자 이내)을 5개 이내로 입력

※ 검정고시 출신자는 국내외 고교에 재학한 학기가 있는 경우 해당 학교의 학생부(성적증명서 또는 성적표)를 <학생부 대체자료>에 기재 및 증빙서류로 제출 가능

2) 활동일자(기간)

- 검정고시 출신자: 고등학교 졸업학력 검정고시 합격일 이전 3년 기간 중 활동에 참여한 시기

- 외국 소재 고등학교 출신자 및 국내 학력 인정 외국교육기관 출신자(교육부 인가 제외 한국학교 제외): 고등학교 재학 기간(10~12학년, 영국학제의 경우 11~13학년) 중 활동에 참여한 시기

7. 해당 서류에 다음 사항을 기재할 경우 서류 평가에서 “0점”(불합격) 처리됩니다.

1) 공인어학성적

영어(TOEIC, TOEFL, TEPS), 중국어(HSK), 일본어(JPT, JLPT), 프랑스어(DELF, DALF), 독일어(ZD, TESTDAF, DSH, DSD), 러시아어(TORFL), 스페인어(DELE), 상공회의소한자시험, 한자능력검정, 실용한자, 한자급수자격검정, YBM 상무한검, 한자급수인증시험, 한자자격검정

2) 수학·과학·외국어 교과에 대한 교외 수상실적

수학	한국수학올림피아드(KMO), 한국수학인증시험(KMC), 전국창의수학경시대회, 도시대항 국제수학토너먼트(TofT), 국제수학올림피아드(IMO)
과학	한국물리올림피아드(KPhO), 한국화학올림피아드(KChO), 한국생물올림피아드(KBO), 한국지구과학올림피아드(KESO), 한국천문올림피아드(KAO), 한국뇌과학올림피아드(KBSO), 한국중등과학올림피아드(KJSO), 국제물리올림피아드(IPhO), 국제화학올림피아드(IChO), 국제생물올림피아드(IBO), 국제지구과학올림피아드(IESO), 국제천문올림피아드(IAO), 국제뇌과학올림피아드(IBB), 국제중등과학올림피아드(IJSO)
외국어	전국 초중고 외국어(영어, 중국어, 일본어, 프랑스어, 독일어, 러시아어, 스페인어) 경시대회, 국제영어대회(IET), 글로벌 리더십 영어경연대회(GLEC), 국제영어논술대회(IEEC), 영어글쓰기대회, 영어말하기대회

* 위에서 열거된 항목 외에도, 대회 명칭에 수학·과학(물리, 화학, 생물, 지구과학, 천문)·외국어(영어 등) 교과명이 명시된 교외 각종 대회(경시대회, 올림피아드 등)의 수상실적을 작성했을 경우 “0점”(불합격) 처리

** ‘교외 수상실적’이란 학교 외 기관이 개최한 대회 수상실적을 의미하며, 학교장의 참가 허락을 받은 교외 수상실적이라도 작성 시 “0점”(불합격) 처리

8. 해당 서류에 다음 사항을 기재할 경우 평가에 불이익을 받을 수 있습니다.

- 1) 지원자 성명, 출신고교, 부모(친인척 포함)의 실명을 포함한 사회적·경제적 지위(직종명, 직업명, 직장명, 직위명 등)를 암시하는 내용 등
- 2) 국내 정규 고교의 학교생활기록부에 기재할 수 없는 항목인 교외 수상실적, 교외 인증시험 참여 사실이나 성적, 논문 등재나 학회 발표, 도서 출간, 지식재산권(특허, 실용신안, 상표, 디자인) 출원이나 등록, 사교육 유발요인이 큰 교외활동, 국내외 대학 합격, 추천서 등
- 3) 국외 대학 진학 시 요구되는 시험성적(SAT 성적, ACT성적 등)이나 기본 교육과정에 포함되지 않은 AP성적, IB성적 등

■ <학생부 대체자료 및 증빙서류> 제출방법

- 1) 원서접수 사이트에서 출력한 <학생부 대체자료>와 활동명 순서대로 정리된 활동 '증빙서류'를 함께 등기우편으로 제출
- 2) 활동 증빙서류 우측 상단에 <학생부 대체자료>의 연번을 기재한 후, 분리되지 않도록 좌측 상단을 클립으로 고정하여 제출(스테이플러 사용 불가)
- 3) <학생부 대체자료> 및 번역문을 제외하고, 활동 증빙서류는 A4용지 총 5쪽(단면 기준) 이내로 제출 가능(CD 또는 이동식 저장매체(USB 등)에 저장한 증빙자료는 제출 불가)
- 4) 활동 증빙서류는 활동에 대한 사실 확인용이므로 입증 가능한 서류(증명서, 참가확인서 등) 형식이어야 하며 사진, 추천서, 포트폴리오, 스크랩 등 사실 확인이 어려운 자료는 제출 불가
- 5) 대입제도 공정성 강화 방안에 근거하여 국내 및 외국 소재 고등학교 졸업(예정)자는 고교정보 및 학교소개서(School Profile) 제출 불가
- 6) 한글, 영어 이외의 외국어로 기재된 서류는 반드시 한글 번역문(공증필)을 첨부

※ 모든 자료는 원본 제출을 원칙으로 합니다. 다만 원본 제출이 어려운 경우 발급기관 담당자의 날인(담당자명과 연락처 기재) 또는 학교장의 직인 으로 원본대조필한 사본을 제출 가능하며, 원본대조필이 어려운 경우 사본 제출이 가능하나 사본을 제출한 최종합격자는 우리 대학 입학정보센터 에 원본 서류 제출 마감일 2021. 12. 28.(화) 17시까지 원본을 제출해야 합니다.

위 본인은 학생부 대체자료와 증빙서류를 직접 작성 및 제출하였으며, 허위사실 기재나 위·변조 등 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우에는 입학한 후라도 합격 및 입학취소 등의 불이익을 감수하고 법률적 책임을 질 수 있음을 확인하고 서약합니다.

2021년 월 일

지원자 <제출용>에만 서명하여 제출하십시오.

숙명여자대학교 총장 귀하

★ 숙명여자대학교

숙명여자대학교 2022학년도 수시모집 학생부교과(지역균형발전전형)
학교장 추천명단 확인서

〈유의 사항〉

- 2022학년도 숙명여자대학교 수시모집 학생부교과(지역균형발전전형)에 지원하는 사람은 반드시 소속(출신) 고등학교장의 추천을 받아야 하며, 확인서 명단과 실제 지원하는 사람의 명단이 반드시 일치해야 합니다.
- 학생부교과(고교추천전형)의 고등학교별 추천 인원은 인문·자연계열 구분 없이 2021 학교알리미 공시 기준 해당 고교 3학년 재적 여학생 수의 10% 이내(소수 첫째자리에서 올림하여 계산. 계산한 인원이 5명 미만일 경우 5명까지 추천 가능)입니다.
- 각 고등학교는 학교장 직인이 날인된 학교장 추천명단 확인서를 본교 입학처에 전자공문으로 제출하여 주시기 바랍니다(고교별 1부 제출). ※ 공문의 제목에 '고교명'을 기재하여 주시기 바랍니다.
- 추천명단 또는 지원 모집단위 변경 시, 최종 확정명단을 공문으로 재발송(재발송 공문 제목에는 '수정된 추천명단임을 명시)하여 주시기 바랍니다.
- 학교장 추천 명단 확인서 제출 일정
 - 제출기간: 2021. 9. 30.(목) 18시까지
 - 전자공문 수신처: 숙명여자대학교
 - 문의전화: 02-710-9920, 9028

○○고등학교

전자공문 서식

수신자 숙명여자대학교총장
(경유)

제목 [○○고등학교] 2022학년도 학생부교과(지역균형선발전형) 학교장 추천명단 제출

귀 대학교 2022학년도 수시모집 학생부교과(지역균형선발전형)에 지원하는 본교 추천학생 명단을 아래와 같이 제출합니다.

- 아 래 -

1. 추천학생 명단

연번	성명	생년월일	고교졸업(예정)년도	지원모집단위
1	김숙명	2003년 1월 1일	2022	문과대학 한국어문학부
2				
3				
4				
5				
계:			명	

2. 2021 학교알리미 공시 기준 3학년 재적 여학생 수: ○○명. 끝.

○○고등학교장

직인

시행 ○○고등학교 (2021. 9.) 접수 ()

우 ***** ****시 **구 **동 **번지 / http://www.*****.hs.kr

전화 (**) ***** /전송 (**) ***** / ****@***.hs.kr / 공개



제1캠퍼스

제2창학캠퍼스

부속건물

Sookmyung Women's University Campus Map

- 01 순헌관(본관)
- 02 수련교수회관
- 03 행파교수회관
- 04 진리관(대학원관)
- 05 명신관(서관)
- 06 지혜문(서문)
- 07 새힐관
- 08 행정관
- 09 평화문(제1캠퍼스 정문)
- 10 학생회관
- 11 창업보육센터
- 12 명재관(기숙사)
- 13 원형극장

- 14 르네상스플라자, 숙명여자대학교박물관
- 15 음악대학
- 16 사회교육관
- 17 약학대학
- 18 미술대학
- 19 백주년기념관
- 20 자유문(제2창학캠퍼스 정문)
- 21 한국음식교육연구원
- 22 중앙도서관
- 23 과학관
- 24 다목적관
- 25 프라임관
- 26 눈꽃광장플(가칭)

- 28 백로국제관
- 29 대화국제관
- 30 숙명인재관
- 31 새빛관
- 32 구국관
- 33 국제4관
- 34 국제5관
- 35 국제6관
- 36 국제7관

찾아오는 길

지하철 이용안내

- 1호선 남영역에서 도보 약 20분 내의
- 4호선 숙대입구에 10번 출구로 나와서 효창공원 방면으로 도보 약 20분 내의
- 6호선 효창공원앞역 2번 출구로 나와서 도보 약 20분 내의
- 경의중앙선 효창공원앞역 2번 출구로 나와서 도보 약 20분 내의

버스 이용안내

- 지하철 1호선 남영역부근 162, 503, 505, 1711, 7016, 용산04
- 지하철 4호선 숙대입구역 부근 100, 150, 151, 152, 162, 262, 421, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 508, 507, 805, 705A, 705B, 751, 752, 1711, 7016, 공항6001
- 지하철 6호선, 경의중앙선 효창공원앞역 부근 110A, 400, 740, 2016
- 숙명여대 정/후문 하차 400, 2016, 용산04

입학상담안내

전화상담 전화 : 02-710-9920, 팩스 : 02-2077-7154
 주소 (04310) 서울특별시 용산구 청파로47길 100 숙명여자대학교 입학정보센터(행정관1층)
 홈페이지 http://admission.sookmyung.ac.kr 전자우편 ipak@sm.ac.kr